



การส่งผลสอบ/ รูปเล่ม วิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์

การส่งผลสอบ

- กรรมการแจ้งผลฯ ให้ณศ.ทราบ ภายใน 5 วัน
- ส่งผลสอบให้บัณฑิตฯภายใน 15 วัน
- ส่งรูปเล่มฯตามแบบที่บัณฑิตฯกำหนดภายใน 21 วันนับจากมีผล "ผ่าน" (นับรวมวันหยุด)

การส่งผลสอบ

1. กรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต้องแจ้งผลการตัดสินการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 5 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์
2. กรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต้องส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ มายังคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานหลักสูตร ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์
3. นักศึกษาต้องส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ตามจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด มายังบัณฑิตวิทยาลัยภายในระยะเวลาไม่เกิน 21 วัน นับแต่วันที่ปรากฏผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ "ผ่าน"

การส่งรูปเล่ม

- ส่งเล่มสมบูรณ์ / เล่ม 2CD-ROMไฟล์PDF 1 แผ่น
- ส่งเล่มภายในวัน หลังมี 21 "ผ่าน"ผลสอบ
- หากเกิน วัน 21 200 ปรับวันละ .บ
- ล่าช้าได้ไม่เกิน วัน หากเกิน 90 จะยกเลิกผลสอบ

การส่งรูปเล่ม

นักศึกษาต้องจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนด ของบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน เล่ม พร้อม 2CD-ROM ข้อมูลวิทยานิพนธ์ ที่อยู่ในรูปแบบ Microsoft Word และ ACROBAT FORMAT หรือ PORTABLE DOCUMENT FORMAT (PDF) จำนวน งดตรวจชุด และต่อ 1สอบ ให้ข้อมูลที่ปรากฏในรูปเล่มวิทยานิพนธ์และที่ปรากฏใน CD-ROM ถูกต้องตรงกันทุกหน้าโดยต้องส่งให้แก่บัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน วัน 21 สารนิพนธ์ปรากฏผล/นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ (นับรวมวันหยุดราชการด้วย) "ผ่าน"

หากนักศึกษา ส่งวิทยานิพนธ์สารนิพนธ์/์ และแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์หลังจาก วันที่สอบวิทยานิพนธ์วัน ให้ 21 เกินกว่า "ผ่าน" สารนิพนธ์ ปรากฏผล/สารนิพนธ์ และแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ล่าช้า /ถือว่า เป็นการส่งวิทยานิพนธ์มาส่งบาท นับจนถึงวันที่ 200 นักศึกษาต้องชำระค่าปรับสำหรับการล่าช้า วันละรูปเล่มและ CD-ROM ที่บัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ วันที่นำส่งต้องภายในเวลา 15.00 .นด้วย หากเกิน ระยะเวลาการคิด) จะถูกปรับเป็นอัตราของวันรุ่งขึ้น .น 15.00 วัน 90 และการล่าช้านี้ต้องไม่เกินระยะเวลา (ค่าปรับไม่นับรวมวันหยุดราชการ สาร/์หลังจากวันครบกำหนดส่งวิทยานิพนธ์ หากเกินกว่า วัน บัณฑิต 90 สารนิพนธ์/วิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์



การส่งผลสอบ/ รูปเล่ม วิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์

การยกเลิกผลการศึกษา

- ยกเลิกผลการศึกษา
ในกรณีส่งรูปเล่ม
ล่าช้าเกินกว่า 90
วัน(นับรวมวันหยุด)
โดยไม่แจ้งเหตุผล

การยกเลิกผลการศึกษา

กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 90 วันให้นักศึกษาแจ้งเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติขยายเวลาต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หลักและประธานหลักสูตรมีฉะนั้นบัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการศึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของนักศึกษาหลังจากที่บัณฑิตวิทยาลัยทำการยกเลิกผลการศึกษาดังกล่าวแล้วหากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาอื่นอีกนักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อกำหนดรูปเล่ม

- จัดพิมพ์ตาม
ข้อกำหนดของ
บัณฑิตฯ
- พิมพ์ด้วย
โปรแกรม
Microsoft
Word/ Page
Maker/ Tex/
Latex/ อื่นๆ
- แปลงไฟล์เป็น
PDF
ภาพประกอบให้
Scan และ Insert
ไว้ใน File
Document

ข้อกำหนด

บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรกำหนดให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกทุกสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2546 หรือหลังจากวันที่ 25 เมษายน 2546 เป็นต้นไปต้องส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษาดังนี้

1. รูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัยจำนวน 2 เล่มพร้อมCD-ROM ข้อมูลวิทยานิพนธ์จำนวน 1 ชุด
2. โปรแกรมการพิมพ์สามารถใช้Microsoft Word for Windows หรือ Page Maker หรือTex หรือLatex หรือโปรแกรมสำหรับ Desktop-Publishing อื่นๆที่เป็นที่นิยมโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งและต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบของFile ให้อยู่ในรูปแบบACROBAT FORMAT หรือPORTABLE DOCUMENT FORMAT (PDF) ก่อนนำมาส่งบัณฑิตวิทยาลัย
3. ภาพประกอบหากวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์มีภาพประกอบให้SCAN และINSERT ภาพประกอบไว้ในFile document ด้วย ทั้งนี้ข้อกำหนดการส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาข้างต้นนี้ให้ใช้กับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2546 เป็นต้นไป