



การทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

- ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามความเห็นที่ปรึกษา
- สอบโครงร่างฯ ภายใน 2 ภาคฯ นับจากลงทะเบียน
- แจกผลสอบโครงร่างฯ พร้อมขออนุมัติหัวข้อฯ
- บัณฑิตฯ อนุมัติหัวข้อฯ หลังจากสอบผ่านโครงร่างฯ แล้ว
- การเปลี่ยนหัวข้อฯ ต้องผ่านที่ปรึกษา/ประธานหลักสูตร/บัณฑิตฯ อนุมัติ
- ใช้ภาษาอังกฤษเขียนวิทยานิพนธ์
- การใช้ภาษาอื่นในการเขียนวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับอนุมัติจากบัณฑิต
- ที่ปรึกษาหลัก/ประธานหลักสูตร ต้องติดตามตรวจสอบ ป้องกันการทุจริต
- ที่ปรึกษาหลักแจ้งความก้าวหน้าทุกภาคการศึกษาจนกว่าจบ

ข้อกำหนด

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือประธานหลักสูตร
2. เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์แล้ว นักศึกษาจะต้องจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือโครงร่างสารนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ เสนออาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ โดยโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้
 - 2.1 หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ
 - 2.2 ที่มาหรือความสำคัญของปัญหา
 - 2.3 แนวทางการศึกษาวิจัย
 - 2.4 เครื่องมือและการวิเคราะห์ข้อมูล
 - 2.5 แผนงานการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์
 - 2.6 รายละเอียดอื่นๆ นอกเหนือจากนี้เป็นไปตามความต้องการหลักสูตร
3. นักศึกษาต้องสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ภายใน 2 ภาคการศึกษา นับแต่เริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ครั้งแรก กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 2 ภาคการศึกษา ให้นักศึกษาแจ้งเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติกำหนดผลสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์
4. บัณฑิตวิทยาลัยจะอนุมัติหัวข้อและการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ รวมทั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ เมื่อนักศึกษาได้สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ผ่านเรียบร้อยแล้ว
5. การขอเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ สามารถกระทำได้โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หลัก และประธานหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
6. ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ให้ใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ยกเว้นกรณีที่วิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์บางเรื่องจำเป็นต้องใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศอื่นในการเขียน ให้คณะกรรมการพิจารณาภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ เป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา และให้ความเห็นชอบ
7. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หลัก และประธานหลักสูตร ต้องทำหน้าที่ตรวจสอบและป้องกันมิให้เกิดการทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ โดยต้องติดต่อกับนักศึกษาเพื่อติดตามการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งการติดต่อนี้ไม่จำเป็นต้องให้นักศึกษามาพบด้วยตนเอง สามารถติดต่อผ่านระบบสื่อสารต่างๆ ได้ และจัดทำหลักฐานการติดต่อกับนักศึกษาเพื่อเก็บไว้อ้างอิง
8. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หลัก ต้องแจ้งการประเมินผลความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของนักศึกษาโดยพิจารณาจากเอกสารที่นักศึกษารายงานความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ในภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ และเสนอแผนการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ในภาคเรียนต่อไป มายังคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานหลักสูตรทุกภาคการศึกษา ในระหว่างที่นักศึกษายังทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ไม่เสร็จสิ้น