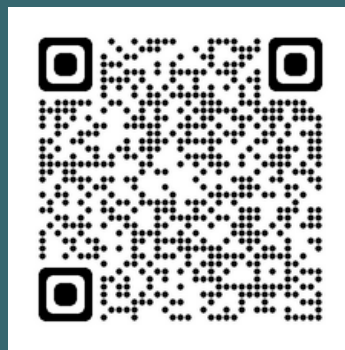

การประชุมประธานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.



Scan รหัส QR เพื่อ Download
เอกสารประกอบการประชุม

วาระการประชุมประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ทาง Zoom Meeting

Meeting ID: 957 8388 5003 Passcode: FGS0613

~~~~~

## ครอบคลุมสาระสำคัญต่อไปนี้

### ๑. ด้านนักศึกษา

- ๑.๑ เรื่องแจ้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- ๑.๒ ขั้นตอนการตรวจสอบการรับรองทางจริยธรรมงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- ๑.๓ การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา
- ๑.๔ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัยเรื่อง มาตรการเยียวยานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับนักศึกษาต่างประเทศ ภาคการศึกษาต้น (ภาคเรียนที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๑.๕ (ร่าง) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง การให้ทุนนักศึกษาจากเงินรายได้หลักสูตร
- ๑.๖ แนวปฏิบัติในการจัดทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษาในหลักสูตรปกติ
- ๑.๗ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แนวทางปฏิบัติของผู้เข้าสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) (สายพันธุ์โอมิครอน) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑.๘ สรุปจำนวนนักศึกษาสถานะทดลองเรียน รหัส ๖๒ - ๖๔
- ๑.๙ กำหนดการจอร์จวิทยาลักษณ์ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท
- ๑.๑๐ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัยเรื่อง แนวทางปฏิบัติในการโอนหน่วยกิต และการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑.๑๑ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑.๑๒ สรุปจำนวนผู้สนใจสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (นักศึกษาไทย) ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๑.๑๓ International Admission Data 2022 and Online Active Recruitment
- ๑.๑๔ MAP-C Online Roadshow for academic year 2022
- ๑.๑๕ Report of Fireside Chat - Study Options in Postgraduate Studies at Mahidol University
- ๑.๑๖ Report of Admission Consultation

### ๒. ด้านหลักสูตร

- ๒.๑ ความคืบหน้าในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในรูปแบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- ๒.๒ วิธีการดำเนินการทำ MAP-C Course
- ๒.๓ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอเทียบเคียง Microcredentials
- ๒.๔ สรุปผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำ Microcredentials สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา”
- ๒.๕ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป. อว.) รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

- ๒.๖ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) แจ้งรับรองคุณวุฒิของสำเร็จการศึกษา
- ๒.๗ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) แจ้งรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา
- ๒.๘ ติดตามการบันทึกข้อมูลหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในระบบ (CHE Curriculum Online : CHECO)
- ๒.๙ ความคืบหน้าในการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ ๕ ปี
- ๒.๑๐ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดกลุ่มหลักสูตรตามสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๓. ด้านทุนการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา

- ๓.๑ กำหนดวันปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๓.๒ กำหนดวันฝึกซ้อมรับปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๓.๓ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การให้รางวัลเกียรติยศแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๓.๔ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง โครงการทุนช่วยเหลือนักศึกษาพิการระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๓.๕ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง โครงการทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนักศึกษาพิการของบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๓.๖ การนำเสนอผลงานเพื่อรับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๓.๗ สรุปผลการจัดโครงการอบรมการเตรียมตัวสมัครงานและการสัมภาษณ์งานแบบมืออาชีพ

### ๔. ด้านอื่น ๆ

- ๔.๑ แจ้งเตือนการเปลี่ยนแปลงนโยบาย Google Workspace for Education สำหรับมหาวิทยาลัยมหิดล
- ๔.๒ การเตรียมความพร้อมของมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เข้าสู่ระยะ Post Pandemic
- ๔.๓ นโยบายความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๐๖ น.



แจ้งปัญหาหากไม่สามารถเข้าห้องประชุมได้ที่

Line Official งานพัฒนาหลักสูตร ID: @625jibw Link : <https://lin.ee/4x9egmp>

# ด้านนักศึกษา



# เรื่องแจ้งจากคุณบดี บัณฑิตวิทยาลัย



ขั้นตอนการตรวจสอบการรับรอง  
ทางจริยธรรมงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์  
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา



# การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษา



# การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

เอกสารที่ต้องส่งคือ หลักฐานที่แสดงว่าผลงานได้รับการตีพิมพ์

1. กรณีผลงานที่ตีพิมพ์แล้ว ส่งผลงานที่ตีพิมพ์แล้วในรูปแบบ pdf file สามารถสืบค้นได้ มีการระบุวันที่ส่งเอกสาร วันที่ได้รับการตอบรับการตีพิมพ์
2. กรณีผลงานยังไม่ตีพิมพ์ มีใบตอบรับการตีพิมพ์ (Acceptance Letter ) ต้องส่ง Manuscript และใบตอบรับการตีพิมพ์ (Acceptance Letter )

# การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

## ปัญหาที่พบ

- Acceptance Letter ปลอม
- นักศึกษามีการใช้บริการการแปลเอกสารพร้อมส่งผลงานให้วารสารไม่มีคุณภาพ
- ไม่ทราบวันที่ส่งผลงาน
- ไม่แน่ใจว่ามีระบบประเมินบทความหรือไม่

ดังนั้น จึงต้องมีการขอเอกสารเพิ่มเติมเช่น หลักฐานการส่งเอกสารไปยังสำนักพิมพ์ และจดหมายการตอบกลับจาก Editor ระบุการตอบรับการตีพิมพ์ หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่ามีการส่งผลงานและมีระบบประเมินบทความ

# การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

## กรณีศึกษา

- Acceptance Letter ปลอม
  - มีการติดต่อกับบุคคลที่อ้างตัวว่าสามารถช่วยให้ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน SCOPUS ได้ ต้องมีการชำระเงินค่าใช้จ่าาย
  - มีการสร้าง e-mail address ที่ทำให้เข้าใจว่าเป็น Editor ของวารสารติดต่อกับนักศึกษา โดยนักศึกษาส่งผลงานผ่านทาง e-mail ที่ติดต่อเข้ามา (การส่งผลงานไม่ได้เข้าสู่ระบบ Submission ที่ปรากฏบนหน้า web site ของวารสาร)
  - มีการส่ง Acceptance Letter ปลอม ให้นักศึกษา และส่ง link ที่ทำให้เข้าใจว่าวารสารได้รับการตีพิมพ์





Home > Elsevier Connect > Authors' Update > Fraudulent emails requesting payment: a warning for authors

# Fraudulent emails requesting payment: a warning for authors

Tips on how to stay safe when publishing

By [Christopher Tancock](#) June 21, 2019 ⌚ 3 mins

Authors' Update



© istockphoto.com/weerapatkiatdumrong

At Elsevier, we want to help all our authors to stay safe when publishing. We are aware that there are a number of scams in operation which seek to

Latest posts



Comments



Subscribe to Authors' Update >





## Email address

- All legitimate emails from Elsevier requesting payment will come from an “@elsevier.com” address. Therefore, please delete anything that claims to come from Elsevier but does not come from such an address.
- Ignore all emails coming from free email services such as Gmail, Yahoo, Hotmail, etc.
- While less common, it is possible to write a fraudulent email containing the “@elsevier.com” address. Sometimes these fraudulent emails also contain the true contact info of an Elsevier employee in the “signature” section of the message. Please be sure to keep in mind the other points in this article when responding to emails.

## Timing

- If you were not expecting a communication or you already know that the paper is at a different stage of the publication process, be wary of emails suggesting otherwise.
- You can always verify the progress of your paper in the online submission system.

## Language issues

- If the email contains misspellings, casual or unprofessional language and/or is in a different style from other emails from Elsevier, these are danger signs.
- Occasionally a fraudulent message will be “sandwiched” in an otherwise legitimate message (the scam having made use of language from other, legitimate communications to create the impression of respectability).

## Requests for payment

knowledge”



Cancer Essentials: Inequalities in cancer care — a perspective from the European Cancer Organisation

RELX  
SDG Resource Centre

World Health Day 2022

How societies and their journals can support the UN SDGs

TODAY'S PRESENTERS

Danyel Germain, DNP, RN, CHSE  
Vice President, Customer Success  
Elsevier

Kandi Helminiak, RN, BSN  
Clinical Nurse Executive  
Elsevier

Supporting new nurse readiness through an immersive learning experience



Comments



Subscribe to Authors' Update >





ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
เรื่อง มาตรการเยียวยานักศึกษา  
ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล  
สำหรับนักศึกษาต่างประเทศ  
ภาคการศึกษาต้น (ภาคเรียนที่ ๑)  
ปีการศึกษา ๒๕๖๔





**ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**เรื่อง มาตรการเยียวยานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**สำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ**  
**ภาคการศึกษาต้น (ภาคเรียนที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดมาตรการเยียวยานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับนักศึกษาและครอบครัวที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ในภาคการศึกษาต้น (ภาคเรียนที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการเยียวยานักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ ภาคการศึกษาต้น (ภาคเรียนที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑ ในประกาศนี้**

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านการเงินโดยบัณฑิตวิทยาลัย ไม่รวมถึงหลักสูตรที่อยู่ในสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ วิทยาลัยนานาชาติ และวิทยาลัยการจัดการ

ข้อ ๒ ให้ลดและคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ ที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินในภาคการศึกษาต้น (ภาคเรียนที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่หลักสูตรแจ้งความประสงค์ลดและคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มายังบัณฑิตวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ อัตราการลดและคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาอัตราการลดและคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายกรณี ในอัตราสูงสุดไม่เกินอัตราการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาชาวไทยในส่วนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศเกี่ยวกับมาตรการเยียวยานักศึกษาชาวไทยของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ วิธีการเบิกจ่ายเงิน ให้หลักสูตรทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายเงินเพื่อคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่ักศึกษา โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้บัณฑิตวิทยาลัย (เงินรายได้หลักสูตร) มายังงานบริการการศึกษา (ด้านการเงิน) บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินการเบิกจ่าย

ข้อ ๕ การจ่ายเงินตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจาก เงินรายได้บัณฑิตวิทยาลัย (เงินรายได้หลักสูตร) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๖ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจ วินิจฉัยสั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้ใช้สำหรับภาคการศึกษาต้น (ภาคการศึกษาที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.06.08  
13:53:31 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร. แพทย์หญิงพัชรีย์ เลิศฤทธิ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ร่าง) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
เรื่อง การให้ทุนนักศึกษาจากเงินรายได้  
หลักสูตร



# แนวปฏิบัติในการจัดทำวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาต่างชาติที่ศึกษา ในหลักสูตรปกติ



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติของผู้เข้าสอบวัดความรู้  
ภาษาอังกฤษในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)  
(สายพันธุ์โอมิครอน)  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕





ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติของผู้เข้าสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ  
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) (สายพันธุ์โอมิครอน)  
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การเปิดใช้อาคารหรือสถานที่ และการปฏิบัติงานที่บ้านในพื้นที่ศาลายา มหาวิทยาลัยมหิดล ตามมาตรการควบคุมแบบบูรณาการเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลเห็นควรให้ผู้เข้าสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษทุกคน ดำเนินการดังนี้

1. กรอกแบบคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายใน 2 วันก่อนวันสอบ ที่ Link <https://forms.gle/JvjYJ9WriBfvaNW16> และ
2. ส่งผลตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ด้วยวิธี RT-PCR หรือ Rapid Antigen Test Kits (ATK) ที่ไม่พบเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ผลตรวจเป็น Negative) มายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 2 วันก่อนวันสอบ และผลการตรวจหาเชื้อฯ ต้องไม่เกิน 48 ชั่วโมงก่อนวันสอบ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
3. วิธีการส่งหลักฐานการตรวจหาเชื้อแบบ Rapid Antigen Test Kits (ATK) หรือ ด้วยวิธี RT-PCR ให้ดำเนินการดังนี้
  - 3.1 กรณีตรวจหาเชื้อด้วยตนเอง ให้ผู้เข้าสอบเขียน ชื่อ - สกุล /วันที่ตรวจ/เวลาที่ตรวจ ลงบนชุดตรวจ ATK และถ่ายรูปผลตรวจส่งมายังบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านช่องทางไลน์แอดงานศูนย์ภาษา (Line@693lascg) หรือส่งแนบหลักฐานพร้อมแบบคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
  - 3.2 กรณีตรวจหาเชื้อจากองค์กรที่ได้รับการรับรองจาก กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ให้ผู้เข้าสอบสแกนหนังสือรับรองผลการตรวจมายังบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านช่องทางไลน์แอดงานศูนย์ภาษา(Line@693lascg) หรือ ส่งแนบหลักฐานพร้อมแบบคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
4. ผู้เข้าสอบที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) หรือมีผลตรวจเป็น Positive จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ ผู้เข้าสอบจะเลื่อนการสอบภาษาอังกฤษออกไป 1 ครั้ง และไม่สามารถขอคืนเงินค่าสมัครสอบได้ ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้าสอบดำเนินการแจ้งต่อบัณฑิตวิทยาลัยทันทีที่ทราบผลการตรวจ หากแจ้งผลตรวจภายหลังวันสอบจะไม่สามารถเลื่อนการสอบได้และไม่สามารถขอคืนเงินค่าสมัครสอบได้

5. ในกรณีที่ผู้เข้าสอบไม่สามารถแสดงหลักฐานผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวันนั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.06.02  
00:39:33 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



# สรุปจำนวนนักศึกษาสาขานะกอดลองเรียน รหัส ๖๒ – ๖๔





Mahidol University  
*Wisdom of the Land*

# สรุปจำนวนนักศึกษาสถานะทดลองเรียน รหัส 62 - 64

งานศูนย์ภาษา



## สรุปจำนวนนักศึกษาสถานะทดลองเรียน รหัส 62-64

| ระดับการศึกษา       | ปีการศึกษา 2562 |               |               | ปีการศึกษา 2563 |               |               | ปีการศึกษา 2564 |               |               |                  |               |               | รวม           |               |               |
|---------------------|-----------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                     | ครั้งที่<br>1   | ครั้งที่<br>2 | ครั้งที่<br>3 | ครั้งที่<br>1   | ครั้งที่<br>2 | ครั้งที่<br>3 | เข้าศึกษาภาคต้น |               |               | เข้าศึกษาภาคปลาย |               |               |               |               |               |
|                     |                 |               |               |                 |               |               | ครั้งที่<br>1   | ครั้งที่<br>2 | ครั้งที่<br>3 | ครั้งที่<br>1    | ครั้งที่<br>2 | ครั้งที่<br>3 | ครั้งที่<br>1 | ครั้งที่<br>2 | ครั้งที่<br>3 |
| ปริญญาเอก           | 1               | 1             | 1             | 4               | 4             | 3             | 53              | 38            | 36            | 24               | 24            | 20            | 82            | 67            | 60            |
| ป.บัณฑิต<br>ชั้นสูง | -               | -             | -             | 1               | -             | -             | 50              | 42            | 30            | -                | -             | -             | 51            | 42            | 30            |
| ปริญญาโท            | 2               | 2             | 1             | 11              | 7             | 4             | 248             | 203           | 163           | 33               | 31            | 22            | 294           | 243           | 190           |
| ป.บัณฑิต            | -               | -             | -             | -               | -             | -             | 2               | 1             | 1             | -                | -             | -             | 2             | 1             | 1             |
| รวม                 | 3               | 3             | 2             | 16              | 11            | 7             | 353             | 284           | 230           | 57               | 55            | 42            | 429           | 353           | 281           |

### วันสิ้นสุดสภาพสถานะนักศึกษา

- รหัส 62 - 63 วันที่ 6 พ.ค. 2565
- รหัส 64 ที่เข้าศึกษาภาคต้น วันที่ 15 ก.ค. 2565
- รหัส 64 ที่เข้าศึกษาภาคปลาย วันที่ 2 ธ.ค. 2565

ครั้งที่ 1 ข้อมูล ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565

ครั้งที่ 2 ข้อมูล ณ วันที่ 25 เมษายน 2565

ครั้งที่ 3 ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2565



ส่วนงาน ที่มีจำนวน  
นักศึกษาทดลองเรียน  
รหัส 62 - 64

วันสิ้นสุดสภาพสถานะนักศึกษา

\* รหัส 62 - 63

วันที่ 6 พ.ค. 2565

\* รหัส 64 ที่เข้าศึกษาภาคต้น

วันที่ 15 ก.ค. 2565

\* รหัส 64 ที่เข้าศึกษาภาคปลาย

วันที่ 2 ธ.ค. 2565

| ลำดับ | คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย                                                                                                                                                                                                                                                    | ปีการศึกษา 2562 | ปีการศึกษา 2563 | ปีการศึกษา 2564 |                  | รวม |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|-----|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                 | เข้าศึกษาภาคต้น | เข้าศึกษาภาคปลาย |     |
| 1     | คณะวิศวกรรมศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                 | 36              | 8                | 44  |
| 2     | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                           | 2               |                 | 21              | 13               | 36  |
| 3     | คณะวิทยาศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                 | 26              | 3                | 29  |
| 4     | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                 | 28              | 1                | 29  |
| 5     | คณะสาธารณสุขศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                 | 28              |                  | 28  |
| 6     | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                                                                                  |                 | 4               | 7               | 3                | 14  |
| 7     | สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว                                                                                                                                                                                                                             |                 |                 | 7               | 3                | 10  |
| 8     | คณะเวชศาสตร์เขตร้อน                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |                 | 8               |                  | 8   |
| 9     | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                 | 7               | 1                | 8   |
| 10    | คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                 | 7               | 1                | 8   |
| 11    | คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                 | 7               |                  | 7   |
| 12    | คณะเทคนิคการแพทย์                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                 | 6               |                  | 6   |
| 13    | คณะศิลปศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                 | 5               | 1                | 6   |
| 14    | คณะเภสัชศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                 | 5               |                  | 5   |
| 15    | คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                 | 4               | 1                | 5   |
| 16    | วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                 | 5               |                  | 5   |
| 17    | วิทยาลัยนานาชาติ                                                                                                                                                                                                                                                       |                 | 1               | 3               |                  | 4   |
| 18    | โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา                                                                                                                                                                                                                          |                 | 1               | 3               |                  | 4   |
| 19    | โครงการร่วมคณะเภสัชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์<br>โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล<br>คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และ<br>มนุษยศาสตร์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม และ<br>บัณฑิตวิทยาลัย (สาขาวิชาการประเมินเทคโนโลยีด้าน<br>สุขภาพ)                           |                 |                 | 4               |                  | 4   |
| 20    | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                 | 1               | 2                | 3   |
| 21    | คณะพยาบาลศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                 | 3               |                  | 3   |
| 22    | โครงการร่วมบัณฑิตวิทยาลัย คณะสิ่งแวดล้อมและ<br>ทรัพยากรศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>สถาบันวิจัยประชากรและสังคม โครงการจัดตั้งสถาบัน<br>สิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา และสถาบันวิจัยภาษาและ<br>วัฒนธรรมเอเชีย (สาขาวิชาอาเซียนศึกษาเพื่อการพัฒนา<br>อย่างยั่งยืน) |                 |                 | 1               | 2                | 3   |
| 23    | วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                 | 2               | 1                | 3   |
| 24    | วิทยาลัยราชสุดา                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                 | 2               |                  | 2   |
| 25    | สถาบันวิจัยประชากรและสังคม                                                                                                                                                                                                                                             |                 | 1               | 1               |                  | 2   |
| 26    | สถาบันโภชนาการ                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                 | 1               |                  | 1   |
| 27    | โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี<br>สถาบันโภชนาการ (สาขาวิชาโภชนศาสตร์)                                                                                                                                                                                     |                 |                 | 1               |                  | 1   |
| 28    | โครงการร่วม คณะวิทยาศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์<br>โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล<br>คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน<br>(สาขาวิชาเวชศาสตร์ระดับโมเลกุล)                                                                                                  |                 |                 |                 | 1                | 1   |
| 29    | โครงการร่วมสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน สถาบันวิจัย<br>ประชากรและสังคม คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะ<br>เวชศาสตร์เขตร้อน คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะ<br>สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย<br>(สาขาวิชาสุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืน)                                         |                 |                 |                 | 1                | 1   |
| 30    | โครงการร่วม คณะวิทยาศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์<br>(สาขาวิชาวิทยาการพืช)                                                                                                                                                                                                     |                 |                 | 1               |                  | 1   |
|       | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2               | 7               | 230             | 42               | 281 |



สรุปจำนวนที่นั่งสอบภาษาอังกฤษ เดือนมิถุนายน 2565  
ณ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

| ประเภทการสอบ     | จำนวน  |           |         |
|------------------|--------|-----------|---------|
|                  | รอบสอบ | รอบละ(คน) | รวม(คน) |
| MU GRAD Plus     | 11     | 10 และ 20 | 260     |
| MU GRAD TEST     | 15     | 10 และ 12 | 290     |
| Speaking Section | 9      | 10        | 90      |
| Writing Section  | 2      | 10        | 20      |
| TOEFL ITP        | 2      | 20        | 40      |
| รวมทั้งสิ้น(คน)  |        |           | 700     |



สรุปจำนวนที่นั่งสอบภาษาอังกฤษ เดือนมิถุนายน 2565  
ณ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

| ประเภทการสอบ    | จำนวน  |           |         |
|-----------------|--------|-----------|---------|
|                 | รอบสอบ | รอบละ(คน) | รวม(คน) |
| MU GRAD TEST    | 1      | 24        | 24      |
| รวมทั้งสิ้น(คน) |        |           | 24      |



## ตารางการสอบภาษาอังกฤษ ประจำเดือนมิถุนายน 65

| 2022                                    |        | June    |                                                  |          |                                         |                                         |
|-----------------------------------------|--------|---------|--------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Sunday                                  | Monday | Tuesday | Wednesday                                        | Thursday | Friday                                  | Saturday                                |
| 29                                      | 30     | 31      | 01                                               | 02       | 03                                      | 04                                      |
|                                         |        |         |                                                  |          | วันเฉลิมฯ พระราชินี                     | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
|                                         |        |         |                                                  |          |                                         | MU GRAD TEST<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
|                                         |        |         |                                                  |          |                                         | Speaking Section<br>13.00 น. - 14.00 น. |
| 05                                      | 06     | 07      | 08                                               | 09       | 10                                      | 11                                      |
| MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |        |         |                                                  |          | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
| MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     |        |         |                                                  |          | MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     | TOEFL ITP<br>9.00 น. - 12.00 น.         |
| Speaking Section<br>13.00 น. - 14.00 น. |        |         |                                                  |          | Writing Section<br>13.00 น. - 14.00 น.  | MU GRAD TEST<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
| 12                                      | 13     | 14      | 15                                               | 16       | 17                                      | 18                                      |
| MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |        |         | MU GRAD TEST 13.00 น. - 16.00 น.<br>พร.รามอินทรี |          | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
| MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     |        |         |                                                  |          | MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     | MU GRAD TEST<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
| Speaking Section<br>13.00 น. - 14.00 น. |        |         |                                                  |          | Speaking Section<br>13.00 น. - 14.00 น. | Speaking Section<br>14.00 น. - 14.30 น. |
| 19                                      | 20     | 21      | 22                                               | 23       | 24                                      | 25                                      |
| MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |        |         |                                                  |          | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      | MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
| MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     |        |         |                                                  |          | MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     | TOEFL ITP<br>9.00 น. - 12.00 น.         |
| Writing Section<br>13.00 น. - 14.00 น.  |        |         |                                                  |          | Speaking Section<br>13.00 น. - 14.00 น. | MU GRAD TEST<br>9.00 น. - 16.00 น.      |
| 26                                      | 27     | 28      | 29                                               | 30       | 01                                      | 02                                      |
| MU GRAD Plus<br>9.00 น. - 16.00 น.      |        |         |                                                  |          |                                         |                                         |
| MU GRAD TEST<br>13.00 น. - 16.00 น.     |        |         |                                                  |          |                                         |                                         |
| Speaking Section<br>13.00 น. - 14.00 น. |        |         |                                                  |          |                                         |                                         |

กำหนดการจอร์จรายวิชาเลือก  
ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕  
สำหรับนักศึกษาปริญญาโท







# การจอร์รายวิชาเลือก ภาคต้น ปีการศึกษา 2565 สำหรับนักศึกษาปริญญาโท

จอร์ได้ตั้งแต่วันที่ : 6 – 24 มิถุนายน 2565

นักศึกษาสามารถจอร์วิชาเลือกที่ต้องการลงทะเบียนได้ที่  
Student Service System

หมายเหตุ : นักศึกษาปริญญาโททุกคน ที่ประสงค์  
จะลงทะเบียนวิชาเลือก ต้องจอร์รายวิชาเลือก  
ตามกำหนดข้างต้น หากไม่จอร์จะไม่สามารถ  
ลงทะเบียนวิชาเลือกนั้นได้





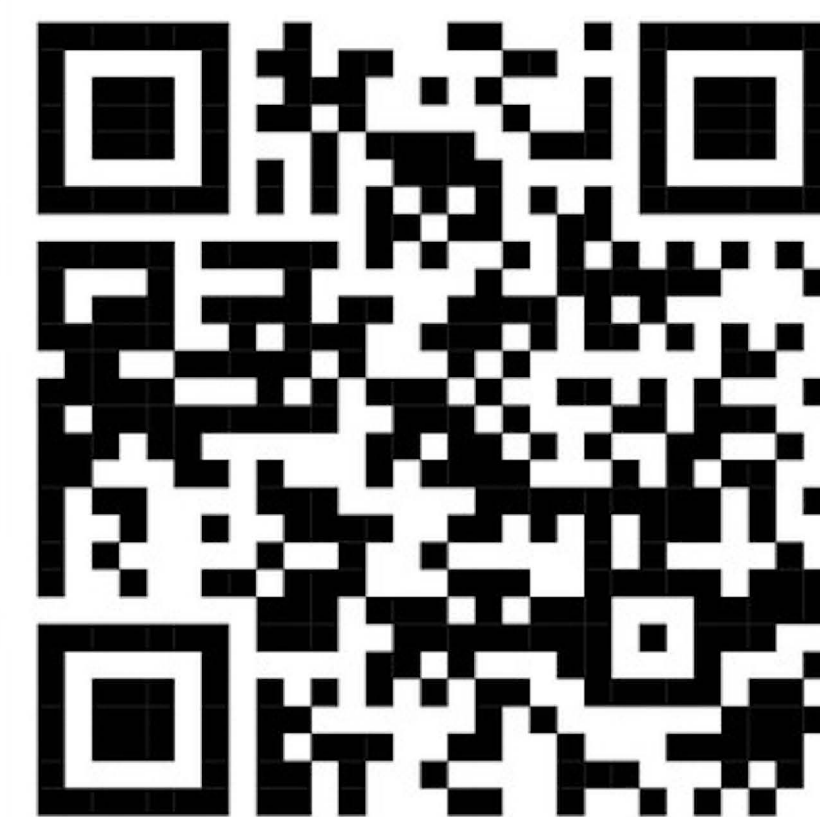


# Elective Course Pre-registration for Master's degree students 1<sup>st</sup> Semester of Academic year 2022

Registration Period : **6 – 24 June 2022**

**Remark : Students of Master's degree programs who wish to register for elective course in the coming semester must initially book the Pre-Registration within the mentioned period. Without pre-registration request, the intended course(s) may not be available**

Master's degree students can pre-register for elective course of interest via Student Service System



For any inquiries, please contact  
Human Capacity Development Section  
at LINE Official ID : @610punyj



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการโอนหน่วยกิต  
และการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาสำหรับ  
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕





ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการโอนหน่วยกิต และการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา  
สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล  
พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การโอนหน่วยกิตและเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ บัณฑิตวิทยาลัย จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการโอนหน่วยกิต และการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบการให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบการให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ไม่รวมถึงวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์

“การโอนหน่วยกิตรายวิชา” หมายความว่า การโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ที่เคยลงทะเบียนและได้รับผลการประเมินมาแล้ว โดยเป็นรายวิชาที่มีรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต เหมือนกับรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษา

“การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา” หมายความว่า การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล หรือรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ที่เคยลงทะเบียนและได้รับผลการประเมินมาแล้ว โดยเป็นรายวิชาที่มีรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต แตกต่างจากรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษาและต้องการขอเทียบโอนหน่วยกิต โดยหลักสูตรพิจารณาจากเนื้อหาวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องสามารถเทียบกับเนื้อหาวิชาในโครงสร้างหลักสูตรได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่สามารถเทียบกันได้

ข้อ ๒ การดำเนินการขอโอนหน่วยกิต หรือขอเทียบโอนหน่วยกิต

๒.๑ หลักสูตรพิจารณา และเสนอรายวิชาที่ต้องการขอโอนหน่วยกิต หรือขอเทียบโอนหน่วยกิต มายังคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑.๑ การขอโอนหน่วยกิต ได้แก่ ใบรับรองผลการศึกษารายวิชา

๒.๑.๒ การขอเทียบโอนหน่วยกิต ได้แก่ ใบรับรองผลการศึกษารายวิชา คำอธิบายรายวิชา และรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)

๒.๒ บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบรายวิชา และหลักฐานประกอบการพิจารณา และเสนอขออนุมัติการโอนหน่วยกิต และการเทียบโอนหน่วยกิต โดยพิจารณาตามรายละเอียดดังนี้

๒.๒.๑ กรณีการขอโอนหน่วยกิต

(๑) รายวิชาที่ขอโอนต้องเป็นรายวิชาที่ปรากฏในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษา

(๒) รายวิชาเดียวกันที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล มาแล้ว ไม่สามารถนำรายวิชานั้นมาขอโอนหน่วยกิต เพื่อนำมาใช้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ได้

(๓) ผลการประเมินรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ “B” หรือ ๓.๐๐ หรือ “S” (Satisfactory) สำหรับกรณีเป็นรายวิชาที่กำหนดประเมินผลโดยไม่มีแต้มประจำ

(๔) รายวิชาสัมมนาไม่สามารถขอโอนหน่วยกิตได้

๒.๒.๒ กรณีการขอเทียบโอนหน่วยกิต

(๑) รายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่สามารถเทียบเนื้อหากับรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษา โดยหลักสูตรพิจารณาจากเนื้อหาวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องสามารถเทียบกับเนื้อหาวิชาในโครงสร้างหลักสูตรได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่สามารถเทียบกันได้

(๒) ผลการประเมินรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ “B” หรือ ๓.๐๐ หรือ “S” (Satisfactory) สำหรับกรณีเป็นรายวิชาที่กำหนดประเมินผลโดยไม่มีแต้มประจำ

(๓) รายวิชาสัมมนาไม่สามารถขอเทียบโอนหน่วยกิตได้

ข้อ ๓ จำนวนหน่วยกิตที่รับโอน หรือรับเทียบโอน

๓.๑ กรณีเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ กรณีการรับโอนและรับเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาจากระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มายังระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือในทางกลับกัน ให้รับโอนและรับเทียบโอนได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษา

๓.๒ กรณีเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในต่างสถาบัน ให้เทียบโอนได้ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษา

ข้อ ๔ การบันทึกผลการรับโอน หรือรับเทียบโอนหน่วยกิต

๔.๑ การรับโอนหน่วยกิตรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ให้บันทึกรหัสวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และผลการประเมินเป็นตัวอักษรตามสัญลักษณ์การประเมินผลที่ได้รับที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๔.๒ การรับเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาที่มาจากรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล หรือรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ให้ระบุชื่อสถาบันการศึกษาที่เคยลงทะเบียนและนำรายวิชามาขอเทียบโอน พร้อมทั้งแสดงรายวิชาที่รับเทียบโอนหน่วยกิตตามรหัสวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษา กำลังศึกษา และแสดงสัญลักษณ์ “T” กำกับที่รายวิชา ซึ่งแสดงความหมายถึง รายวิชาที่มาจากกรเทียบโอนหน่วยกิต โดยไม่นำมาคิดคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.29  
23:30:18 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงพัชรีย์ เลิศฤทธิ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
การลงทะเบียนเรียนและ  
การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา  
ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕





**ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา**  
**ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**พ.ศ. ๒๕๖๕**

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นมาตรฐานในการดำเนินงานร่วมกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๔ และข้อ ๘๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ บัณฑิตวิทยาลัย จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ไว้ดังนี้

**ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการการลงทะเบียนเรียน**

๑.๑ นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือประธานหลักสูตร ก่อนส่งข้อมูลการลงทะเบียนเรียนเข้าสู่ระบบ Student Service System

๑.๒ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามกำหนดการลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

๑.๓ นักศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

๑.๓.๑ นักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑.๓.๒ นักศึกษาที่ค้างชำระค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า

๑.๓.๓ นักศึกษาที่มีอายุการศึกษาคบระยะเวลาดำเนินการตามแผนการศึกษาหรือครบระยะเวลาสูงสุดและไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาศึกษาต่อ

๑.๓.๔ นักศึกษาทดลองเรียนที่ไม่สามารถเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาทดลองเรียน

๑.๔ จำนวนหน่วยกิตที่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

| หลักสูตร | ภาคต้นและภาคปลาย                                 | ภาคฤดูร้อน                                          |
|----------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ภาคปกติ  | ๙ - ๑๕ หน่วยกิต<br>หรือตามแผนการศึกษาของหลักสูตร | ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต<br>หรือตามแผนการศึกษาของหลักสูตร |
| ภาคพิเศษ | ๖ - ๑๒ หน่วยกิต<br>หรือตามแผนการศึกษาของหลักสูตร | ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร                           |



๑.๔.๑ การลงทะเบียนเรียนด้วยจำนวนหน่วยกิตที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดข้างต้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔.๒ กรณีที่นักศึกษาไม่ลงทะเบียนรายวิชาใดๆ เช่น นักศึกษาลงรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว แต่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ยังไม่เห็นชอบให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้ระบุ “No Course Taken”

๑.๔.๓ กรณีได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนโดยระบุ “Voluntarily Suspend”

#### ๑.๕ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

๑.๕.๑ นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ หรือในกรณีที่ยังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร และต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญ มิใช่ นักศึกษาทดลองเรียน

๑.๕.๒ เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์แล้วให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนการทำและการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์คือ สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ขออนุมัติหัวข้อและแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

นักศึกษาปริญญาเอกต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ปรากฏผล “ผ่าน” ก่อนขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

๑.๕.๓ กรณีนักศึกษาอยู่ในระหว่างทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ยังไม่ได้สอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ทุกภาคการศึกษา โดยภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ คือ ภาคการศึกษาที่ปรากฏผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ เป็น “ผ่าน”

๑.๕.๔ นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ปรากฏผล “ผ่าน” และอยู่ระหว่างรอการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ไม่ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

#### ๑.๖ การลงทะเบียนรายวิชาเลือกสำหรับนักศึกษาปริญญาโท

๑.๖.๑ นักศึกษาจองรายวิชาเลือกที่ต้องการลงทะเบียน ผ่านระบบ Student Service System ตามกำหนดการของบัณฑิตวิทยาลัย

๑.๖.๒ นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของรายวิชาเลือกที่จอง ก่อนยืนยันการจอง เนื่องจากหลังจากยืนยันการจองแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้ในช่วงลงทะเบียนปกติ

๑.๖.๓ กรณีหลังปิดระบบการจองแล้ว รายวิชาเลือกที่นักศึกษาได้จองไว้ มีจำนวนผู้จองน้อยกว่า ๓ คน หรือหลักสูตรไม่เปิดสอนรายวิชานั้น บัณฑิตวิทยาลัยจะนำรายวิชาดังกล่าวออกจากรายการวิชาเลือกที่นักศึกษาจอง และนักศึกษาจะเลือกรายวิชาเลือกอื่นที่ต้องการลงทะเบียนได้อีกครั้งในช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชา

๑.๖.๔ กรณีหลังปิดลงทะเบียนล่าช้า ปิดลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชา รายวิชาเลือกที่นักศึกษาลงทะเบียนไม่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอน เนื่องจากมีจำนวนคนลงทะเบียนน้อยกว่า ๓ คน ให้นักศึกษาดำเนินการขอลดรายวิชานอกกำหนด

### ๑.๗ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลการลงทะเบียน

๑.๗.๑ นักศึกษาจะสามารถขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการลงทะเบียนได้ เมื่อได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๑.๗.๒ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลการลงทะเบียน ทำได้ด้วยการเพิ่ม-ลดรายวิชาผ่านระบบ Student Service System ตามกำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

### ๑.๘ การถอนรายวิชา (Withdrawal)

๑.๘.๑ นักศึกษาสามารถถอนรายวิชาได้หลังจากสิ้นสุดช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม - ลดรายวิชาจนถึง ๑ สัปดาห์ก่อนการสอบครั้งสุดท้ายของรายวิชานั้นๆ

๑.๘.๒ รายวิชาที่ขอถอนจะปรากฏรายวิชาและสัญลักษณ์ “W” ในใบแสดงผลการศึกษา

### ๑.๙ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Regrade)

๑.๙.๑ รายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาแกนและหมวดวิชาบังคับของหลักสูตร ต้องได้รับผลการประเมินสัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า “B” และรายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาเลือกต้องได้รับผลการประเมินสัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า “C” ถ้าได้ผลการประเมินสัญลักษณ์ต่ำกว่าที่ระบุไว้ข้างต้น ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อให้ได้ผลการประเมินรายวิชาตามสัญลักษณ์ที่ระบุ

๑.๙.๒ รายวิชาหมวดวิชาแกนและหมวดวิชาบังคับต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาเดิม ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาเดิมหรือเลือกวิชาอื่นที่มีจำนวนหน่วยกิตเท่ากันแทนได้

๑.๙.๓ การลงทะเบียนเรียนซ้ำต้องระบุรายละเอียด ได้แก่ รายวิชา ภาคการศึกษา/ปี การศึกษา ของรายวิชาเดิมที่ต้องการเรียนซ้ำ ทั้งนี้ผลการศึกษารายวิชาที่เรียนซ้ำจะได้ผลการประเมินสัญลักษณ์ไม่สูงกว่า “B”

๑.๑๐ นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลด้วยสัญลักษณ์ “I” ไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ “I” ในทุกกรณี แต่ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดแต่ละกรณี ดังนี้

“I” กรณีที่ ๑ นักศึกษาต้องสอบใหม่หรือส่งผลงานเพิ่มเติมภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบ

“I” กรณีที่ ๒ นักศึกษาต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมและได้รับการประเมินผลใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป

“I” กรณีที่ ๓ นักศึกษาต้องเรียนซ้ำอีกครั้งในโอกาสแรกที่วิชานั้นเปิดสอน

๑.๑๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถเข้าเรียนรายวิชานั้น นักศึกษาต้องแจ้งขอลดรายวิชา (Drop) ภายในกำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชา หากนักศึกษามิดำเนินการใดๆ รายวิชานั้นจะปรากฏในประวัติการลงทะเบียนของนักศึกษา และจะส่งผลให้นักศึกษาไม่สามารถขอสำเร็จการศึกษาได้ เนื่องจากไม่ปรากฏผลการศึกษาเพราะไม่ได้เข้าเรียน

๑.๑๒ นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป หากสามารถดำเนินการตามเงื่อนไขแต่ละกรณีดังนี้

๑.๑๒.๑ กรณีนักศึกษาที่ยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาศึกษาตามแผนการศึกษา หรือระยะเวลา  
ศึกษาสูงสุดของแต่ละหลักสูตร

| นักศึกษาต้องดำเนินการต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จ                                    |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                       | ภาคต้น                                                               | ภาคปลาย                                                              |
| ๑. นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และ<br>หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องศึกษา<br>รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรให้ได้ผลการศึกษา<br>ตามเกณฑ์ทุกรายวิชาและได้ GPA ไม่ต่ำกว่า<br>๓.๐๐ รวมทั้งสอบภาษาอังกฤษผ่าน | ภายในวันสุดท้าย<br>ของการชำระเงินค่าลงทะเบียน<br>ของการลงทะเบียนปกติ | ภายในวันสุดท้าย<br>ของการชำระเงินค่าลงทะเบียน<br>ของการลงทะเบียนปกติ |
| ๒. นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตร<br>ปริญญาเอก ต้องสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์<br>ให้ปรากฏผล “ผ่าน”                                                                                                             | ภายในวันสุดท้าย<br>ของการชำระเงินค่าลงทะเบียน<br>ของการลงทะเบียนปกติ | ภายในวันสุดท้าย<br>ของการชำระเงินค่าลงทะเบียน<br>ของการลงทะเบียนปกติ |

หากไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด  
นักศึกษาต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนดการลงทะเบียนประจำแต่ละภาคการศึกษาเพื่อ  
คงสถานภาพนักศึกษา

๑.๑๒.๒ กรณีนักศึกษาที่สิ้นสุดระยะเวลาศึกษาตามแผนการศึกษา หรือระยะเวลาศึกษา  
สูงสุดของแต่ละหลักสูตร

| นักศึกษาต้องดำเนินการต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จ                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จ |                   |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                       | ภาคต้น                            | ภาคปลาย           | ภาคฤดูร้อน         |
| ๑. นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และ<br>หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องศึกษา<br>รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรให้ได้ผลการศึกษา<br>ตามเกณฑ์ทุกรายวิชาและได้ GPA ไม่ต่ำกว่า<br>๓.๐๐ รวมทั้งสอบภาษาอังกฤษผ่าน | ภายในวันปิดภาคฤดูร้อน             | ภายในวันปิดภาคต้น | ภายในวันปิดภาคปลาย |
| ๒. นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตร<br>ปริญญาเอก ต้องสอบวิทยานิพนธ์หรือ<br>สารนิพนธ์ ให้ ปรากฏผล “ผ่าน”                                                                                                           | ภายในวันปิดภาคฤดูร้อน             | ภายในวันปิดภาคต้น | ภายในวันปิดภาคปลาย |

๑.๑๒.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนก่อนที่จะมีผลสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ปรากฏผล  
“ผ่าน” ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณียังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้ยื่นแบบฟอร์มขอยกเลิกการ  
ลงทะเบียน

(๒) กรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว

(๒.๑) ชำระก่อนวันที่สอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ปรากฏผล “ผ่าน” สามารถขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้

(๒.๒) ชำระหลังวันที่สอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ปรากฏผล “ผ่าน” ไม่สามารถขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้

## ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๑ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามรายการและอัตราที่ระบุไว้ในประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย และตามที่ระบุไว้ในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย

๒.๒ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยสามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ที่ธนาคารที่ปรากฏใน Invoice/Receipt

๒.๓ นักศึกษาต้องตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน รายการและอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระตามที่ปรากฏใน Invoice/Receipt ให้ถูกต้องก่อนดำเนินการชำระเงิน

### ๒.๔ วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียนมีดังนี้

๒.๔.๑ ชำระด้วยเงินสด โดยนำ Invoice/Receipt ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารตามจำนวนเงินที่ปรากฏใน Invoice/Receipt และไม่ต้องเขียนใบนำฝาก (Pay in) เจ้าหน้าที่ธนาคารจะประทับตราธนาคารและลงชื่อใน Invoice/Receipt เพื่อใช้เป็นหลักฐานการชำระเงินแทนใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนได้ และนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด

### ๒.๔.๒ ชำระเงินผ่านช่องทาง Electronic ดังนี้

(๑) ชำระผ่านทาง Internet-banking

(๒) ชำระผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร

(๓) ชำระผ่านระบบ QR Payment

(๔) ชำระผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต (มีค่าธรรมเนียมในการชำระผ่านบัตร)

**ข้อควรระวัง** การชำระเงินผ่านช่องทาง Electronic ต้องระบุ Comp.code หรือ Service code ของแต่ละธนาคารให้ถูกต้อง หากระบุ Comp.code หรือ Service code ไม่ถูกต้อง จะไม่ปรากฏข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบของบัณฑิตวิทยาลัย และถือว่าสถานะการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่สมบูรณ์จะส่งผลกระทบต่อสถานภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้สามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่ระบบ Student Service System หลังจากชำระเงินประมาณ ๓ วันทำการ

๒.๔.๓ เมื่อนักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ๓ วันทำการ นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ที่ระบบ Student Service System เพื่อใช้เป็นหลักฐานการชำระเงินแทนใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน

### ๒.๕ การชำระค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าและนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังจากวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนปกติของแต่ละภาคการศึกษา ถือว่าเป็นการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า ต้องชำระค่าปรับเหมาจ่ายคนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๕.๑ เข้าสู่ระบบ Student Service System ระบบจะแสดงข้อความ “Student must pay fine for your late payment”

๒.๕.๒ Download Invoice/Receipt ไปชำระค่าปรับจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท ตามช่องทางการชำระเงินเดียวกับการชำระเงินค่าลงทะเบียน

## ๒.๖ การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๖.๑ นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จะขอคืนเงินได้เฉพาะรายการต่อไปนี้

(๑) ค่าหน่วยกิต และรายการอื่นที่ระบุให้ชำระพร้อมค่าหน่วยกิตเมื่อลงทะเบียนรายวิชานั้นๆ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงาน และค่าธรรมเนียมการฝึกภาคสนาม

(๒) ค่าลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ และค่าวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ซึ่งชำระพร้อมกัน จากการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ครั้งแรก

๒.๖.๒ การขอคืนเงินตามข้อ ๒.๖.๑ สามารถดำเนินการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ขอลดรายวิชาภายในกำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ลดรายวิชา

(๒) รายวิชานั้นไม่เปิดสอน หรือไม่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอน

๒.๖.๓ ขั้นตอนการขอคืนเงินและการส่งหลักฐานการขอคืนเงิน

(๑) กรอกแบบฟอร์มขอคืนเงิน โดยนักศึกษาลงลายมือชื่อด้วยปากกาเท่านั้น พร้อมแนบหลักฐานประกอบการขอคืนเงิน ดังนี้

- ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง (Invoice/Receipt ฉบับที่นักศึกษานำไปชำระเงินและเจ้าหน้าที่ธนาคารประทับตรารับเงิน) หรือหลักฐานการชำระเงินผ่านช่องทาง Electronic พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือหนังสือรับรองการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ Print จากระบบ Student Service System พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลงชื่อด้วยปากกาเท่านั้น

- หลักฐานการลงทะเบียน (Course List) ฉบับที่ดำเนินการลดรายวิชาเรียบร้อยแล้ว

- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (ชื่อบัญชีเป็นของนักศึกษาเท่านั้น) และต้องมีรายการเคลื่อนไหวทางบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลงชื่อด้วยปากกาเท่านั้น

- สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนา Passport ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลงชื่อด้วยปากกาเท่านั้น

(๒) สแกนแบบฟอร์มขอคืนเงินพร้อมหลักฐานการขอคืนเงินทั้งหมดเป็นไฟล์ pdf รวมเป็นไฟล์เดียว ส่งผ่านระบบส่งเอกสารของบัณฑิตวิทยาลัย (e-document) และส่งเอกสารฉบับจริงมายังบัณฑิตวิทยาลัยภายในกำหนดการยื่นแบบฟอร์มขอคืนเงินในแต่ละภาคการศึกษา

๒.๖.๔ บัณฑิตวิทยาลัย จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของนักศึกษา เมื่อได้รับแบบฟอร์มขอคืนเงินพร้อมหลักฐานการขอคืนเงิน ทั้งในรูปแบบไฟล์ pdf ผ่านระบบ e-document และเอกสารฉบับจริง **ที่ถูกต้องและครบถ้วน** ทั้งนี้ นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายหากมีค่าธรรมเนียมการโอนเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บ

๓. ติดต่อขอคำแนะนำหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่งานบริการสร้างเสริมศักยภาพทุนมนุษย์  
e-mail : gradaddskills@mahidol.ac.th หรือ Line ID: @610punyj

๔. ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่จะวินิจฉัยและตัดสินใจขาดและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.29  
23:29:40 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงพัชรีย์ เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สรุปจำนวนผู้สนใจสมัครเข้าศึกษา  
ระดับบัณฑิตศึกษา  
(นักศึกษชาวไทย)  
ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๖๕



# **GRADUATE STUDIES**

## **APPLICANT REGISTRATION STATISTICS REPORT**

**ACADEMIC YEAR 2022**

**::: UPDATE ON 08 JUN 22 :::**

**::: PRESENTED BY FACULTY OF GRADUATE STUDIES, MAHIDOL UNIVERSITY :::**



# ตารางสรุปภาพรวมสถานะของหลักสูตร ในการเปิดรับนักศึกษาปีการศึกษา 2565

จำนวน : หลักสูตร

| ระดับการศึกษา      | เปิดรับสมัครฯ | ไม่เปิดรับสมัครฯ | GRAND TOTAL |
|--------------------|---------------|------------------|-------------|
| ปริญญาโท           | 131           | 42               | 176         |
| ปริญญาเอก          | 73            | 21               | 96          |
| ป.บัณฑิต           | 4             | 2                | 6           |
| ป.บัณฑิตชั้นสูง    | 4             | -                | 4           |
| <b>GRAND TOTAL</b> | <b>212</b>    | <b>65</b>        | <b>282*</b> |

\*\*เปิดรับเอง 5 หลักสูตร ของวิทยาลัยการจัดการ

ข้อมูล ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565 จากฐานข้อมูลงานพัฒนาหลักสูตร และงานรับนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

# ตารางสรุปจำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในปัจจุบัน ที่มีการส่งแบบสำรวจการเปิดรับสมัครฯ (นักศึกษาไทย) ปีการศึกษา 2565

จำนวน : หลักสูตร

| ระดับการศึกษา      | ไม่ส่งแบบสำรวจฯ | เปิดรับสมัครเองฯ | ส่งแบบสำรวจฯ | อยู่ระหว่างการกรอกแบบสำรวจ | แจ้งเปิดรับฯ | แจ้งไม่เปิดรับฯ |
|--------------------|-----------------|------------------|--------------|----------------------------|--------------|-----------------|
| ปริญญาโท           | 42              | 6                | 128          | 5                          | 121          | 6               |
| ปริญญาเอก          | 21              | 5                | 70           | -                          | 65           | 1               |
| ป.บัณฑิต           | 2               | -                | 4            | -                          | 4            | -               |
| ป.บัณฑิตชั้นสูง    | 1               | -                | 3            | -                          | 3            | -               |
| <b>SUBTOTAL</b>    | <b>66</b>       | <b>11</b>        | <b>205</b>   | <b>5</b>                   | <b>193</b>   | <b>7</b>        |
| <b>TOTAL</b>       | <b>77</b>       |                  | <b>205</b>   | <b>205</b>                 |              |                 |
| <b>GRAND TOTAL</b> | <b>282</b>      |                  |              |                            |              |                 |

วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 1 หลักสูตร

- หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ-ภาคพิเศษ)

คณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร

- หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ จำนวน 4 หลักสูตร

- หลักสูตรดุริยางคศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี
- หลักสูตรดุริยางคศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
- หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

วิทยาลัยการจัดการ จำนวน 5 หลักสูตร

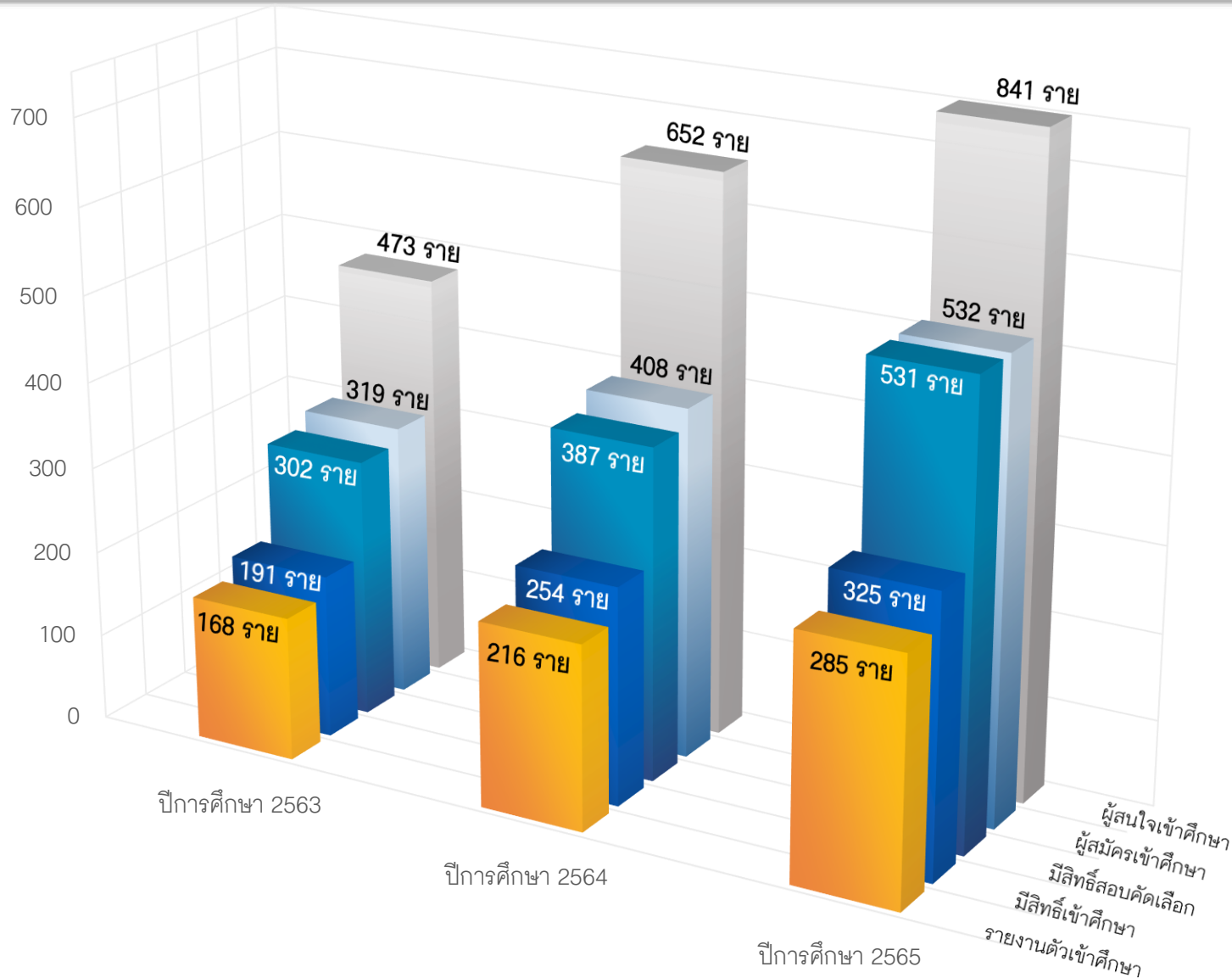
- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ)
- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการระดมทุนอย่างยั่งยืน (หลักสูตรนานาชาติ)
- หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ - ภาคพิเศษ) (หลักสูตรทางไกล)
- หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) (ภาคปกติและภาคพิเศษ)
- หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (ภาคปกติและภาคพิเศษ)

# ตารางสรุปส่วนงาน โครงการร่วมฯ และจำนวนหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษาที่มีการเปิดรับสมัครฯ (นักศึกษาไทย) ประจำปีการศึกษา 2565

|                                                                               | ส่วนงาน<br>และโครงการร่วมฯ<br>ที่เปิดรับสมัครฯ | สถานะของหลักสูตรในการเปิดรับสมัครฯ |                             |             |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-------------|
|                                                                               |                                                | เปิดรับสมัครฯ                      | ไม่มีผู้สมัคร               | มีผู้สมัครฯ |
| <b>รอบพิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์</b><br>เปิดรับสมัครฯ วันที่ 1 - 30 พฤศจิกายน 64 | <b>1</b>                                       | <b>3</b>                           | <b>-</b>                    | <b>3</b>    |
| <b>ภาคต้น รอบ 1</b><br>ตัดรอบพิจารณาวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 65                   | <b>36</b>                                      | <b>165</b>                         | <b>73</b>                   | <b>92</b>   |
| <b>ภาคต้น รอบ 2</b><br>ตัดรอบพิจารณาวันที่ 30 เมษายน 65                       | <b>38</b>                                      | <b>186</b>                         | <b>74</b>                   | <b>112</b>  |
| <b>ภาคต้น รอบ 3</b><br>ตัดรอบพิจารณาวันที่ 25 มิถุนายน 65                     | <b>37</b>                                      | <b>182</b>                         | อยู่ระหว่างการเปิดรับสมัครฯ |             |

# แผนภูมิแสดงจำนวนผู้สนใจ ผู้สมัคร ผู้มีสิทธิ์สอบ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา และ ผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2565 (นักศึกษาไทย)

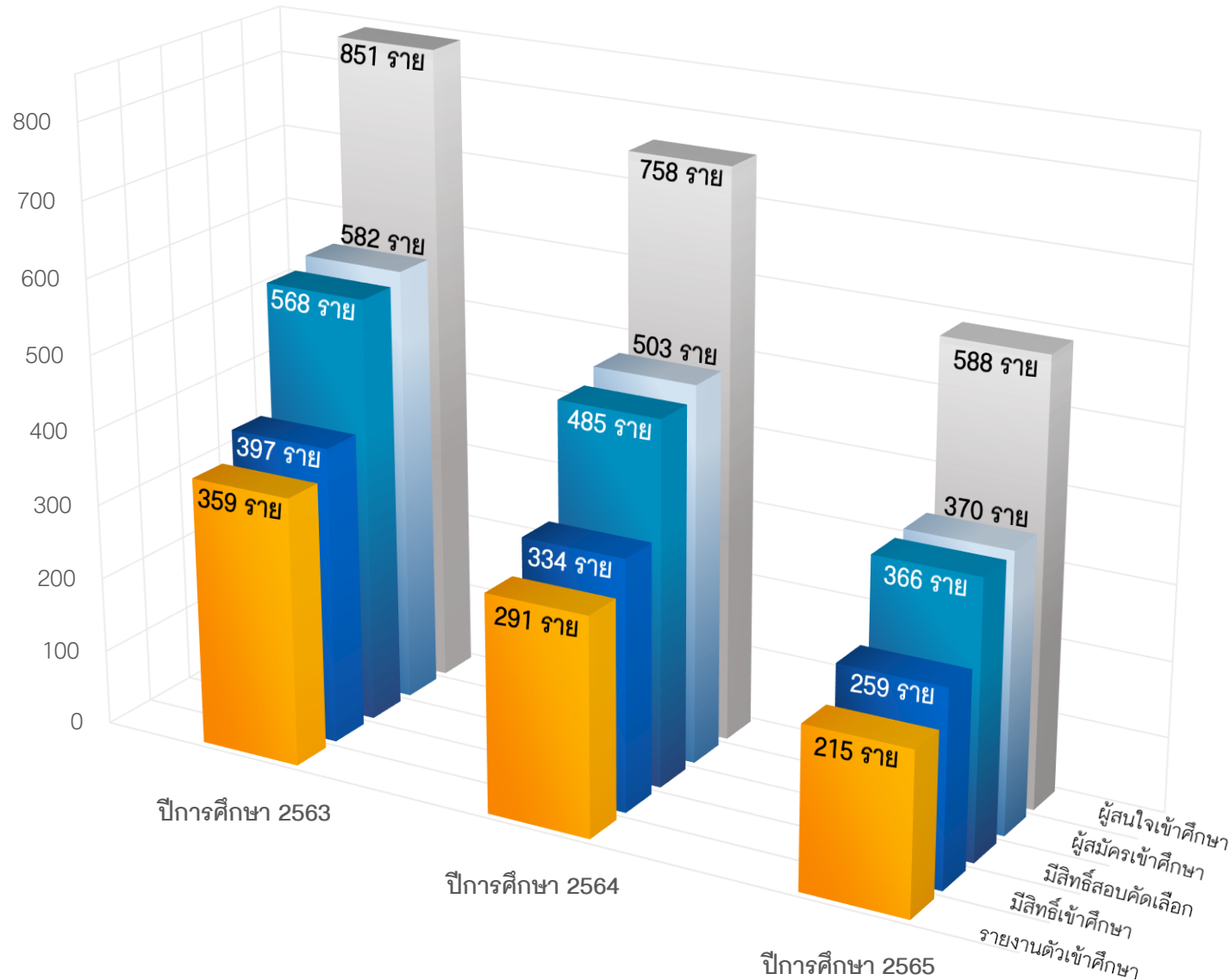
ภาคต้น  
รอบ 1



| ภาคต้น รอบ 1 |              |              |                    |
|--------------|--------------|--------------|--------------------|
| ปี 2563      | ปี 2564      | ปี 2565      |                    |
| 473          | 652<br>↑+179 | 841<br>↑+189 | ผู้สนใจ            |
| 319          | 408<br>↑+89  | 532<br>↑+124 | ผู้สมัคร           |
| 302          | 387<br>↑+85  | 531<br>↑+144 | มีสิทธิ์สอบ        |
| 191          | 254<br>↑+63  | 325<br>↑+71  | มีสิทธิ์เข้าศึกษา  |
| 168          | 216<br>↑+48  | 285<br>↑+69  | รายงานตัวเข้าศึกษา |

# แผนภูมิแสดงจำนวนผู้สนใจฯ ผู้สมัครฯ ผู้มีสิทธิ์สอบ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา และ ผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2563 – 2565 (นักศึกษาไทย)

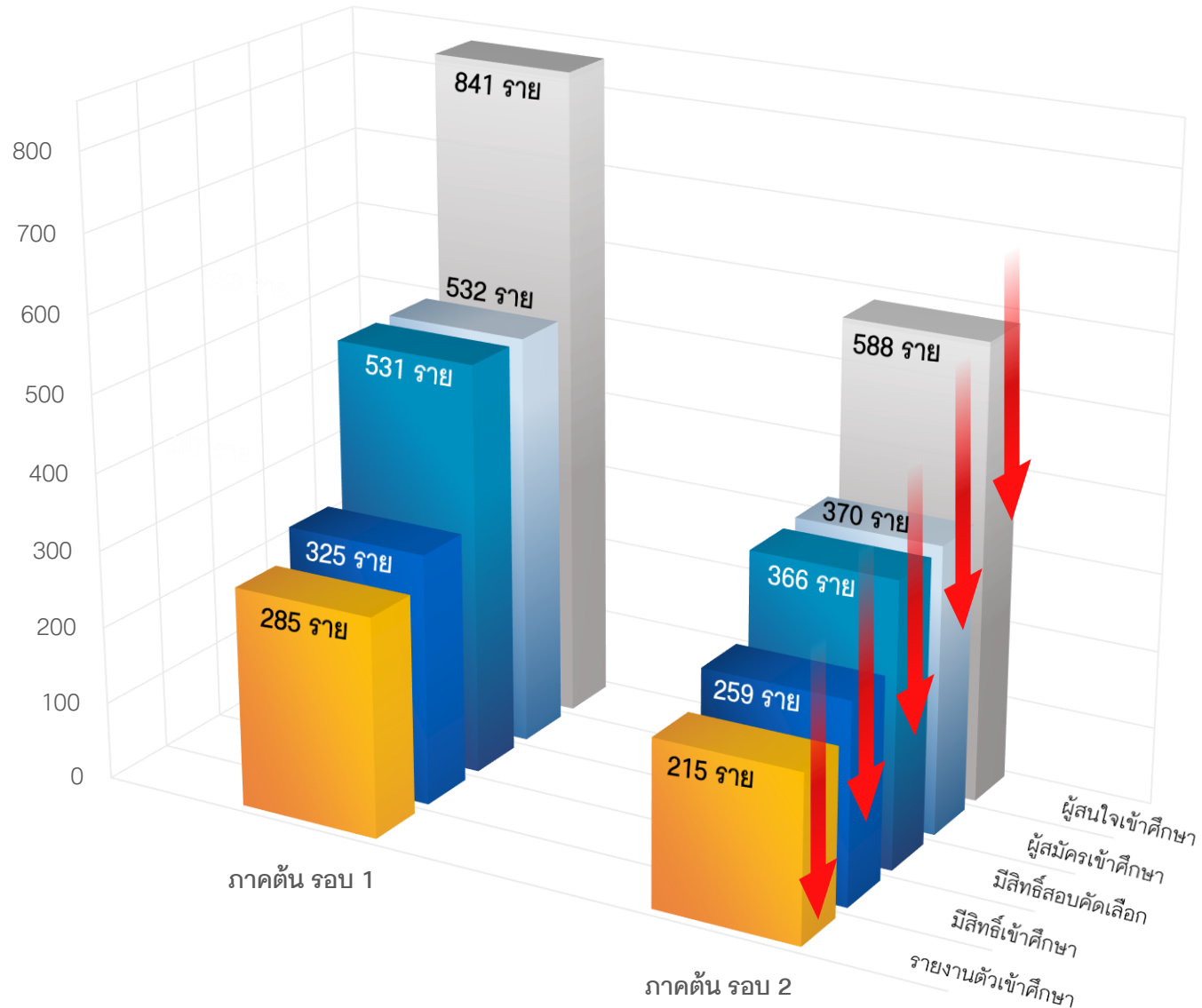
ภาคต้น  
รอบ 2



| ภาคต้น รอบ 2 |         |         |                      |
|--------------|---------|---------|----------------------|
| ปี 2563      | ปี 2564 | ปี 2565 |                      |
| 851          | 758     | 588     | ผู้สนใจฯ             |
|              | ↓-93    | ↓-170   |                      |
| 582          | 503     | 370     | ผู้สมัครฯ            |
|              | ↓-79    | ↓-127   |                      |
| 568          | 485     | 366     | ผู้มีสิทธิ์สอบ       |
|              | ↓-83    | ↓-119   |                      |
| 397          | 334     | 259     | ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา |
|              | ↓-63    | ↓-75    |                      |
| 359          | 291     | 215     | รายงานตัวเข้าศึกษา   |
|              | ↓-68    | ↓-76    |                      |

# แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนผู้สนใจฯ ผู้สมัครฯ ผู้มีสิทธิ์สอบ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา และผู้รายงานตัวเข้าศึกษา (นักศึกษาไทย)

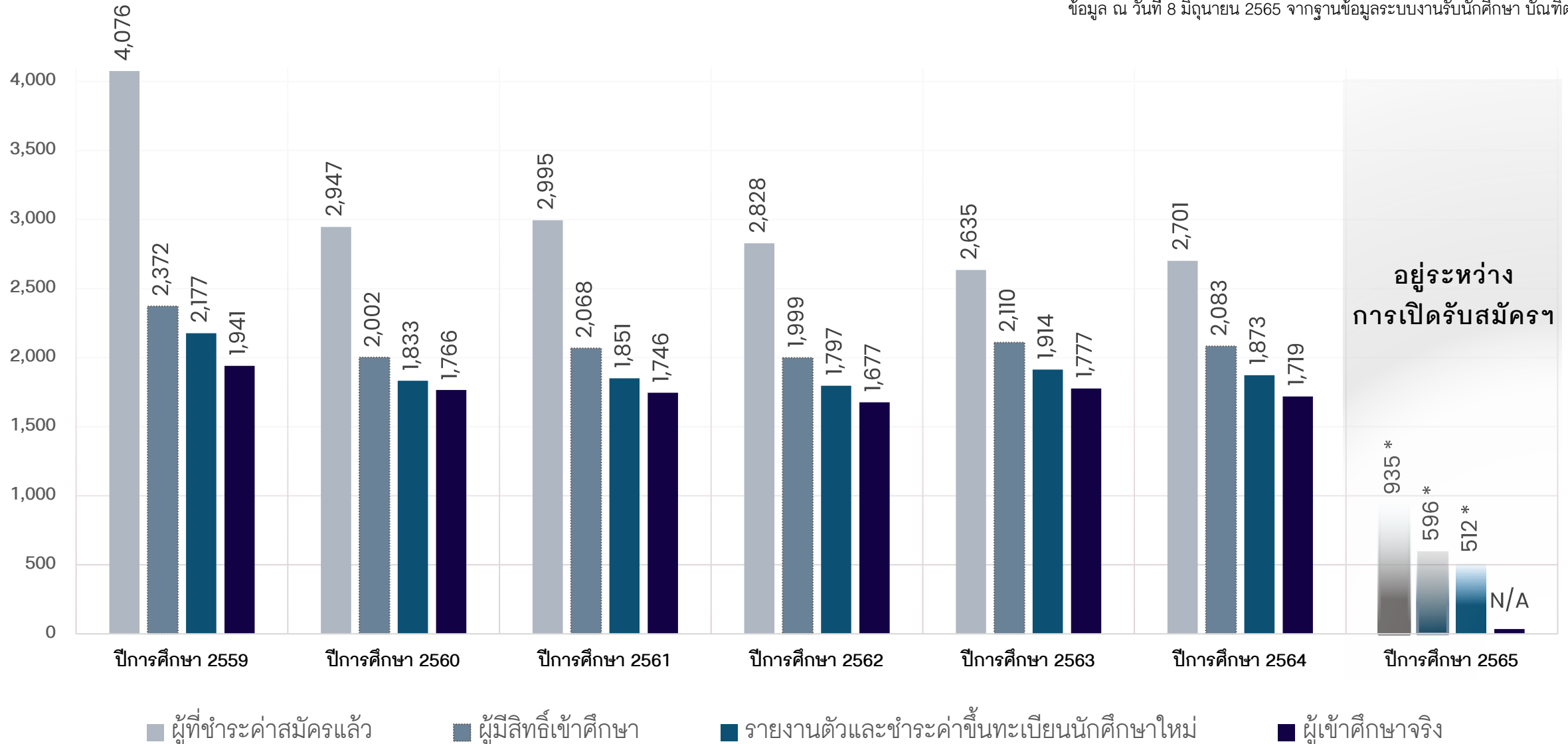
ปี 2565  
ภาคต้น  
รอบ 1 - 2



| ปีการศึกษา 2565 |       |                      |
|-----------------|-------|----------------------|
| รอบ 1           | รอบ 2 |                      |
| 841             | 588   | ผู้สนใจฯ             |
|                 | -253  |                      |
| 532             | 370   | ผู้สมัครฯ            |
|                 | -162  |                      |
| 531             | 366   | ผู้มีสิทธิ์สอบ       |
|                 | -165  |                      |
| 325             | 259   | ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา |
|                 | -66   |                      |
| 285             | 215   | รายงานตัวเข้าศึกษา   |
|                 | -70   |                      |

# สรุปจำนวนข้อมูลการรับสมัครฯ (นักศึกษาไทย) ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2559 - 2565

ข้อมูล ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565 จากฐานข้อมูลระบบงานรับนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย



\* ตัวเลขสะสมจาก ::รอบพิเศษ (คณะทันตแพทยศาสตร์) + รอบ 1-65 + รอบ 2-65

# INTERNATIONAL ADMISSION DATA 2022 AND ONLINE ACTIVE RECRUITMENT

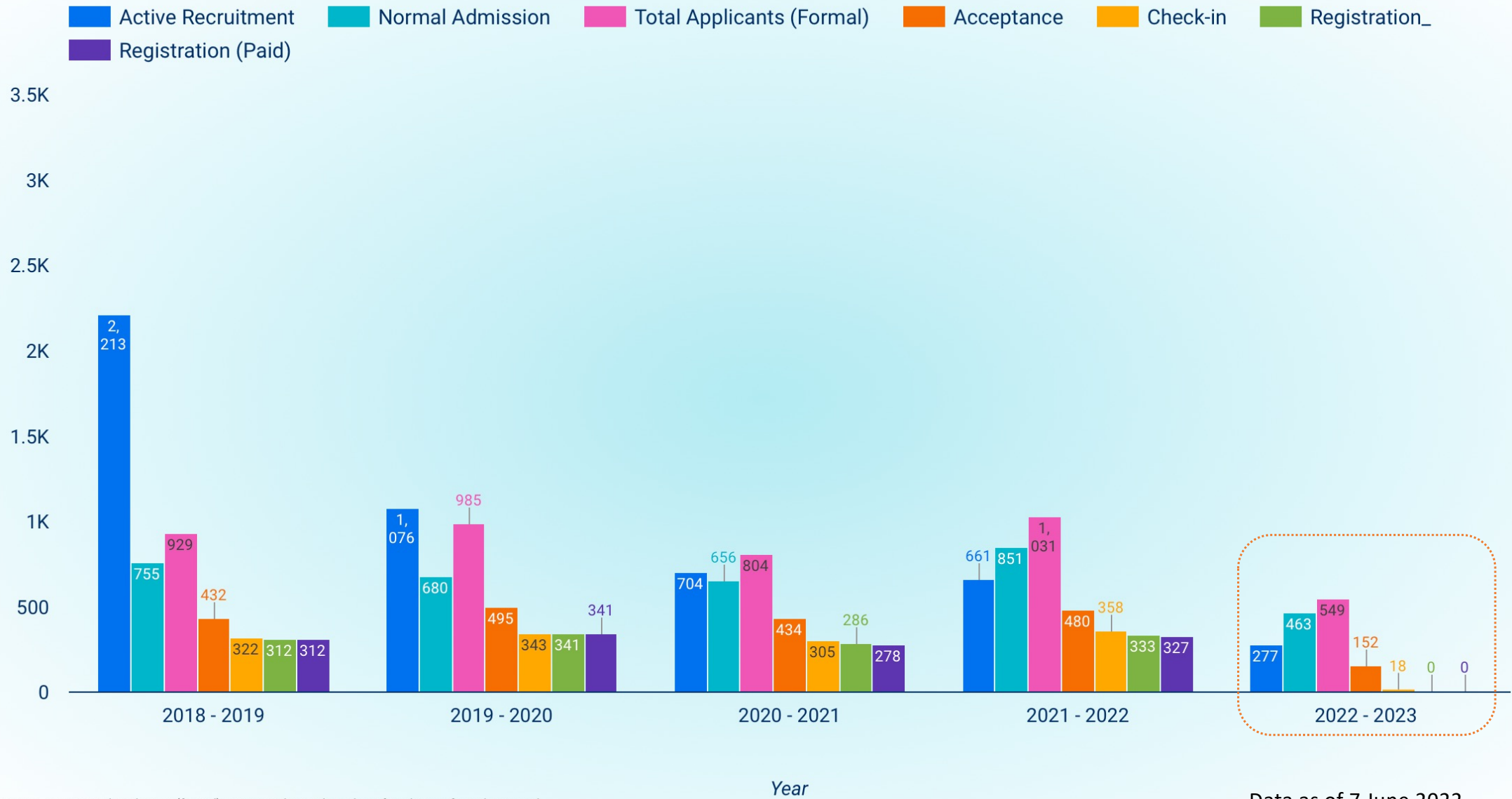




# International students admission data for academic year 2022

Active Recruitment and Normal Admission

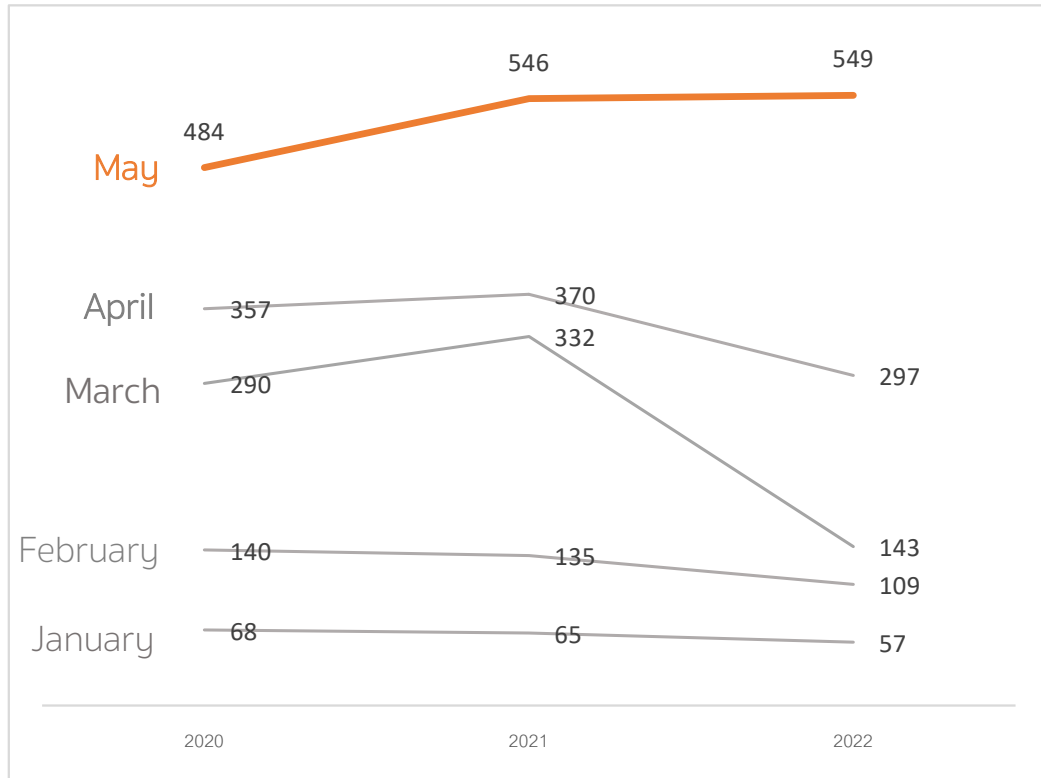
June 2022



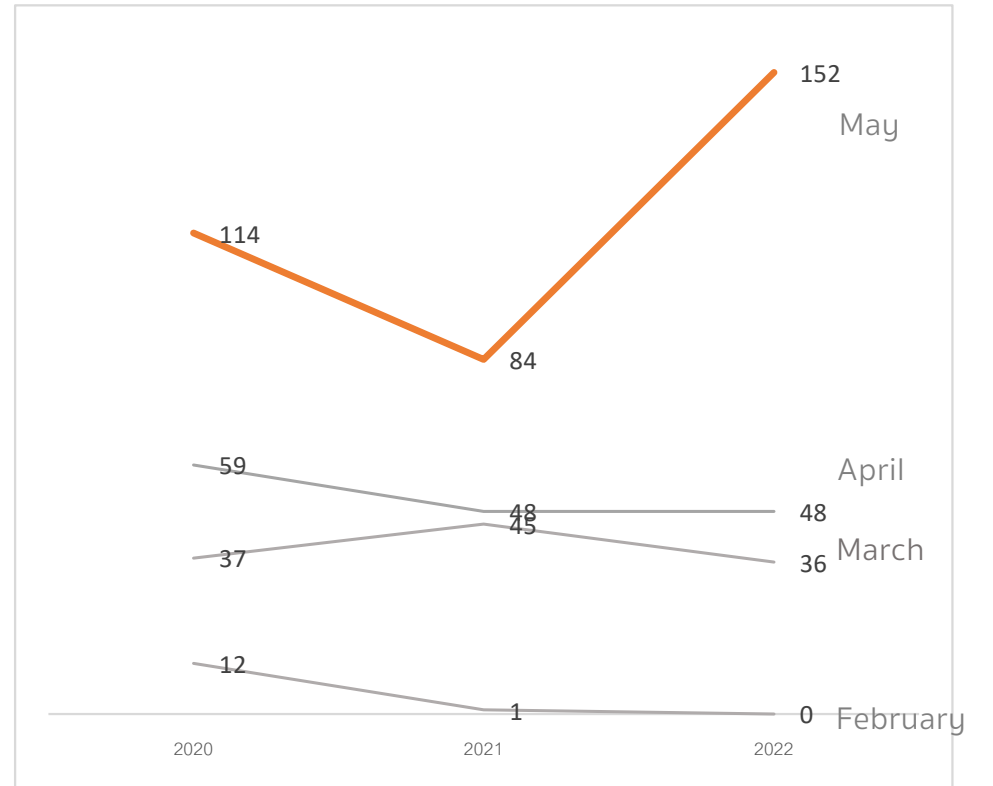
For 2017 - 2020, Total applicants (formal) represent the total number of applicants from the normal admission process plus those applying from active recruitment eligible candidates.

Data as of 7 June 2022

## International applicants by month



## International acceptance by month



Data as of 7 June 2022

### Applicant Academic Year 2018 - 2022 (All International Program)

| Program                                              | 2022 ▾ | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|------------------------------------------------------|--------|------|------|------|------|
| 1. M.Sc. in computer Science                         | 7      | 3    | 2    | 4    | 0    |
| 2. Grad.Dip. in Tropical Medicine and Hygiene        | 6      | 15   | 6    | 15   | 23   |
| 3. M.A. in ASEAN Studies for Sustainable Development | 6      | 22   | 10   | 20   | 6    |
| 4. M.A. in Applied Linguistics (Regular Program)     | 6      | 5    | 7    | 6    | 7    |
| 5. M.Sc. in Physical Therapy                         | 6      | 15   | 14   | 16   | 12   |
| 6. M.Eng. in Civil Engineering                       | 5      | 24   | 14   | 23   | 9    |
| 7. Ph.D. in Health Social Sciences                   | 5      | 5    | 14   | 9    | 11   |
| 8. M.P.H.M.                                          | 5      | 24   | 25   | 12   | 23   |
| 9. M.Sc. Clinical Pathology                          | 4      | 3    | 1    | 2    | 0    |
| 10. M.Sc. Chemistry                                  | 4      | 2    | 4    | 2    | 6    |

### Acceptance Academic Year 2018 - 2022 (All International Program)

| Program                                            | 2022 ▾ | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|----------------------------------------------------|--------|------|------|------|------|
| 1. M.M. in Music (Jass)                            | 5      | 5    | 1    | 1    | 0    |
| 2. M.A. in Applied Linguistics (Regular Program)   | 4      | 2    | 7    | 5    | 5    |
| 3. M.Sc. in Physiology                             | 3      | 1    | 1    | 1    | 0    |
| 4. Ph.D. in Science and Technology Education       | 3      | 3    | 1    | 4    | 3    |
| 5. M.Eng. in Civil Engineering                     | 3      | 1    | 10   | 18   | 9    |
| 6. M.Sc. in Environmental Management and Technolog | 2      | 5    | 3    | 4    | 4    |
| 7. Ph.D. in Physiology                             | 2      | 4    | 1    | 0    | 0    |
| 8. M.Sc. in Dentistry                              | 2      | 2    | 2    | 1    | 2    |
| 9. Ph.D in Medical Anatomy                         | 1      | 0    | 0    | 0    | 1    |
| 10. M.Sc. in Medical and Molecular Microbiology    | 1      | 2    | 3    | 3    | 2    |

Data as of 18 May, 2022

**Thank you.**

# MAP-C ONLINE ROADSHOW FOR ACADEMIC YEAR 2022





มหาวิทยาลัยมหิดล

# MAP-C Online Roadshow for academic year 2022

The event for promoting MAP-C courses for general public

28 April 2022



# MAP-C Online Roadshow

## Objective:

- Promoting MAP-C courses to general public
- Provide information of MAP-C as alternate way to earn degree

Time: June 29-July 1, 2022

## Activities and services:

- Advertisement campaign
- Webinar – general information of MAP-C (Thai, English, Myanmar, Indonesia)
- Webinar – program and courses (if any program interest to present)
- Showcase – List of MAP-C courses
- Counselling – for registration, course information



# MAP-C Online Roadshow

## Required information:

- List of MAP-C courses opening in first semester (and second semester)
- Video file (if any) about program or course information that programs want share
- Brochure about program or course information that programs want to share

# REPORT OF FIRESIDE CHAT - STUDY OPTIONS IN POSTGRADUATE STUDIES AT MAHIDOL UNIVERSITY





Mahidol University  
Faculty of Graduate Studies

# Report of **Fireside Chat - Study Options** in Postgraduate Studies at Mahidol University

International Affairs and Corporate  
Communications and Special Mission Section

# Study Options in Postgraduate Studies at Mahidol University

รู้จักกับ 3 ช่องทางการเรียนที่สามารถได้รับปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา ม.มหิดล

- Regular track
- MAP-C
- Microcredentials

เพราะเส้นทางสู่ความสำเร็จ...  
เราออกแบบเองได้!

วันที่ 7 พฤษภาคม 2565

เวลา 10:00 - 11:30 น.

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM



วิทยากร :  
พิรวีส ภารินยกาสกุล  
ปริญญาคุณวุฒินิติศาสตร์  
สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์การแพทย์,  
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



วิทยากร :  
วีราวัลย์ มโนเกษมสันต์  
ปริญญาคุณวุฒินิติศาสตร์  
สาขาวิชาชีวเคมีและชีววิทยาโมเลกุลทางการแพทย์,  
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



รับจำนวนจำกัดเพียง 100 คนเท่านั้น

ลงทะเบียนได้ที่ : <https://bit.ly/StudyOptions220507>

สอบถามเพิ่มเติม :  
งานวิเทศสัมพันธ์ สื่อสารองค์กรและภารกิจพิเศษ  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

@946zccot

# Study Options in Postgraduate Studies at Mahidol University

Learn 3 ways to earn a postgraduate degree at Mahidol University

- Regular track
- MAP-C
- Microcredentials

Date: 7 May 2022

Time: 14:00 - 15:30 hrs. (BKK time)

Online via ZOOM

Create your own path to success!

Speaker



Perawat Garunyapakun  
Doctor of Philosophy Program  
in Medical Anatomy,  
Faculty of Medicine Siriraj Hospital

Speaker



Soniya Maharjan  
Master Of Science Program  
in Physical Therapy,  
Faculty of Physical Therapy

Speaker



Aye Thiri Hmwe  
Master Of Science Program  
in Radiological Technology,  
Faculty of Medical Technology



Register here : <https://bit.ly/StudyOptions220507>

Limited to 100 participants

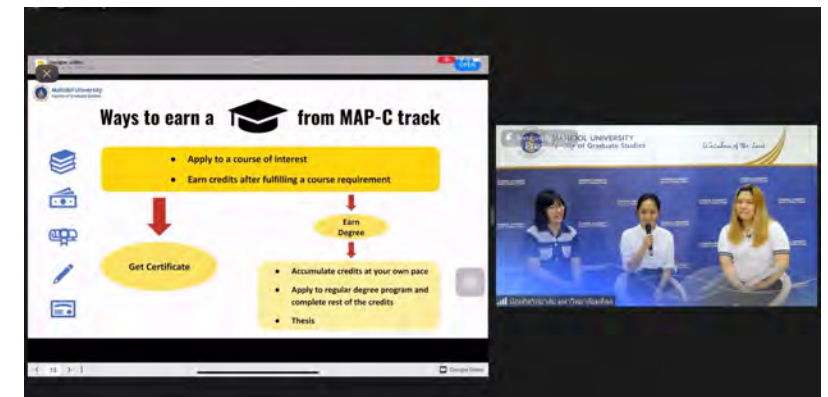
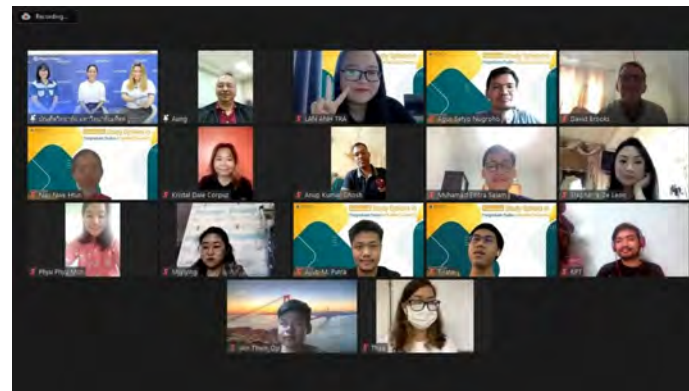
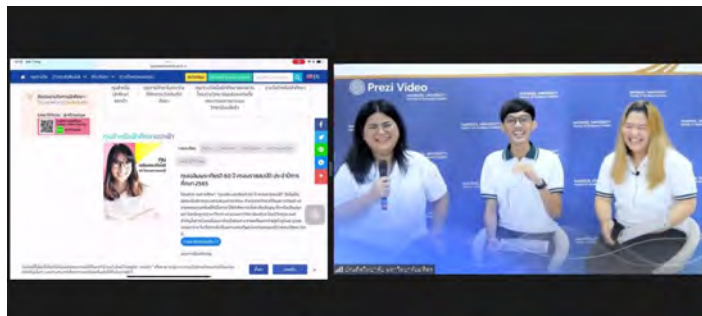
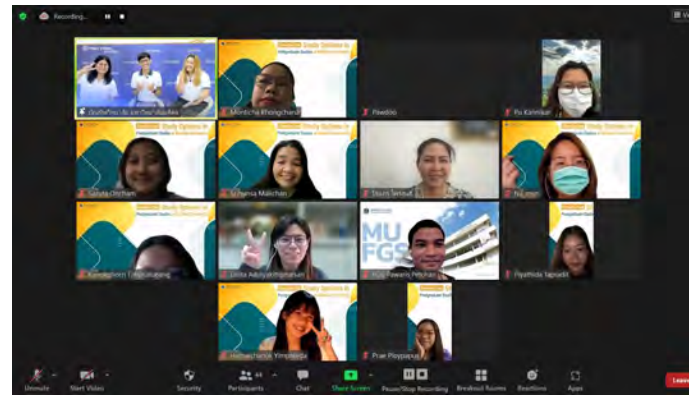
Further inquiries :  
International Affairs, Corporate Communication  
and Special Mission Section,  
Faculty of Graduate Studies, Mahidol University

@946zccot



# Fireside Chat-Study Options in Postgraduate Studies at Mahidol University

7 May 2022 (on-site & online via Zoom)  
Participants: 95



# REPORT OF ADMISSION CONSULTATION





**Mahidol University**  
Faculty of Graduate Studies

# Report of **Admission Consultation**

Data as of 18 May 2022

**International Affairs and Corporate  
Communications and Special Mission Section**

A decorative graphic element consisting of several parallel yellow lines that curve upwards and to the right, located in the bottom right corner of the page.





# ADMISSION CONSULTATION

บริการให้คำปรึกษาออนไลน์ สำหรับผู้สนใจเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ม.มหิดล

- การเลือกหลักสูตรที่ตรงกับความสนใจ
- รูปแบบ และระดับการเรียน (ป.โท, ป.เอก, MAP, Microcredentials)
- เทคนิคและการวางแผนการสมัครเข้าศึกษา
- คุณสมบัติในการสมัคร, แผนการศึกษา, เกณฑ์ภาษาอังกฤษ
- ค่าธรรมเนียมการศึกษา, ช่องทางการชำระเงิน

รายละเอียดเพิ่มเติม และ Pre-booking :



พบกันทุกวันพุธ



เวลา 13:30 - 15:30 น.

<https://bit.ly/FGS-AdmissionConsultation>



# ADMISSION CONSULTATION

Online consultation service for prospective postgraduate students

- Program selection to suit the interest
- Level of study (Master's, Doctoral, MAP courses, Microcredentials)
- Planning and Tips for admission
- Admission requirement, study plan, language proficiency requirement
- Tuition fees, payment option

Pre-booking & See details :



Meet us  
every Wednesday



Time: 1:30 to 3:30 PM (Bangkok time)

<https://bit.ly/FGS-AdmissionConsultation>

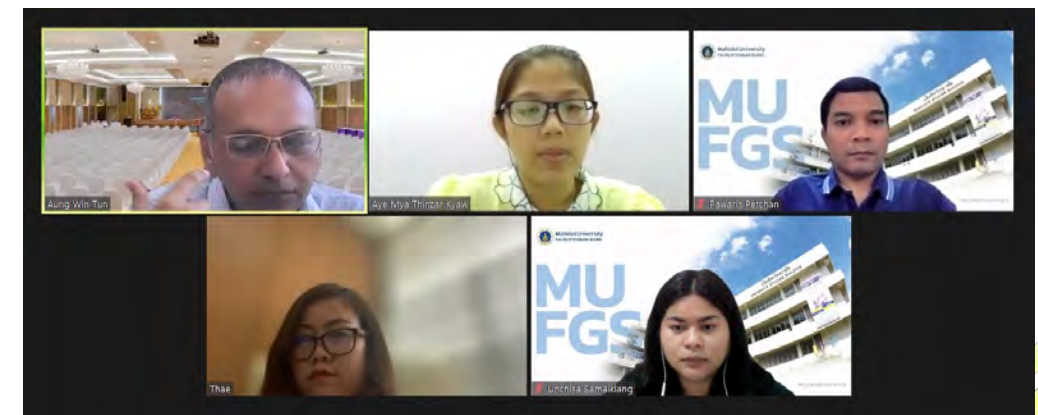
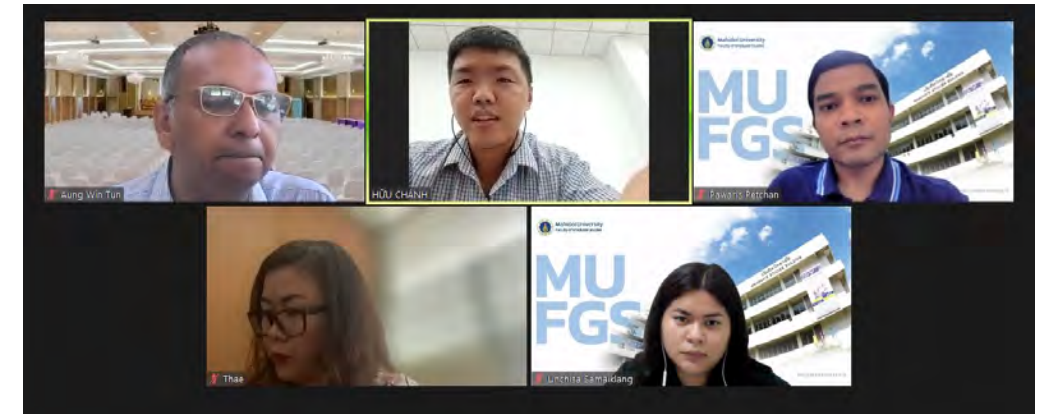


# From 20 April – 25 May 2022

| 18 Cases      |    |
|---------------|----|
| Thai          | 4  |
| International | 14 |

## Most asked questions

- Scholarships
- Admission requirement
- Program information
- Study plan
- English proficiency
- Tuition fees
- Living expense and accommodation
- Visa issue



# ด้านหลักสูตร

ความคืบหน้าในการกำหนด  
อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในรูปแบบเหมาจ่าย  
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา



# วิธีการดำเนินการทำ MAP-C COURSE





Mahidol University  
Faculty of Graduate Studies

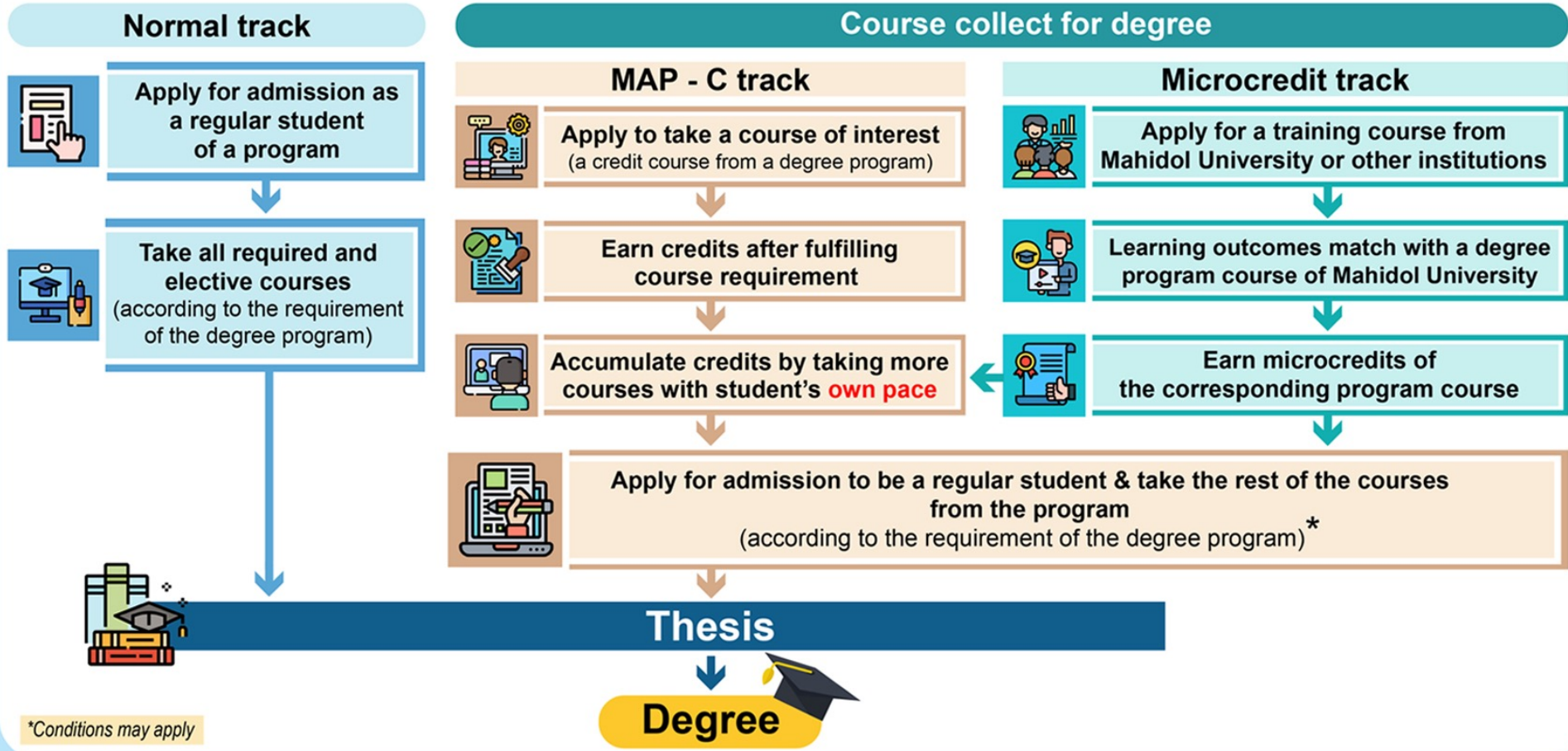
# How to prepare and run a MAP-C course

June 13, 2022

# Mode of Study

## Ways to earn a postgraduate degree from Mahidol University

Mahidol University  
Faculty of Graduate Studies



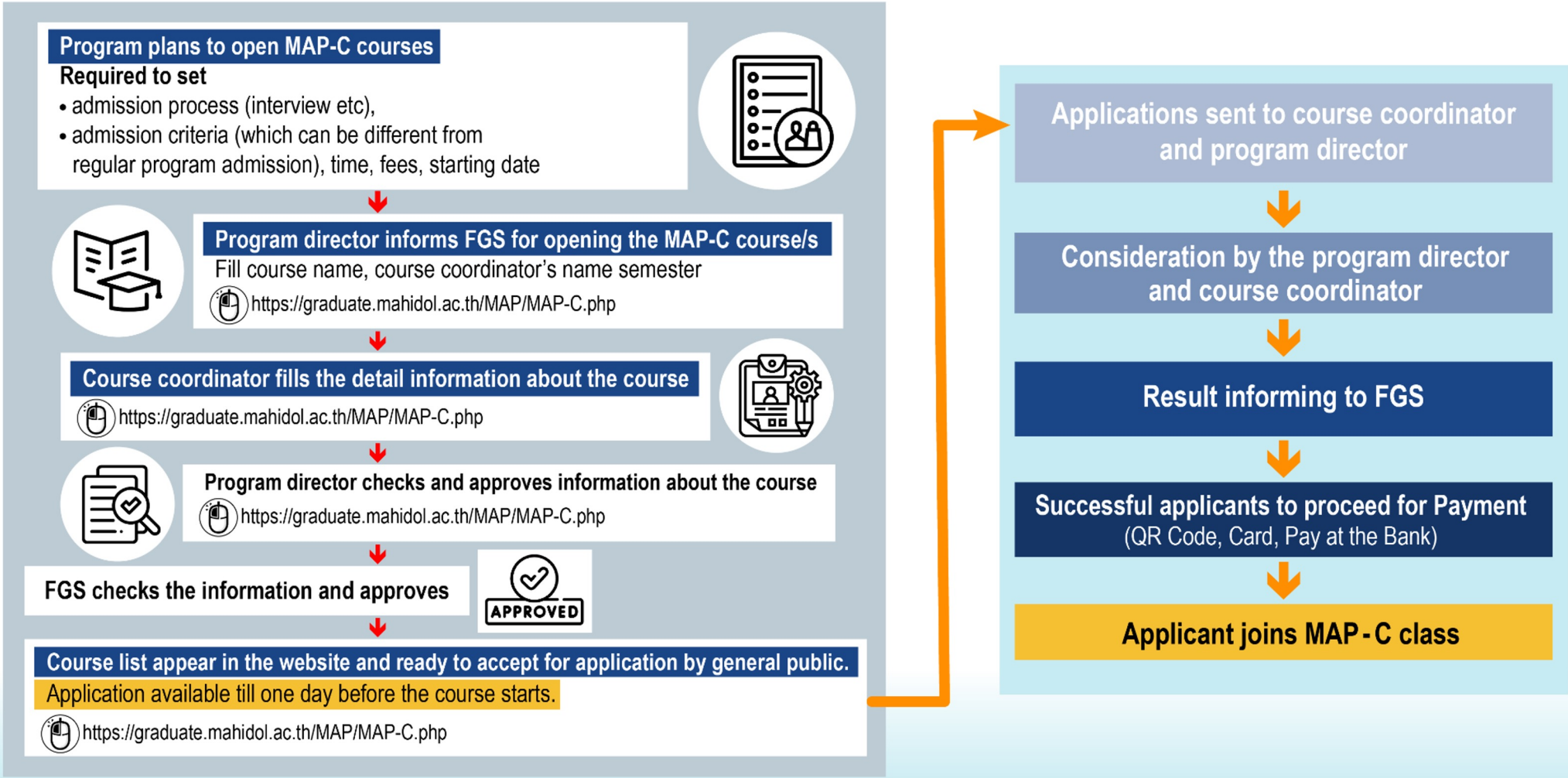
\*Conditions may apply

MAP-C





# How a program prepares a MAP - C course



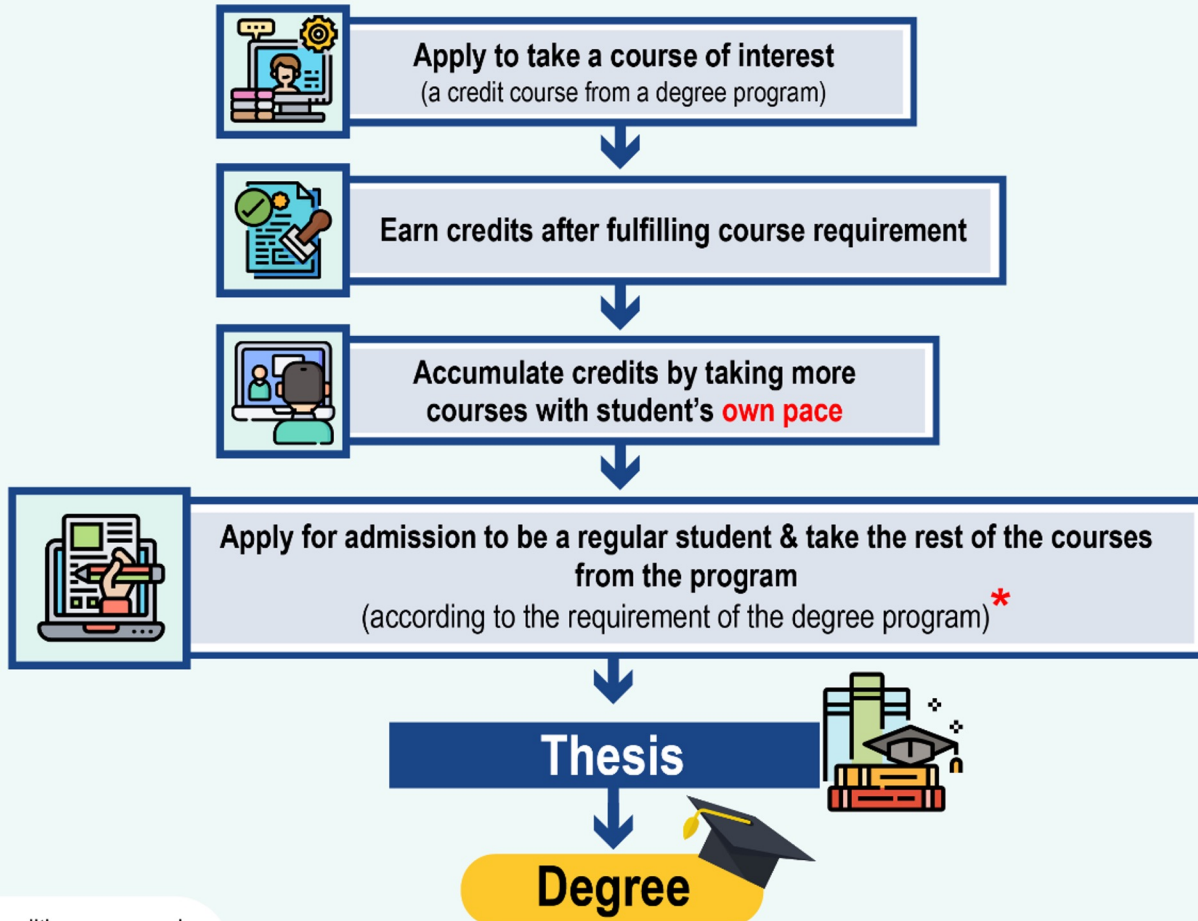




# Joining MAP-C course



## Ways to earn a postgraduate degree at Mahidol University from MAP-C tract



\*Conditions may apply

## How to apply MAP-C course (for general public)



การจัดเก็บค่าธรรมเนียม  
การขอเทียบเคียง  
MICROCREDENTIALS





มหาวิทยาลัยมหิดล

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอเทียบเคียง

# Microcredentials

ค่าธรรมเนียมการขอเทียบเคียง รายวิชาละ **1,500** บาท

## แนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอเทียบเคียง และการดำเนินงาน

กรณีเทียบได้ครบทุกผลการเรียนรู้ หรือมากกว่า 80%

- จัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอเทียบเคียง
- บัณฑิตวิทยาลัยบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ขอเทียบเคียง และผลการประเมินตามที่หลักสูตรแจ้ง
- นศ.ไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชา ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้นๆ (ถ้ามี) และไม่ต้องเข้าเรียนรายวิชา

กรณีเทียบได้ไม่ครบทุกผลการเรียนรู้ หรือน้อยกว่า 80%

- ไม่จัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอเทียบเคียง
- นศ.ต้องลงทะเบียนรายวิชา พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้นๆ (ถ้ามี) และเข้าเรียนเพิ่มเติมบางหัวข้อเพื่อให้ครบผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่กำหนดไว้
- หลักสูตรแจ้งผลการประเมินรายวิชาผ่านระบบเกรดออนไลน์

# สรุปผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำ MICROCREDENTIALS สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา”





## สรุปผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

# “การจัดทำ Microcredentials สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา” ครั้งที่ 4

ณ วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.00-12.00 น.

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom





|                                                                                                                     |                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Aung Win Tun</p>               |  <p>05 Charuwan</p>                |  <p>Staff_Weerachai</p>            |  <p>07 Sangtien Youthao SHMU</p>  |  <p>05 Panan Pichayapinyo</p>        |
|  <p>Staff_Thunwalai Siripairoj</p> |  <p>staff_ที่วาลัย สุจินทรัพย์</p> |  <p>Staff_Varaporn Jongjam</p>     |  <p>Staff_Jiraporn Jeansamoot</p> |  <p>02 Pakatip Ruenraroengsak</p>    |
|  <p>02 Worawan kitphati</p>        |  <p>03 Apichaya Puangpetch</p>     |  <p>02 Wasu Supharattanasitthi</p> |  <p>Yingrak Boondam</p>           |  <p>09 Saranath Lawpoolsri Niyom</p> |
|  <p>Staff_Narudol Kongton (P)</p> |  <p>Staff-นิชากา วงษ์มัทธนะ</p>   |  <p>Staff_orarat t</p>            |  <p>Ariya Bunnamchairat</p>      |  <p>07 Manasigan Kanchanachitra</p> |
|  <p>staff_Sojirat Saejeng</p>    |  <p>01 Krit Thirapanmethee</p>   |  <p>01 Mullika Chomnawang</p>    |  <p>01 Pagakrong Wanapaisan</p> |  <p>Staff-Chanidapha Suttikana</p> |





Aung Win Tun



05 Charuwan



05 Panan Pichayapinyo



07 Pratheep Chatsuphang



Staff\_Sasirunya.jun



Staff\_Thunwalai Siripairoj



Thae (FGS)



Staff\_Weerachai



Aung Win Tun



06 Warapone Satheannopp



06 Ariya Bunngamchairat



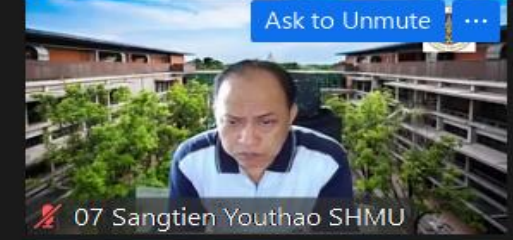
07 Manasigan Kanchanachitra



Staff Supranee Assavacheep



Thae (FGS)



07 Sangtien Youthao SHMU



staff\_Sojirat Saejeng



สรุปการประเมินผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง "การจัดทำ Microcredentials สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา" ครั้งที่ 4

วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 น. ถึง 12.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom

จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม 20 ราย (15 รายวิชา)

จำนวนผู้เข้าสังเกตการณ์ 1 ราย

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน 16 ราย

วิทยากรโดย Dr. Aung Win Tun รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ส่วนงานที่ตอบแบบสอบถาม

| ลำดับ | ส่วนงาน                         | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (ราย) | ร้อยละ |
|-------|---------------------------------|----------------------------|--------|
| 1     | คณะเภสัชศาสตร์                  | 6                          | 37.50  |
| 2     | คณะสาธารณสุขศาสตร์              | 3                          | 18.75  |
| 3     | คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี | 3                          | 18.75  |
| 4     | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์    | 2                          | 12.50  |
| 5     | คณะเวชศาสตร์เขตร้อน             | 1                          | 6.25   |
| 6     | สถาบันวิจัยประชากร              | 1                          | 6.25   |
| รวม   |                                 | 16                         | 100.00 |

1.การบรรลุวัตถุประสงค์

| หัวข้อประเมิน                                                                                         | ระดับคะแนน      |                 |                |                |            |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|----------------|------------|-----------|
|                                                                                                       | มากที่สุด       | มาก             | ปานกลาง        | น้อย           | น้อยที่สุด | ค่าเฉลี่ย |
| 1) เพื่อให้ผู้อบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำ Microcredentials สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา | 8 ราย<br>50.00% | 7 ราย<br>43.75% | 1 ราย<br>6.25% | -              | -          | 4.44      |
| 2) เพื่อให้ผู้อบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตร/การปฏิบัติงานได้         | 9 ราย<br>56.25% | 7 ราย<br>43.75% | -              | -              | -          | 4.56      |
| 3) เพื่อให้ผู้อบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้                                                               | 9 ราย<br>56.25% | 5 ราย<br>31.25% | 1 ราย<br>6.25% | 1 ราย<br>6.25% | -          | 4.38      |

## 2. ความรู้ความเข้าใจ

| หัวข้อประเมิน                                              | ระดับคะแนน      |                 |                 |                 |                 |           |
|------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|
|                                                            | มากที่สุด       | มาก             | ปานกลาง         | น้อย            | น้อยที่สุด      | ค่าเฉลี่ย |
| <b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>                               |                 |                 |                 |                 |                 |           |
| 1) ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> อบรม          | 2 ราย<br>12.50% | 1 ราย<br>6.25%  | 3 ราย<br>18.75% | 6 ราย<br>37.50% | 4 ราย<br>25.00% | 2.44      |
| 2) ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> อบรม          | 7 ราย<br>43.75% | 7 ราย<br>43.75% | 2 ราย<br>12.50% | -               | -               | 4.31      |
| <b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>                               |                 |                 |                 |                 |                 |           |
| 1) ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 7 ราย<br>43.75% | 8 ราย<br>50.00% | 1 ราย<br>6.25%  | -               | -               | 4.38      |
| 2) ท่านสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/บอกต่อได้                  | 8 ราย<br>50.00% | 4 ราย<br>25.00% | 4 ราย<br>25.00% | -               | -               | 4.19      |

## 3. วิทยากรและการจัดอบรม

| หัวข้อประเมิน                        | ระดับคะแนน       |                 |                 |      |            |           |
|--------------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|------|------------|-----------|
|                                      | มากที่สุด        | มาก             | ปานกลาง         | น้อย | น้อยที่สุด | ค่าเฉลี่ย |
| <b>ความพึงพอใจต่อวิทยากร</b>         |                  |                 |                 |      |            |           |
| 1) ความชัดเจนในการถ่ายทอดความรู้     | 8 ราย<br>50.00%  | 6 ราย<br>37.50% | 2 ราย<br>12.50% | -    | -          | 4.38      |
| 2) ความชัดเจนในการตอบข้อซักถาม       | 9 ราย<br>56.25%  | 5 ราย<br>31.25% | 2 ราย<br>12.50% | -    | -          | 4.44      |
| <b>ด้านการบริหารจัดการ</b>           |                  |                 |                 |      |            |           |
| 1) ระยะเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสม | 11 ราย<br>68.75% | 4 ราย<br>25.00% | 1 ราย<br>6.25%  | -    | -          | 4.63      |
| 2) รูปแบบในการจัดกิจกรรมมีเหมาะสม    | 11 ราย<br>68.75% | 3 ราย<br>18.75% | 2 ราย<br>12.50% | -    | -          | 4.56      |
| 3) ความพึงพอใจในภาพรวม               | 11 ราย<br>68.75% | 4 ราย<br>25.00% | 1 ราย<br>6.25%  | -    | -          | 4.63      |

#### 4. สิ่งที่ท่านไม่พึงพอใจ

-ไม่มี-

#### 5. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- นำรายวิชาที่ดำเนินการแล้ว มาเป็นตัวอย่างเป็นตัวอย่างให้เห็นภาพชัดเจนมากขึ้น
- เจ้าหน้าที่และวิทยากรตั้งใจที่จะช่วยเหลือมาก
- ดำเนินการได้ดีอยู่แล้ว
- ควรทำ Q&A ที่มีข้อสงสัย เพื่อให้ทำความเข้าใจย้อนหลังได้ครับ

สรุปข้อมูลโดย

งานแผนและพัฒนา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ณ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป. อว.)  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ดังนี้

| สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม<br>รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร                   | วันที่พิจารณา<br>ความสอดคล้องหลักสูตร |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>๑. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</b>                                                                               |                                       |
| ๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์การแพทย์<br>(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓       | ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                  |
| ๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยาและการพัฒนายา<br>ใหม่ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                   |
| <b>๒. สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล</b>                                                                              |                                       |
| ๑. การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต<br>สาขาวิชาประสาทวิทยาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)<br>ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                  |
| <b>๓. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์</b>                                                                             |                                       |
| ๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สิ่งแวดล้อม<br>หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒<br>๕๖๑                          | ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                  |
| ๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สุขภาพ<br>(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒            | ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                  |
| ๓. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สิ่งแวดล้อม<br>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓                         | ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                   |
| ๔. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาชญวิทยา<br>การบริหารงานยุติธรรม และสังคม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                   |
| ๕. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สุขภาพ<br>(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐           | ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                   |
| ๖. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาสนากับการพัฒนา<br>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐                               | ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                   |
| <b>๔. วิทยาลัยราชสุดา</b>                                                                                          |                                       |
| ๑. การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต<br>สาขาวิชาการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒                | ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕                    |
| <b>๕. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์</b>                                                                          |                                       |
| ๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์<br>(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕                   |

# สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ พลเรือน (ก.พ.) แจ้งรับรองคุณวุฒิ ของสำเร็จการศึกษา



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) แจ้งรับรองคุณสมบัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๓๑๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่

| ที่ | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                            | จัดการเรียนการสอนโดย |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ | คณะวิทยาศาสตร์       |

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๓๔๑ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่

| ที่ | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                                                                   | จัดการเรียนการสอนโดย                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ธรรมชาติและวัฒนธรรม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ | คณะศิลปศาสตร์                                                                  |
| ๒   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีที่เหมาะสมและนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓  | คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์                                                |
| ๓   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวการออกแบบทางการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓                                 | โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ |
| ๔   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวการออกแบบทางการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓                               | โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ |

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๒๔๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ หลักสูตร ได้แก่

| ที่ | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                                                               | จัดการเรียนการสอนโดย            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ๑   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชากายอุปกรณ์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔                                          | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล      |
| ๒   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาคลินิก และการจัดการทางห้องปฏิบัติการ (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล      |
| ๓   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐                                      | คณะวิทยาศาสตร์                  |
| ๔   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑                               | คณะวิทยาศาสตร์                  |
| ๕   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑                                       | คณะวิทยาศาสตร์                  |
| ๖   | หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาระบบขนส่งทางราง (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรภาคพิเศษ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐             | คณะวิศวกรรมศาสตร์               |
| ๗   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม (ภาคปกติและภาคพิเศษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑               | คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ |
| ๘   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑                    | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้       |
| ๙   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์                                                                                 | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้       |

| ที่ | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                             | จัดการเรียนการสอนโดย             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|     | และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑                               |                                  |
| ๑๐  | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนธรรมศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย |

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๒๑๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่

| ที่ | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                                   | จัดการเรียนการสอนโดย        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔                       | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล  |
| ๒   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากายอุปกรณ์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓        | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล  |
| ๓   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประสาทวิทยาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล |
| ๔   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑              | คณะวิทยาศาสตร์              |

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๑๖๙ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

| ที่ | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                                   | จัดการเรียนการสอนโดย |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑              | คณะวิทยาศาสตร์       |
| ๒   | หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑                     | คณะสาธารณสุขศาสตร์   |
| ๓   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพิษวิทยาและโภชนาการเพื่ออาหารปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ | สถาบันโภชนาการ       |



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.)  
แจ้งรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) รับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา  
ดังนี้

หนังสือ สป.อว. ที่ อว ๐๒๐๔.๑/ว ๘๓๓๓ ลงวันจันทร์ที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่

| ที่                                    | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                               | วันที่รับรอง          |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี</b> |                                                                                                 |                       |
| ๑.                                     | หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและ<br>สุขภาพจิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ | ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ |
| ๒.                                     | หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติ<br>ชุมชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑    | ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  |

หนังสือ สป.อว. ที่ อว ๐๒๐๔.๑/ว ๘๔๙๙ ลงวันพุธที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่

| ที่                   | หลักสูตร/สาขาวิชา                                                                          | วันที่รับรอง        |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>คณะวิทยาศาสตร์</b> |                                                                                            |                     |
| ๑.                    | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ)<br>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ | ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ |

ติดตามการบันทึกข้อมูลหลักสูตร  
ระดับบัณฑิตศึกษาในระบบ  
(CHE CURRICULUM ONLINE : CHECO)





## สรุปผลการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของ หลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)

| การดำเนินงาน                                                                                                                                         | จำนวน (หลักสูตร) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| มหาวิทยาลัยมหิดลส่งข้อมูลผ่านระบบไปยัง สป. อว.                                                                                                       | ๒๑๐              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>อยู่ระหว่าง สป. อว. พิจารณา</li></ul>                                                                          | ๑๔               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขข้อมูลตามคำแนะนำของ สป. อว.</li></ul>                                                 | ๔๙               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>บัณฑิตวิทยาลัยอยู่ระหว่างตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนส่งข้อมูลผ่านระบบไปยังมหาวิทยาลัย (ครั้งที่ ๒)</li></ul> | -                |
| <b>สป. อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบในระบบแล้ว</b>                                                                                                    | <b>๑๔๗</b>       |

หมายเหตุ เมื่อหลักสูตรบันทึกข้อมูลหรือแก้ไขข้อมูลแล้วเสร็จให้แจ้งมายังบัณฑิตวิทยาลัยทางระบบส่งเอกสารออนไลน์เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกต่อไป



## การตรวจสอบสถานะการส่งและผลการพิจารณา

- หลักสูตรสามารถตรวจสอบสถานะการส่งได้ด้วยตนเองโดยการ Log in เข้าสู่ระบบด้วย username และ password ของส่วนงานท่านได้ที่เว็บไซต์ <http://202.44.139.57/checo/> หรือสแกนรหัส QR ที่แนบมานี้

| # | ชื่อหน่วยงาน     | ชื่อคณะ/เทียบเท่า                                                              | รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร | ชื่อหลักสูตร                                                                                | ระดับการศึกษา | ประเภทการปรับปรุง | ส่วนที่ 1     | ส่วนที่ 2     | ส่วนที่ 3     | สถานะการส่ง                      | ผลการพิจารณา |
|---|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------------------|--------------|
| 1 | มหาวิทยาลัยมหิดล | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล                                                     | T20162112605775                   | หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์ระดับบัณฑิต และปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ | ปริญญาเอก     | หลักสูตรใหม่      | 100%<br>แก้ไข | 0%<br>แก้ไข   | 0%<br>แก้ไข   | W                                | อนุมัติ      |
| 2 | มหาวิทยาลัยมหิดล | โครงการรวมคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีการแพทย์ | T20192161108086                   | หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาชีวการออกแบบทางการแพทย์ (หลักสูตรนานาชาติ)                  | ปริญญาเอก     | หลักสูตรใหม่      | 100%<br>แก้ไข | 100%<br>แก้ไข | 100%<br>แก้ไข | W1/1<br>(13/11/2019<br>11:11:17) | อนุมัติ      |

### หมายเหตุ (สถานะการส่ง) :

W=รอส่ง

W1=ส่งไประดับมหาวิทยาลัย

S/ครั้งที่(Date) = ส่งไป สกอ.แล้ว (เมื่อวันที่)

E/ครั้งที่(date) = ส่งให้มหาวิทยาลัยแก้ไข

A1/ครั้งที่(date)=หัวหน้าฝ่าย (ตรวจสอบ)

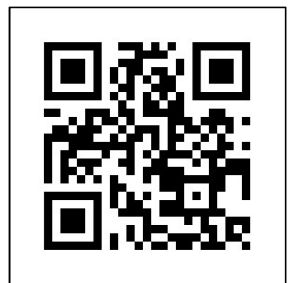
A2/ครั้งที่(date)=ผู้อำนวยการกลุ่ม (ตรวจสอบ)

A3/ครั้งที่(date)=ผู้อำนวยการสำนัก (ตรวจสอบ)

A4/ครั้งที่(date)=รองเลขาธิการ (ตรวจสอบ)

P(date)=พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

สแกนรหัส QR  
เพื่อตรวจสอบสถานะหลักสูตร





รายละเอียดการพิจารณาหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
(CHE Curriculum Online: CHECO)

| หัวข้อ                                                             | ประเด็นที่ต้องแก้ไขให้ถูกต้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ชื่อหลักสูตรภาษาไทย และภาษาอังกฤษ                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>ชื่อหลักสูตรต้องถูกต้อง และตรงกับเล่มเอกสารหลักสูตร (มคอ.๒)</li> <li>การพิมพ์ชื่อหลักสูตรในระบบ CHECO ต้องพิมพ์คำว่า “หลักสูตร” และ “สาขาวิชา” ด้วย</li> <li>ไม่ต้องระบุชื่อมหาวิทยาลัย/สถาบันต่อท้ายชื่อหลักสูตร</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๒. โครงสร้างหลักสูตร                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>โครงสร้างหลักสูตร (รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวด) ต้องตรงกับเล่ม มคอ.๒ และสอดคล้องเป็นไปตาม มคอ.๑ ที่ประกาศใช้แล้ว (ถ้ามี)</li> <li>ต้องระบุจำนวนหน่วยกิตรวมลงตาราง ในระบบ CHECO ด้วย</li> <li>ในหัวข้อนี้ไม่ต้องพิมพ์ชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา แผนการศึกษา ในระบบ CHECO</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร              | <ul style="list-style-type: none"> <li>ต้องพิมพ์ข้อมูลอาจารย์ให้ตรงกับเล่ม มคอ.๒</li> <li>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่เป็นไปตามเกณฑ์</li> <li>อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานสอดคล้องกับสาขาวิชา และผลงานที่ระบุทำสำเร็จหรือมีการเผยแพร่ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี ทั้งนี้ ให้ระบุหรือนับเฉพาะผลงานที่มีหลักฐานการเผยแพร่ในช่วง ๕ ปี ไม่ใช่หลักฐานการตอบรับว่าจะเผยแพร่เมื่อใด</li> <li>อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคนต้องแสดงผลงานที่มีชื่อของตนเองอยู่ในชื่อผลงานถูกต้องและครบถ้วนทุกผลงาน</li> <li>สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยด้วย</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๔. ไฟล์ข้อมูล (File) แนบในระบบ CHECO (ไฟล์ต้องเปิดใช้งานในระบบได้) | <ul style="list-style-type: none"> <li>ไฟล์รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฉบับที่มีหลักฐานการอนุมัติหลักสูตร ไฟล์ที่มีแนบ มีหน้าต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>หน้าที่ระบุรายนามผู้เข้าร่วมประชุม</li> <li>หน้าที่ระบุมติของสภาที่ให้ความเห็นชอบหลักสูตร และกำหนดเวลาในการเปิดสอน</li> <li>หน้าสุดท้ายของรายงานการประชุม</li> </ul> </li> <li>ไฟล์เล่ม มคอ.๒ ฉบับสมบูรณ์ ต้องเป็นไฟล์เล่ม มคอ.๒ ที่ถูกต้อง ตรงกับชื่อหลักสูตร และมีเอกสารภาคผนวกที่อ้างอิงครบถ้วนสมบูรณ์อยู่ในไฟล์เดียวกัน</li> <li>กรณีหลักสูตรที่มีเงื่อนไขต้องผ่านสภาวิชาชีพก่อน ต้องแนบไฟล์เล่ม มคอ.๒ ที่มีการประทับตราจากสภาวิชาชีพ หรือมีหนังสือรับรองหรือให้ความเห็นชอบหลักสูตร หากไม่มีให้ สป.อว. ขึ้นในระบบว่ายังไม่ผ่านการรับรองจากสภาวิชาชีพ (สีเหลือง)</li> <li>หลักฐานที่เป็นไฟล์แนบต้องเป็นปัจจุบัน ไม่ขาดอายุ และสามารถเปิดอ่านไฟล์ได้</li> <li>แนบไฟล์เอกสารอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรที่ต้องผ่านสภาวิชาชีพก่อน ต้องแนบเอกสารหลักฐานการรับรองจากสภาวิชาชีพ</li> <li>หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ต้องแนบเอกสารผลการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง</li> </ul> </li> </ul> |

หมายเหตุ : ข้อมูลในประเด็นสำคัญในระบบ CHECO ต้องตรวจสอบให้ถูกต้อง เพื่อให้หลักสูตรผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาโดยเร่งด่วน ส่วนข้อมูลอื่น ๆ ในระบบ CHECO ที่ยังไม่ถูกต้อง จะอยู่ในขั้นตอนการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรต่อไป  
สป.อว. (สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

# ความคืบหน้าในการดำเนินการปรับปรุง หลักสูตรตามวงรอบ ๕ ปี





รายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ 5 ปี

(ข้อมูล ณ การประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 580 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565)

หน่วย : หลักสูตร

| ขั้นตอนการดำเนินการ                                     | ปีที่ครบวงรอบ |           |           |           |           |           |
|---------------------------------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                                         | 2561          | 2562      | 2563      | 2564      | 2565      | 2566      |
| หลักสูตรทั้งหมดที่ต้องปรับปรุง                          | 19            | 18        | 23        | 71        | 111       | 28        |
| จำนวนหลักสูตรที่ส่ง มคอ.2 แล้ว                          | 14            | 17        | 21        | 68        | 75        |           |
| อยู่ระหว่างการแก้ไขของหลักสูตรเพื่อเข้าประชุมกลั่นกรองฯ |               | 1         | 2         | 3         | 28        | 1         |
| รอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองฯ              |               |           |           | 3         | 7         |           |
| อยู่ระหว่างดำเนินการหลังผ่านที่ประชุมกลั่นกรองฯ         |               |           | 2         | 12        | 30        |           |
| อยู่ระหว่างเวียนคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองฯ รับรอง      |               |           |           | 1         | 1         |           |
| อยู่ระหว่างเสนอสภาวิชาชีพ                               |               |           |           |           | 4         |           |
| อยู่ระหว่างเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย  |               |           |           |           |           |           |
| อยู่ระหว่างเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย              |               |           | 1         | 1         |           |           |
| ชะลอการปรับปรุง                                         |               |           |           | 1         | 1         |           |
| <b>สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปรับปรุงหลักสูตรแล้ว</b>        | <b>14</b>     | <b>16</b> | <b>16</b> | <b>47</b> | <b>4</b>  |           |
| อยู่ระหว่างดำเนินการปิดหลักสูตร                         |               |           |           | 1         |           |           |
| สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปิดหลักสูตรแล้ว                    | 2             | 1         |           |           |           |           |
| <b>จำนวนหลักสูตรที่ยังไม่ส่ง มคอ.2</b>                  | <b>3</b>      | <b>0</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>36</b> | <b>27</b> |

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนด  
กลุ่มหลักสูตรตามสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕





## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดกลุ่มหลักสูตรตามสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้เกิดความถูกต้องตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิการบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดกลุ่มหลักสูตรตามสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดกลุ่มหลักสูตรตามสาขาวิชา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (Health Science) คือ สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ที่ศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพของมนุษย์และสัตว์ การศึกษา วิจัย และนำความรู้ที่เกี่ยวกับสุขภาพมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาสุขภาพรักษาโรค และทำความเข้าใจการทำงานของร่างกายมนุษย์และสัตว์ ซึ่งประกอบด้วยสาขาวิชา ดังนี้

๒.๑ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ เช่น กายภาพบำบัด การแพทย์แผนไทยประยุกต์ ชีวเคมี จุลชีววิทยาการแพทย์ เทคนิคการแพทย์ แพทยศาสตร์ รังสีเทคนิค

๒.๒ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ เช่น ชีววิทยาช่องปาก ทันตแพทยศาสตร์ ทันตกรรมจัดฟัน ทันตชีววัสดุศาสตร์ เทคโนโลยีทันตกรรม

๒.๓ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ เช่น การผดุงครรภ์ การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาล พยาบาลศาสตร์ เวชปฏิบัติชุมชน

๒.๔ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ เช่น เภสัชกรรมคลินิก เภสัชเคมีและเภสัชเคมี เภสัชศาสตร์ เภสัชศาสตร์ชีวภาพ เภสัชการ

๒.๕ สาขาวิชาสหเวชศาสตร์และสาธารณสุขศาสตร์ เช่น ชีวสถิติ สาธารณสุขศาสตร์ สุขากิจบาลสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

๒.๖ สาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านสุขภาพมนุษย์และสัตว์ เช่น สัตวแพทยศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชานี้มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๘๑ หลักสูตร รายละเอียดตามเอกสารแนบประกาศนี้

ข้อ ๓ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Sciences and Technology) คือ สาขาวิชาที่มีเนื้อหาสาระซึ่งเป็นเรื่องราวและสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดอยู่ในธรรมชาติทั่วไปทางด้านสิ่งแวดล้อม ปรัชญาการณธรรมชาติ ซึ่งมนุษย์ได้รวบรวมความจริง (facts) เหล่านั้นเพื่อนำมาประมวลเป็นความรู้ (knowledge) และตั้งเป็นเกณฑ์ (principle) ขึ้น รวมถึงเกี่ยวข้องกับสิ่งมีชีวิตและไม่มีชีวิต พลังงาน และวัตถุต่าง ๆ ที่มีในเอกภพ ซึ่งประกอบด้วยสาขาวิชา ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เช่น การจัดการโลจิสติกส์และวิศวกรรม วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเคมี วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมเคมีบูรณาการ เป็นต้น

๓.๒ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เช่น คณิตศาสตร์ เคมี ชีววิทยา เทคโนโลยีชีวภาพ พหุศาสตร์ ฟิสิกส์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์และวิศวกรรมวัสดุ เป็นต้น

๓.๓ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เช่น เกษตรศาสตร์ วิทยาศาสตร์การเกษตร เป็นต้น

๓.๔ สาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มสาขาวิชานี้มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๙ หลักสูตร รายละเอียดตามเอกสารแนบประกาศนี้

#### ข้อ ๔ กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (Social Sciences and Humanities)

ในภาพรวม คือ สาขาวิชาที่ศึกษาเกี่ยวกับสภาพสังคมและพฤติกรรมของมนุษย์ ซึ่งเป็นการศึกษาสภาวะแห่งมนุษย์ ตั้งแต่กระบวนการเกิด จนถึงการใช้ชีวิต มีเนื้อหาสาระที่เป็นการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสังคมและมนุษย์ ในเชิงหลักการทางสังคมศาสตร์ ให้ความสำคัญกับหลักวิชาการที่สามารถช่วยศึกษาและอธิบายปัญหาต่าง ๆ ที่เป็นความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ไม่สามารถตอบได้ ส่วนในเชิงหลักการทางมนุษยศาสตร์ ให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการเรียนการสอนเพื่อสร้างมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรม โดยเป้าหมายของสาขาวิชานี้คือการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ควบคู่กับความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการพัฒนามนุษย์และสังคมในมิติต่าง ๆ

๔.๑ สังคมศาสตร์ (Social Sciences) ศึกษาสังคม ปรากฏการณ์ทางสังคม และพฤติกรรมทางสังคมอย่างเป็นวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาหลักประกอบด้วย เศรษฐศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยา สังคมภาษาศาสตร์เชิงสังคม มานุษยวิทยา และรัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์มีวิถีวิทยาหลัก ได้แก่ วิถีวิทยาเชิงปริมาณที่เน้นการพิสูจน์สมมุติฐานและทำนายปรากฏการณ์ทางสังคม และวิถีวิทยาเชิงคุณภาพที่ใช้วิธีการตีความเพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมและการปฏิบัติทางสังคม นอกจากนี้ ยังมีวิถีวิทยาที่ไม่ได้มุ่งศึกษาสังคมเท่านั้น แต่ยังมีวิพากษ์การปฏิบัติทางสังคม (เช่น การวิเคราะห์ วาทกรรมเชิงวิพากษ์) หรือมุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลงทางสังคม (เช่น การวิจัยเชิงปฏิบัติการ)

๔.๒ มนุษยศาสตร์ (Humanities) มนุษยศาสตร์มุ่งศึกษาและมีส่วนร่วมในผลงานอันกำเนิดจากการแสดงออกซึ่งธรรมชาติแห่งความเป็นมนุษย์ ที่สำคัญประกอบด้วย (ก) ธรรมชาติแห่งการสำรวจและแสวงหาความหมายเกี่ยวกับจักรวาล โลก ชีวิต รากเหง้าและความเป็นมา รวมถึงความรู้สึกนึกคิดและตัวตนของปัจเจกบุคคลและเพื่อนมนุษย์ และ (ข) ธรรมชาติแห่งการประดิษฐ์สร้างสรรค์ความหมายและคุณค่าในรูปตัวอักษรและวัสดุต่าง ๆ ผลงานเหล่านี้บางครั้งเรียกรวม ๆ ว่า “วัฒนธรรม” สาขาวิชาหลักในมนุษยศาสตร์ประกอบด้วย ปรัชญา เทววิทยา ภาษาและวรรณคดี นิรุกติศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และศิลปะกรรมศาสตร์แขนงต่าง ๆ (เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม การละคร ภาพยนตร์ นาฏกรรม และดุริยางคศิลป์) โดยหลักแล้วมนุษยศาสตร์ประกอบด้วยกลุ่มของสาขาวิชาที่ตรงข้ามกับศาสตร์ (Science) ซึ่งครอบคลุมถึงวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ อย่างไรก็ตาม มีบางส่วนของมนุษยศาสตร์ที่สัมพันธ์กับความเป็นศาสตร์สาขาต่าง ๆ ในรูปแบบที่แตกต่างกัน ได้แก่

(๑) ภาษาศาสตร์และจิตวิทยา ซึ่งเป็นสาขาที่ได้มีความเป็นศาสตร์แล้ว

(๒) มนุษยศาสตร์ดิจิทัล (digital humanities) ซึ่งเป็นการนำศาสตร์ด้านคอมพิวเตอร์มาทำงานร่วมกับมนุษยศาสตร์

(๓) สาขามนุษยศาสตร์การแพทย์ (medical humanities) ซึ่งเป็นการนำมนุษยศาสตร์ มาเป็นส่วนหนึ่งของแพทยศาสตร์ศึกษา (medical education)

(๔) วัฒนธรรมศึกษา (cultural studies) ซึ่งมีลักษณะข้ามสาขาระหว่างมนุษยศาสตร์ กับสังคมศาสตร์

(๕) การวิจัยที่โน้มเอียงทางมนุษยศาสตร์ (humanities oriented) ซึ่งเป็นการนำวิธีการ ของสาขาวิชาหลักในมนุษยศาสตร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสาขาปรัชญาและวรรณคดี มาใช้ในการวิจัยเชิงประจักษ์ใน ศาสตร์สาขาอื่น เช่น สังคมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ วิทยาการจัดการและการศึกษองค์กร (organization studies)

กลุ่มสาขาวิชานี้มีจำนวนทั้งสิ้น ๘๖ หลักสูตร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

















| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร              | สังกัดคณะ                                                                                                                                                                                        | ชื่อหลักสูตร                                                                                      | ปริญญา                         |
|-------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 162   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี<br>และคณะพยาบาลศาสตร์                                                                                                                                | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตร<br>นานาชาติ)                             | ปริญญาเอก                      |
| 163   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี<br>สถาบันโภชนาการ                                                                                                                                    | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโภชนศาสตร์                                                      | ปริญญาเอก                      |
| 164   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี<br>สถาบันโภชนาการ                                                                                                                                    | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโภชนศาสตร์ (ภาคปกติ -<br>ภาคพิเศษ)                            | ปริญญาโท                       |
| 165   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วม คณะวิทยาศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์<br>โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราช<br>พยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะ<br>เวชศาสตร์เขตร้อน                                                          | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ระดับโมเลกุล<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                     | ปริญญาเอก                      |
| 166   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วมคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะ<br>วิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์                                                                                                                 | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิชาการออกแบบทางการแพทย์<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                  | ปริญญาเอก                      |
| 167   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วมคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะ<br>วิศวกรรมศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์                                                                                                                 | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิชาการออกแบบทางการแพทย์                                      | ปริญญาโท                       |
| 168   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วมคณะเภสัชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์<br>โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราช<br>พยาบาล คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์<br>และมนุษยศาสตร์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม<br>และบัณฑิตวิทยาลัย | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินเทคโนโลยีด้าน<br>สุขภาพ (หลักสูตรนานาชาติ)            | ปริญญาเอก                      |
| 169   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วมคณะเภสัชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์<br>โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราช<br>พยาบาล คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์<br>และมนุษยศาสตร์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม<br>และบัณฑิตวิทยาลัย | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินเทคโนโลยีด้าน<br>สุขภาพ (หลักสูตรนานาชาติ)          | ปริญญาโท                       |
| 170   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | โครงการร่วมสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน<br>สถาบันวิจัยประชากรและสังคม คณะสาธารณสุข<br>ศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน คณะสัตว<br>แพทยศาสตร์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์<br>และบัณฑิตวิทยาลัย          | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืน<br>(หลักสูตรนานาชาติ)               | ปริญญาเอก                      |
| 171   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า                                                                                                                                                                  | หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์<br>คลินิก                          | ประกาศนียบัตร<br>บัณฑิตชั้นสูง |
| 172   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา                                                                                                                                                           | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา (หลักสูตร<br>นานาชาติ)                       | ปริญญาเอก                      |
| 173   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา                                                                                                                                                           | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา (ภาค<br>ปกติ-ภาคพิเศษ)                     | ปริญญาโท                       |
| 174   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา                                                                                                                                                           | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออก<br>กำลังกาย                          | ปริญญาตรี                      |
| 175   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา                                                                                                                                                           | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกกำลังกายและการกีฬา                                          | ปริญญาตรี                      |
| 176   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                                                                                                                                                                      | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประสาทวิทยาศาสตร์ (หลักสูตร<br>นานาชาติ)                        | ปริญญาเอก                      |
| 177   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                                                                                                                                                                      | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประสาทวิทยาศาสตร์<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                       | ปริญญาโท                       |
| 178   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน                                                                                                                                                                         | หลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)                                      | ปริญญาโท                       |
| 179   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน                                                                                                                                                                         | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเสถียร (ภาคปกติ -<br>ภาคพิเศษ)                         | ปริญญาโท                       |
| 180   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | สถาบันโภชนาการ                                                                                                                                                                                   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพิษวิทยาและโภชนาการเพื่อ<br>อาหารปลอดภัย (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ) | ปริญญาโท                       |
| 181   | วิทยาศาสตร์สุขภาพ<br>(Health Science) | สถาบันโภชนาการ                                                                                                                                                                                   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการกำหนด<br>อาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)               | ปริญญาโท                       |













| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร                             | สังกัดคณะ                                     | ชื่อหลักสูตร                                                                                              | ปริญญา    |
|-------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 93    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี            | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาเชิงอนุรักษ์                                                     | ปริญญาตรี |
| 94    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี            | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเกษตร                                                      | ปริญญาตรี |
| 95    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี            | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธรณีศาสตร์                                                               | ปริญญาตรี |
| 96    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                             | ปริญญาตรี |
| 97    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการ<br>อาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)                   | ปริญญาตรี |
| 98    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ                                                        | ปริญญาตรี |
| 99    | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรนานาชาติ)                                                  | ปริญญาตรี |
| 100   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรนานาชาติ)                                               | ปริญญาตรี |
| 101   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตร<br>นานาชาติ)                                | ปริญญาตรี |
| 102   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตร<br>นานาชาติ)                               | ปริญญาตรี |
| 103   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | วิทยาลัยนานาชาติ                              | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                             | ปริญญาตรี |
| 104   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์ระดับโมเลกุลและ<br>พันธุวิศวกรรมศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)    | ปริญญาเอก |
| 105   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาเซลล์เชิงระบบ<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                             | ปริญญาเอก |
| 106   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์ระดับโมเลกุล<br>และพันธุวิศวกรรมศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)  | ปริญญาโท  |
| 107   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | สถาบันโภชนาการ                                | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหารเพื่อ<br>โภชนาการ (หลักสูตรนานาชาติ)               | ปริญญาโท  |
| 108   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในกีฬา | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                         | ปริญญาโท  |
| 109   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(Sciences and Technology) | สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว    | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและ<br>คุ้มครองเด็ก (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ) | ปริญญาโท  |

| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร                                      | สังกัดคณะ                    | ชื่อหลักสูตร                                                                                                            | ปริญญา    |
|-------|---------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล   | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาวิทยาศาสตร์<br>สุขภาพ (ภาคพิเศษ)                                            | ปริญญาโท  |
| 2     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะศิลปศาสตร์                | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตร<br>นานาชาติ) (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                        | ปริญญาเอก |
| 3     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะศิลปศาสตร์                | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์<br>(หลักสูตรนานาชาติ) (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                        | ปริญญาโท  |
| 4     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะศิลปศาสตร์                | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเชิง<br>สุขภาพ ธรรมชาติ และวัฒนธรรม (หลักสูตรภาคปกติ-ภาคพิเศษ) | ปริญญาโท  |
| 5     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะศิลปศาสตร์                | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย                                                                                 | ปริญญาตรี |
| 6     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะศิลปศาสตร์                | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ                                                                              | ปริญญาตรี |
| 7     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะศิลปศาสตร์                | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรนานาชาติ)                                                              | ปริญญาตรี |
| 8     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวศึกษาและงานยุติธรรม<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                                        | ปริญญาเอก |
| 9     | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจริยศาสตร์ศึกษาเพื่อการพัฒนา<br>องค์กร (ภาคพิเศษ)                                     | ปริญญาเอก |
| 10    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคัมภีร์พุทธศาสนศึกษา(หลักสูตร<br>นานาชาติ)                                            | ปริญญาเอก |
| 11    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์การแพทย์และ<br>สาธารณสุข                                                   | ปริญญาเอก |
| 12    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สุขภาพ(หลักสูตร<br>นานาชาติ)                                               | ปริญญาเอก |
| 13    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สิ่งแวดล้อม                                                                | ปริญญาเอก |
| 14    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการกีฬา (ภาคปกติ -<br>ภาคพิเศษ)                                              | ปริญญาเอก |
| 15    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศานากับการพัฒนา                                                                       | ปริญญาเอก |
| 16    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวศึกษา การบริหารงาน<br>ยุติธรรมและสังคม (ภาคพิเศษ)                                | ปริญญาเอก |
| 17    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ<br>และการจัดการภาครัฐ (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                     | ปริญญาเอก |
| 18    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ | หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา<br>(หลักสูตรนานาชาติ)                                           | ปริญญาเอก |



| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร                                      | สังกัดคณะ                                     | ชื่อหลักสูตร                                                                                   | ปริญญา    |
|-------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 19    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประชากรศึกษา (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                            | ปริญญาเอก |
| 20    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมศึกษา                                             | ปริญญาเอก |
| 21    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สุขภาพ (หลักสูตรนานาชาติ)                        | ปริญญาโท  |
| 22    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเวชสารสนเทศ (ภาคพิเศษ)                             | ปริญญาโท  |
| 23    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ และการจัดการภาครัฐ (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ) | ปริญญาโท  |
| 24    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจริยศาสตร์ศึกษาเพื่อการพัฒนาองค์กร (ภาคพิเศษ)               | ปริญญาโท  |
| 25    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสนากับการพัฒนา                                            | ปริญญาโท  |
| 26    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)        | ปริญญาโท  |
| 27    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีววิทยาและงานยุติธรรม (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)               | ปริญญาโท  |
| 28    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการกีฬา (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                       | ปริญญาโท  |
| 29    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์สิ่งแวดล้อม (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                 | ปริญญาโท  |
| 30    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)                       | ปริญญาโท  |
| 31    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีววิทยาและงานยุติธรรม (หลักสูตรนานาชาติ)                 | ปริญญาโท  |
| 32    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                  | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาवेशะเบียน                                                     | ปริญญาตรี |
| 33    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์               | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริหาร (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)              | ปริญญาโท  |
| 34    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์               | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการเชิงนิเวศวัฒนธรรม                                  | ปริญญาตรี |
| 35    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)                 | ปริญญาเอก |
| 36    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสิทธิมนุษยชน (หลักสูตรนานาชาติ)                             | ปริญญาโท  |

| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร                                      | สังกัดคณะ                                                                                                                                                                                                          | ชื่อหลักสูตร                                                                                                            | ปริญญา        |
|-------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 37    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา                                                                                                                                                                      | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา                                                            | ปริญญาโท      |
| 38    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา                                                                                                                                                                      | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสิทธิมนุษยชนและการพัฒนา<br>ประชาธิปไตย (หลักสูตรนานาชาติ)                            | ปริญญาโท      |
| 39    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการร่วมคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี<br>คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล สถาบันแห่งชาติ<br>เพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว                                                                                            | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาเด็ก วัยรุ่น และ<br>ครอบครัว                                                | ปริญญาโท      |
| 40    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | โครงการร่วมบัณฑิตวิทยาลัย คณะสิ่งแวดล้อมและ<br>ทรัพยากรศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>สถาบันวิจัยประชากรและสังคม โครงการจัดตั้ง<br>สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา และ<br>สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาเซียนศึกษาเพื่อการพัฒนา<br>อย่างยั่งยืน (หลักสูตรนานาชาติ) (ภาคพิเศษ)              | ปริญญาโท      |
| 41    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี                                                                                                                                                                                 | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต                                                                                                     | ปริญญาตรี     |
| 42    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี                                                                                                                                                                                 | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต                                                                                              | ปริญญาตรี     |
| 43    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยการจัดการ                                                                                                                                                                                                  | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำอย่างยั่งยืน (หลักสูตร<br>นานาชาติ)                                          | ปริญญาเอก     |
| 44    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยการจัดการ                                                                                                                                                                                                  | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ)                                                          | ปริญญาเอก     |
| 45    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยการจัดการ                                                                                                                                                                                                  | หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) (ภาคปกติ - ภาค<br>พิเศษ) <i>Double Degree Toulouse University, France</i> | ปริญญาโท      |
| 46    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยการจัดการ                                                                                                                                                                                                  | หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                                                                         | ปริญญาโท      |
| 47    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรดุริยางคศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)                                                                     | ปริญญาเอก     |
| 48    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี                                                                                 | ปริญญาเอก     |
| 49    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรดุริยางคศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)                                                                       | ปริญญาโท      |
| 50    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                                                           | ปริญญาโท      |
| 51    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (ภาคพิเศษ)                                                                | ปริญญาโท      |
| 52    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต                                                                                             | ปริญญาตรี     |
| 53    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยดุริยางคศิลป์                                                                                                                                                                                              | หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี (ประกาศนียบัตรวิชาชีพดนตรี)                                                                     | ประกาศนียบัตร |

| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร                                      | สังกัดคณะ         | ชื่อหลักสูตร                                                                                          | ปริญญา    |
|-------|---------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 54    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) (ภาคพิเศษ) | ปริญญาโท  |
| 55    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) (ภาคพิเศษ)                                           | ปริญญาโท  |
| 56    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรการจัดการบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการด้านธุรกิจการเดินทางและธุรกิจบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)    | ปริญญาตรี |
| 57    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมนานาชาติศึกษาและภาษา (หลักสูตรนานาชาติ)                       | ปริญญาตรี |
| 58    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสื่อและการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)                                 | ปริญญาตรี |
| 59    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)                             | ปริญญาตรี |
| 60    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรนานาชาติ)                                         | ปริญญาตรี |
| 61    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรนานาชาติ)                                         | ปริญญาตรี |
| 62    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ)                               | ปริญญาตรี |
| 63    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ)                            | ปริญญาตรี |
| 64    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและกิจการทั่วโลก (หลักสูตรนานาชาติ)          | ปริญญาตรี |
| 65    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยนานาชาติ  | หลักสูตรศิลปศาสตรและวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสร้างสรรค์ (หลักสูตรนานาชาติ)                  | ปริญญาตรี |
| 66    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยราชสุดา   | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ภาคพิเศษ)                               | ปริญญาเอก |
| 67    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยราชสุดา   | หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ (ภาคพิเศษ)               | ปริญญาโท  |
| 68    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยราชสุดา   | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)            | ปริญญาโท  |
| 69    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยราชสุดา   | หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาของคณูหนวก                                                   | ปริญญาตรี |
| 70    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยราชสุดา   | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาหูหนวกศึกษา                                                           | ปริญญาตรี |
| 71    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยศาสนศึกษา | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศาสนศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)                                        | ปริญญาเอก |

| ลำดับ | กลุ่มสาขาวิชาตามหลักสูตร                                      | สังกัดคณะ                                  | ชื่อหลักสูตร                                                                                     | ปริญญา    |
|-------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 72    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยศาสนศึกษา                          | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสนศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)                                  | ปริญญาโท  |
| 73    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | วิทยาลัยศาสนศึกษา                          | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนศึกษา                                                        | ปริญญาตรี |
| 74    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา                        | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตตปัญญาศึกษา (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                           | ปริญญาโท  |
| 75    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้                  | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)                | ปริญญาเอก |
| 76    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้                  | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)              | ปริญญาโท  |
| 77    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยประชากรและสังคม                 | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยประชากรและสังคม                                           | ปริญญาเอก |
| 78    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยประชากรและสังคม                 | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประชากรศาสตร์ประยุกต์และการวิจัยทางสังคม (หลักสูตรนานาชาติ)    | ปริญญาเอก |
| 79    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยประชากรและสังคม                 | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยประชากรและสังคม                                          | ปริญญาโท  |
| 80    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยประชากรและสังคม                 | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประชากรและสุขภาพทางเพศและอนามัยเจริญพันธุ์ (หลักสูตรนานาชาติ) | ปริญญาโท  |
| 81    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย           | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพหุวัฒนธรรมศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)                            | ปริญญาเอก |
| 82    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย           | หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์                                                     | ปริญญาเอก |
| 83    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย           | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา                                                 | ปริญญาโท  |
| 84    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย           | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)         | ปริญญาโท  |
| 85    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย           | หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์                                                    | ปริญญาโท  |
| 86    | สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์<br>(Social Sciences and Humanities) | สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการมมนุษย์ (ภาคปกติ - ภาคพิเศษ)                         | ปริญญาโท  |

# | ด้านทุนการศึกษา และกิจกรรมนักศึกษา



# กำหนดวันประชุมนิเทศนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕





Mahidol University  
Wisdom of the Land

กำหนดวันปฐมนิเทศนักศึกษา  
ระดับบัณฑิตศึกษา  
ปีการศึกษา 2565

วันเสาร์ที่ 30 กรกฎาคม 2565

เวลา 09.00 – 12.00 น.



มหาวิทยาลัยมหิดล  
บัณฑิตวิทยาลัย

# ปฐมนิเทศนักศึกษา

ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

## ปีการศึกษา 2565

วันเสาร์ที่ 30 กรกฎาคม 2565

เวลา 09.00 - 12.00 น.



กำหนดวันฝึกซ้อมรับปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔





Mahidol University  
Wisdom of the Land

กำหนดวันฝึกซ้อมรับปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา 2563

ซ้อมย่อย

วันที่ 8 ตุลาคม 2565

ซ้อมใหญ่

วันที่ 12 ตุลาคม 2565



มหาวิทยาลัยมหิดล  
บัณฑิตวิทยาลัย



กำหนดการฝึกซ้อม  
และวันพระราชทานปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา 2563

8 ตุลาคม 2565  
ซ้อมย่อย

12 ตุลาคม 2565  
ซ้อมใหญ่

14 ตุลาคม 2565  
วันพระราชทานปริญญาบัตร





Mahidol University  
Wisdom of the Land

กำหนดวันฝึกซ้อมรับปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา 2564

ซ้อมย่อย

วันที่ 16 ตุลาคม 2565

ซ้อมใหญ่

วันที่ 22 ตุลาคม 2565



มหาวิทยาลัยมหิดล  
บัณฑิตวิทยาลัย

กำหนดการฝึกซ้อม  
และวันพระราชทานปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา 2564

16 ตุลาคม 2565  
ซ้อมย่อย

22 ตุลาคม 2565  
ซ้อมใหญ่

24 ตุลาคม 2565 วันพระราชทานปริญญาบัตร



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง การให้รางวัลเกียรติยศแก่ผู้สำเร็จ  
การศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเยี่ยม  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔





## การให้รางวัลเกียรติยศแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564

### ข้อความที่ปรับจากประกาศเดิม

- สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร ตามแผนการศึกษาของหลักสูตรที่กำหนดใน มคอ.2

- มีการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

ระดับ ป.โท

สายวิทยาศาสตร์ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ Quartile 1 หรือ 2 ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง โดยเป็น first author หรือ corresponding author

สายสังคมศาสตร์ วารสารวิชาการระดับชาติ TCI 1 หรือ 2 หรือระดับนานาชาติ ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง โดยเป็น first author หรือ corresponding author

ระดับ ป.เอก วารสารวิชาการระดับนานาชาติ Quartile 1 หรือ 2 โดยเป็น first author หรือ corresponding author



## รางวัลที่ได้รับ

โล่เกียรตินิยม และใบประกาศเกียรติคุณจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมทั้งมีชื่อบันทึกไว้ใน “DEAN’S LIST” และในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

การสมัครเพื่อขอรับรางวัล : ตั้งแต่บัดนี้ จนถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2565

ประกาศผลการพิจารณารางวัล : ภายในวันที่ 30 กันยายน 2565

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย  
มหิดล เรื่อง โครงการทุนช่วยเหลือ  
นักศึกษาพิการระดับบัณฑิตศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕





## โครงการทุนช่วยเหลือนักศึกษาพิการระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2565

### ข้อความที่ปรับจากประกาศเดิม

- เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก (ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 เป็นต้นไป ณ ภาคการศึกษาที่รับทุน)
- มีบัตรคนพิการที่ออกโดย กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำหรับนักศึกษาต่างชาติ กรณีไม่มีบัตรคนพิการ ให้แสดงหนังสือรับรองจากโรงพยาบาลในสังกัดของมหาวิทยาลัยมหิดลแทน
- ไม่เป็นนักศึกษาทดลองเรียน

### จำนวนและมูลค่าทุน

#### จำนวนทุน

- ระดับปริญญาโท จำนวน 5 ทุน เป็นระยะเวลา 2 ปี
- ระดับปริญญาเอก จำนวน 5 ทุน เป็นระยะเวลา 3 ปี

#### มูลค่าทุน

ตามจำนวนเงินที่นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่จ่ายจริง ทั้งนี้จำนวนเงินต้องไม่เกิน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ต่อภาคการศึกษา





## การเบิกจ่ายเงินทุน

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จะดำเนินการเบิกจ่ายเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษาตามจำนวนเงินทุน หากเงินทุนที่ได้รับมีมูลค่าน้อยกว่าจำนวนเงินใน Invoice ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจะต้องโอนเงินส่วนต่างเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยมหิดลและส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินดังกล่าวให้แก่บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินการรวมเงินในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อไป

### การสมัครและประกาศผลการพิจารณา

| ภาคการศึกษา | เปิดรับสมัคร           | ปิดรับสมัคร      | ประกาศผล        |
|-------------|------------------------|------------------|-----------------|
| ภาคต้น      | ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป | 15 มิถุนายน 2565 | 15 กรกฎาคม 2565 |
| ภาคปลาย     | ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2565 | 16 ธันวาคม 2565  | 30 ธันวาคม 2565 |

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง โครงการทุนสนับสนุนนักศึกษาในระดับบัณฑิต  
ศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนักศึกษาพิการ  
ของบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕





**โครงการทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่เป็น  
ผู้ช่วยนักศึกษาพิการของบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565**

**ข้อความที่ปรับจากประกาศเดิม**

- เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก (ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 เป็นต้นไป ณ ภาคการศึกษาที่รับทุน)
- ไม่เป็นนักศึกษาทดลองเรียน
- ต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงานทุก 2 เดือน

**การสมัครและประกาศผลการพิจารณา**

| ภาคการศึกษา | เปิดรับสมัคร           | ปิดรับสมัคร       | ประกาศผล        | รับเงินเดือน                     |
|-------------|------------------------|-------------------|-----------------|----------------------------------|
| ภาคต้น      | ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป | 29 กรกฎาคม 2565   | 31 สิงหาคม 2565 | ตุลาคม 2565 ถึง มกราคม 2566      |
| ภาคปลาย     | ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2565 | 30 พฤศจิกายน 2565 | 30 ธันวาคม 2565 | กุมภาพันธ์ 2566 ถึง พฤษภาคม 2566 |

การนำเสนอผลงานเพื่อรับรางวัล  
วิทยานิพนธ์ดีเด่น  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕





Mahidol University  
*Wisdom of the Land*

การนำเสนอผลงานเพื่อรับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น  
ประจำปีงบประมาณ 2565

กลุ่มที่ 1 กลุ่มวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

กลุ่มที่ 2 กลุ่มวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี

กลุ่มที่ 3 กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพประยุกต์

กลุ่มที่ 4 กลุ่มมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ และศิลปศาสตร์





สรุปผลการพิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์เพื่อรับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น  
ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบแรก)

| กลุ่ม | ผู้สมัคร<br>ป.เอก | ผู้ผ่านการ<br>พิจารณา<br>ป.เอก | ผู้สมัคร<br>ป.โท | ผู้ผ่านการ<br>พิจารณา<br>ป.โท | รวมผู้สมัครขอ<br>รางวัลฯ | รวมผู้ผ่านการ<br>พิจารณา |
|-------|-------------------|--------------------------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1     | 14                | 4                              | 7                | 3                             | 21                       | 7                        |
| 2     | 5                 | 1                              | 8                | 3                             | 13                       | 4                        |
| 3     | 7                 | 3                              | 11               | 1                             | 18                       | 4                        |
| 4     | 9                 | 2                              | 3                | 2                             | 12                       | 4                        |
| รวม   | 35                | 10                             | 29               | 9                             | 64                       | 19                       |



## กำหนดวันนำเสนอวิทยานิพนธ์แบบปากเปล่า (Oral Presentation)

เพื่อรับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2565

| วันที่นำเสนอ  | ช่วงเวลา         | กลุ่ม | จำนวนผู้นำเสนอ   | วิธีการนำเสนอ                                       |
|---------------|------------------|-------|------------------|-----------------------------------------------------|
| 23 มิ.ย. 2565 | 9.00 – 11.00 น.  | 1     | 7 (เอก 4 / โท 3) | On-site<br>(Online กรณีผู้นำเสนออยู่<br>ต่างประเทศ) |
|               | 11.00 – 12.30 น. | 2     | 4 (เอก 1 / โท 3) |                                                     |
|               | 13.30 – 15.00 น. | 3     | 4 (เอก 3 / โท 1) |                                                     |
|               | 15.00 – 16.30 น. | 4     | 4 (เอก 2 / โท 2) |                                                     |

# สรุปผลการจัดโครงการอบรมการเตรียมตัว สมัครงานและการสัมภาษณ์งาน แบบมืออาชีพ





## สรุปผลการจัดอบรม โครงการ การเตรียมตัวสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน แบบมืออาชีพ

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565  
เวลา 13.30 – 16.30 น.

### วิทยากร

อาจารย์ พรเทพ พงษ์สง่างาน  
ที่ปรึกษาอาวุโสด้าน HR และกรรมการ บริษัท เซ็นเมนท์ จำกัด,  
กรรมการบริหาร APK Management Center

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ  
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

จำนวน 80 คน (100 %)

จำนวน 83 คน (103.75%)

โครงการอบรม “การเตรียมตัวสมัครงาน  
และการสัมภาษณ์งานแบบมืออาชีพ”

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น.

ทักษะด้าน Leadership and Management  
Online ผ่านโปรแกรม zoom

สมัครได้ถึงวันที่  
**22 พฤษภาคม 2565**

รับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
และบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล  
จำนวน **80** คน

วิทยากร: อาจารย์ พรเทพ พงษ์สง่างาน  
ที่ปรึกษาอาวุโสด้าน HR และกรรมการ บริษัท เซ็นเมนท์ จำกัด, กรรมการบริหาร APK Management Center

สมัครเข้าร่วมได้ที่



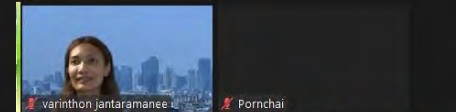
โครงการนี้มีประโยชน์เป็นอย่างมาก เนื่องจากวิทยากรให้ข้อมูลอย่างละเอียด เกี่ยวกับขั้นตอนตั้งแต่การเขียน resume ไปจนถึงการสัมภาษณ์งาน อีกทั้งยังสามารถนำไปปรับใช้ในการเขียน resume และการสัมภาษณ์เพื่อเข้าเรียนต่อได้อีกด้วย ในฐานะที่เคยทำงานมาแล้วและเคยเป็นผู้สัมภาษณ์ผู้สมัครงาน สามารถใช้ความรู้ที่ได้รับ ทั้งในการเตรียมตัวเพื่อสมัครงานในครั้งต่อไป เพื่อให้ resume มีความน่าสนใจมากขึ้น และสามารถเตรียมตัวตอบคำถามได้อย่างดีขึ้น นอกจากนี้ ยังสามารถนำไปใช้ในอนาคตที่จะต้องสัมภาษณ์ผู้สมัคร น้องใหม่ ในองค์กรที่ทำงานได้อีกด้วย

การเขียน resume ต้องมีเป้าหมาย ต้องวิเคราะห์ว่าบริษัทที่จะสมัครงาน ตำแหน่งนี้ เขาต้องการบุคลากรลักษณะใด มีประสบการณ์ ทักษะความสามารถอะไร ผู้สมัครต้องนำเสนอให้ชัดเจน ตรงประเด็น ให้ผู้คัดเลือกรู้สึกได้ว่า เรามีแ่งมุม ประสบการณ์ ความสามารถในแบบที่เขาต้องการ และหลักการเข้าสัมภาษณ์งานต้องเตรียมตัวล่วงหน้า เรื่องที่ตอบต้องตรงกับที่เขียนใน resume แสดงให้เห็นว่ามีการคิดที่เป็นระบบ มีความต่อเนื่อง สื่อสารได้ดี และถ้าได้รับคัดเลือกจะทำงานให้เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

เข้าใจถึงผู้สัมภาษณ์งานมากขึ้น ว่าเขาต้องการคนที่มีคุณภาพที่จะเข้าไปทำงานจึงต้องหาคนที่พร้อมที่สุดในการเข้าทำงาน การเตรียมตัวก็มีผลต่อการเข้าสัมภาษณ์งาน จากที่ได้เข้าอบรมก็ได้เทคนิคที่เราจะต้องเตรียมตัวสัมภาษณ์งาน เช่น การรู้จักบริษัทแสดงถึงความสนใจในตัวบริษัทว่าเรานั้นสนใจให้ความสำคัญกับตัวองค์กรที่เราอยากจะเข้าไปร่วมงานด้วย และการตอบคำถามอย่างไรให้ผู้สัมภาษณ์เห็นถึงศักยภาพในตัวเราทั้ง Soft skills และ Hard skills

ตนเองไม่เคยมีประสบการณ์สัมภาษณ์งานโดยตรง มีเพียงประสบการณ์การสัมภาษณ์เพื่อการศึกษาต่อเท่านั้น การอบรมครั้งนี้จึงทำให้เรารู้ว่าควรจะต้องมีบุคลิกภาพที่ดีและปรับอย่างไร ลักษณะการเขียน Resume เพื่อสมัครงานและให้ได้รับการตอบรับควรจะต้องใส่รายละเอียดอย่างไร ลักษณะการตอบคำถามให้ตรงประเด็นอย่างไรจึงจะทำให้เกิดความประทับใจจนต้องการรับเข้าทำงาน ทักษะต่างๆที่ควรแจ้งรายละเอียดหรือจังหวะในการตอบคำถามให้มีความน่าสนใจ ข้อมูลประวัติส่วนตัวที่ควรใส่เพื่อเพิ่มความน่าสนใจและทำให้ผู้สัมภาษณ์นั้นมาสัมภาษณ์งาน โดยทั้งหมดมาจากประสบการณ์ของผู้สัมภาษณ์โดยตรง ทำให้ทราบถึงมุมมองของผู้สัมภาษณ์และจุดที่ให้คะแนน





## ข้อมูลส่วนตัว

- ชื่อนั้นด้วย ชื่อ- Eng- Thai
- รูปถ่าย เห็นหน้าชัดเจน รูปสุภาพทั่วไป
- วัน/เดือน/ปีเกิด (อายุ)
- น้ำหนัก ส่วนสูง
- ที่อยู่ปัจจุบัน
- เบอร์โทร
- Line, email
- วุฒิ สาขา สถาบัน เกรด

1. ช่วยเล่าประวัติส่วนตัวให้ฟังด้วย ไทย-Eng -ต้องทำการบ้านไว้ ปรับบ้างตามตำแหน่งที่สมัคร
  - ทำไมจึงสนใจสมัครบริษัทของเรา
  - รุ้อะไรบ้างเกี่ยวกับ บ. ของเรา
  - ทำไมจึงสนใจตำแหน่งงานนี้
  - รู้มียว่าตำแหน่งงานนี้ทำอะไรบ้าง
  - คุณมีความเหมาะสมกับตำแหน่งนี้ยังไง
  - บอก จุดแข็ง จุดอ่อน ของคุณ
  - เป้าหมายในอีก 5 ปีข้างหน้า
  - (สำหรับ นศ.ที่เรียนต่อเนื่อง) ทำไมไม่ทำงานก่อนค่อยเรียนต่อ ป.โท
  - ทำไมจึงเลือกเรียนโทสาขานี้ (กรณีสมัครไม่ตรงกับที่เรียน หรือ เรียน ป.ตรี กับ โท ต่างสาขากัน)
  - ทำไมจึงเลือกเรียนที่มหาลัยนี้
  - ประโยชน์การเรียน ป.โท จะช่วยการทำงานของ บ. ได้อย่างไร





| ด้านอื่น ๆ

แจ้งเตือนการเปลี่ยนแปลงนโยบาย  
GOOGLE WORKSPACE FOR  
EDUCATION สำหรับมหาวิทยาลัยมหิดล

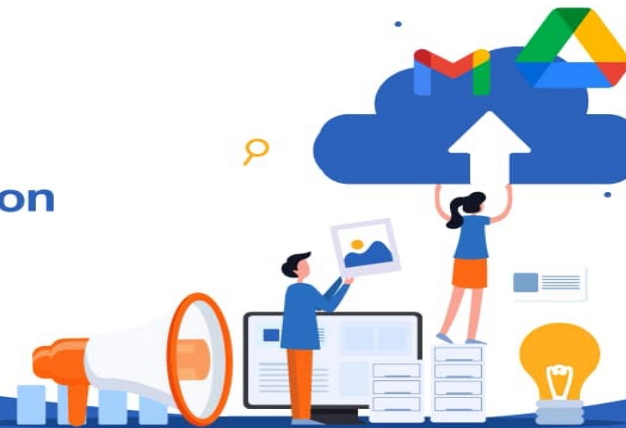


# แจ้งเตือน !!

## การเปลี่ยนแปลงนโยบาย Google Workspace for Education สำหรับมหาวิทยาลัยมหิดล

@mahidol.edu

@student.mahidol.edu



### จะเกิดอะไรขึ้น...???

#### ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

Google จะปรับเปลี่ยนนโยบายการให้บริการจากเดิมได้พื้นที่การใช้งานไม่จำกัด (Unlimited) ไปเป็นจำกัดพื้นที่ 100 TB ต่อสถาบันการศึกษา (Pooled Storage) โดยเฉลี่ย จากจำนวนผู้ใช้งานของมหาวิทยาลัยมหิดล ส่งผลให้พื้นที่การใช้งานของบุคลากรและนักศึกษาจะถูกจำกัดเหลือเท่านั้นไม่เกิน 4 GB



**ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565**  
ผู้ที่มีข้อมูลเกิน 4 GB  
ข้อมูลอาจจะสูญหาย  
และจะไม่สามารถใช้งาน  
Google Workspace ได้

### เตรียมการรับมืออย่างไร ..??

1. ตรวจสอบพื้นที่การใช้งาน เกิน 4 GB หรือไม่  
ได้ที่ URL : <https://drive.google.com/settings/storage>
2. โอนย้ายข้อมูลออกจาก Google Workspace for Education ให้เหลือการใช้งานพื้นที่ไม่เกิน 4 GB

ดำเนินการก่อน  
เดือนกรกฎาคม  
2565

### ทางเลือก..ในการโอนย้ายข้อมูล

Download ข้อมูลไปยัง  
Local Storage



ย้ายข้อมูลไปยัง OneDrive ด้วย  
App Mover (<https://mover.io>)



ย้ายข้อมูลไปยัง  
Cloud Storage อื่นๆ



ติดต่อสอบถาม

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ม.มหิดล

โทร. 02 849 6022

Email: [consult@mahidol.ac.th](mailto:consult@mahidol.ac.th)

# จะเกิดอะไรขึ้น...???

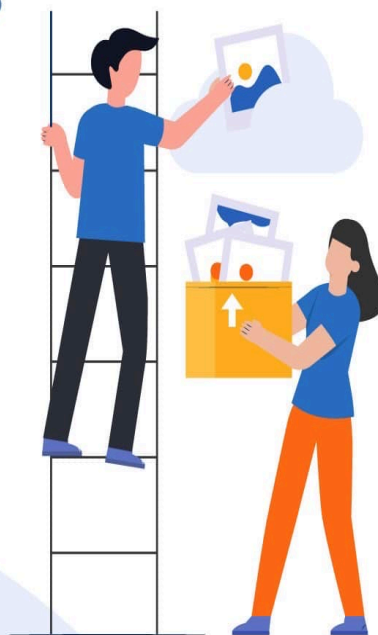
ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

Google จะปรับเปลี่ยนนโยบายการให้บริการจากเดิมได้พื้นที่การใช้งานไม่จำกัด (Unlimited) ไปเป็นจำกัดพื้นที่ 100 TB ต่อสถาบันการศึกษา (Pooled Storage) โดยเฉลี่ย จากจำนวนผู้ใช้งานของมหาวิทยาลัยมหิดล ส่งผลให้พื้นที่การใช้งานของบุคลากรและนักศึกษาจะถูกจำกัด เหลือเท่านั้นไม่เกิน 4 GB

**เดิม**  
ไม่จำกัด  
(Unlimited)



**ใหม่**  
ไม่เกิน  
4 GB



# ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น..!!

ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565



ผู้ที่มีข้อมูล เกิน 4 GB



**ข้อมูลอาจจะสูญหาย**



**จะไม่สามารถใช้งาน Google Workspace ได้**





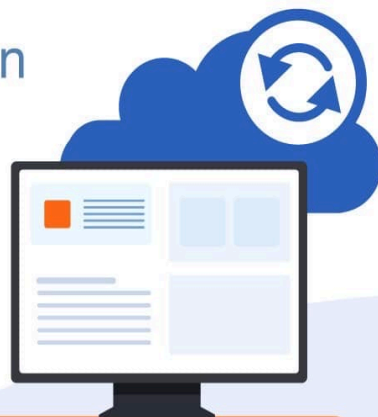
# เตรียมการรับมืออย่างไร ..??

1. ตรวจสอบพื้นที่การใช้งาน  
เกิน 4 GB หรือไม่

ได้ที่ URL : <https://drive.google.com/settings/storage>



2. โอนย้ายข้อมูลออกจาก  
Google Workspace for Education  
ให้เหลือการใช้งานพื้นที่ไม่เกิน 4 GB



**ดำเนินการก่อนเดือนกรกฎาคม 2565**

# ทางเลือก..

## ในการโอนย้ายข้อมูล

Download  
ข้อมูลไปยัง  
Local Storage



ย้ายข้อมูล  
ไปยัง OneDrive  
ด้วย App Mover  
<https://mover.io>



ย้ายข้อมูล  
ไปยัง  
Cloud Storage อื่นๆ



การเตรียมความพร้อมของมาตรการ  
การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)  
เข้าสู่ระยะ POST PANDEMIC







ศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร. i +๔๙ +๖๑๕๒ - ๕

ที่ อว ๗๘.๐๑๑๑/๐๐๐๗/๕

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมของมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เข้าสู่ระยะ Post pandemic

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ ภายในสำนักงานอธิการบดี

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของประเทศไทย หลังสงกรานต์มีแนวโน้มพบผู้ติดเชื้อและผู้ป่วยกำลังรักษาไม่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ผู้ป่วยหนักเริ่มมีแนวโน้มลดลง ในหลายจังหวัด ซึ่งจังหวัดส่วนใหญ่ของประเทศเริ่มมีแนวโน้มพบผู้ติดเชื้อลดลง ซึ่งเป็นการเปลี่ยนผ่านจาก ระยะ plateau เข้าสู่ระยะ declining ตามเกณฑ์เปลี่ยนผ่านสู่ระยะ Post pandemic โดยกระทรวงสาธารณสุขได้ ประกาศลดระดับเตือนภัยโควิด-๑๙ เป็นระดับ ๓ ทุกจังหวัดทั่วประเทศ พร้อมทั้งขอให้ทุกจังหวัดจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระยะ Post pandemic (Endemic approach) นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลขอความร่วมมือส่วนงานและหน่วยงานในการเตรียมความพร้อมของมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เข้าสู่ระยะ Post pandemic ดังนี้

มาตรการคัดกรองและเฝ้าระวังเบื้องต้น ให้มีจุดตรวจวัดอุณหภูมิบริเวณทางเข้าของอาคาร และ หากสงสัยว่าตนเองมีความเสี่ยง เช่น สัมผัสผู้ที่อาจติดเชื้อหรือผู้ติดเชื้อเข้าข่าย (ATK+) หรือมีอาการ เช่น ไข้ ไอ มีน้ำมูก/คัดจมูก เจ็บคอ มีเสมหะ ร่วมกับ อาการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ได้แก่ ถ่ายเหลว ปวดกล้ามเนื้อ ปวดศีรษะ คลื่นไส้/อาเจียน ท้องเสีย อ่อนเพลีย มีผื่นขึ้น หอบเหนื่อย หายใจลำบาก มีความผิดปกติของการได้รับ กลิ่น/ได้รับรส ควรตรวจด้วยชุดตรวจหาสารหรือโปรตีนของเชื้อไวรัส (Antigen test kit, ATK) ที่ได้รับการรับรอง จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ด้วยตนเอง หรือจากสถานพยาบาลใกล้บ้าน เพื่อยืนยันว่า ไม่พบเชื้อ (ผลลบ : Negative) ก่อนเข้ามายังพื้นที่ของส่วนงานหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้มีการ ทบทวนมาตรการและปรับแผนเผชิญเหตุตามสถานการณ์อย่างเหมาะสม

มาตรการด้านสังคม ให้สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า รักษาระยะห่างทางกายภาพ เว้นระยะห่างจากผู้อื่น ๑ - ๒ เมตร หลีกเลี่ยงการรับประทานอาหารร่วมกัน ควบคุมจำนวนคนไม่ให้เกิดการแออัด

และปรับปรุงแบบหรือวิธีการจัดกิจกรรมภายในส่วนงาน/หน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ศบค.) และแนวปฏิบัติของส่วนราชการที่กำหนด และเข้ารับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เข็มกระตุ้นตามแนวทางการให้วัคซีนโควิด ๑๙ ของประเทศไทย จากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หรือองค์การอนามัยโลกกำหนด เพื่อช่วยในการลดการแพร่กระจายของเชื้อโรค ลดความรุนแรงของโรค และลดอัตราการเสียชีวิต

มาตรการด้านสุขลักษณะ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก มีจุดล้างมือหรือแอลกอฮอล์เจลอย่างเพียงพอ จัดสถานที่ให้มีการระบายอากาศที่ถ่ายเท และมีการทำความสะอาดบริเวณที่เป็นพื้นผิวสัมผัสร่วมอย่างน้อยทุก ๒ ชั่วโมง

มาตรการหากพบผู้ติดเชื้อ ต้องแจ้งผู้บริหารส่วนงาน/หน่วยงานทันที คัดแยกผู้ติดเชื้อเข้าข่าย (ATK+) หรือผู้ติดเชื้อ (Detected) โดยให้เข้าสู่ระบบการรักษาพยาบาลตามสิทธิของตนเอง และคัดแยกกลุ่มสัมผัสความเสี่ยงสูง โดยให้กักตัวที่บ้าน (Home quarantine) เป็นเวลา ๕ วัน และสังเกตอาการตนเอง (Self-monitoring) เป็นเวลา ๕ วันหลังสัมผัสโรค ตามเกณฑ์ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข [www.ddc.moph.go.th](http://www.ddc.moph.go.th) (ปรับเกณฑ์ตามการกำหนดของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข) ทำความสะอาดอาคาร สถานที่ และพื้นผิวสัมผัสที่ผู้ติดเชื้อเข้าข่าย (ATK+) หรือผู้ติดเชื้อ (Detected) สัมผัสหรือเข้าใช้บริการด้วยผ้าชุบน้ำยาฆ่าเชื้อที่มีประสิทธิภาพในการทำลายเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และรายงานการติดเชื้อผ่านระบบรายงานการพบผู้ติดเชื้อของมหาวิทยาลัย พัฒนาโดยศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง ที่ลิงค์ <https://rb.gy/essjb0>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง



Ande W.L.

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



# การเตรียมความพร้อมของมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เข้าสู่ระยะ Post pandemic

## มาตรการคัดกรองและเฝ้าระวังเบื้องต้น

Risk Management Center FOLLOW ...



- มีจุดตรวจวัดอุณหภูมิ
- หากสงสัยว่าตนเองมีความเสี่ยง ควรตรวจด้วยชุดตรวจ ATK ก่อนเข้ามายังพื้นที่ของมหาวิทยาลัย
- มีการทบทวนมาตรการ และปรับแก้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสม

14,022,554 likes  
COVID-19 #VBMahidol #MahidolUniversity

## มาตรการด้านสังคม

Risk Management Center FOLLOW ...



- สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า
- รักษาระยะห่างทางกายภาพ เว้นระยะห่างจากผู้อื่น 1 - 2 เมตร
- หลีกเลี่ยงการรับประทานอาหารร่วมกัน
- ควบคุมจำนวนคนไม่ให้เกิดการแออัด ปรับรูปแบบหรือวิธีการจัดกิจกรรม
- เข้ารับวัคซีนป้องกันโควิด 19 ตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

14,022,554 likes  
COVID-19 #VBMahidol #MahidolUniversity

## มาตรการด้านสุขลักษณะ

Risk Management Center FOLLOW ...



- มีจุดล้างมือหรือแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ
- จัดสถานที่ให้มีการระบายอากาศที่ถ่ายเท
- ทำความสะอาดบริเวณที่เป็นพื้นผิวสัมผัสร่วม อย่างน้อยทุก 2 ชั่วโมง

14,022,554 likes  
COVID-19 #VBMahidol #MahidolUniversity

## มาตรการหากพบผู้ติดเชื้อ

Risk Management Center FOLLOW ...



- แจ้งผู้บริหารส่วนรวม/หน่วยงานทันที
- คัดแยกผู้ติดเชื้อเข้าข่าย/ผู้ติดเชื้อ และกลุ่มผู้สัมผัสความเสี่ยงสูง
- ทำความสะอาดอาคาร สถานที่ และพื้นผิวสัมผัสด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ
- รายงานการติดเชื้อ ผ่านระบบของศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง <https://rb.gy/essj0>

14,022,554 likes  
COVID-19 #VBMahidol #MahidolUniversity

# นโยบายความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูล ส่วนบุคคล (PDPA)





## ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง ความเป็นส่วนตัวของผู้สมัคร/ผู้สนใจเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

.....

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัณฑิตวิทยาลัย”) มีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้สมัคร/ผู้สนใจ”) เพื่อเป็นการแจ้งให้ผู้สมัคร/ผู้สนใจทราบถึงรายละเอียดของการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอแจ้งให้ผู้สมัคร/ผู้สนใจทราบถึงวิธีการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ดังนี้

#### ๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้สมัคร/ผู้สนใจโดยตรง แต่ในบางกรณี บัณฑิตวิทยาลัยอาจได้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจมาจากแหล่งอื่น เช่น ครอบครัวหรือเพื่อนของผู้สมัคร/ผู้สนใจ หน่วยงานของรัฐ เป็นต้น โดยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจที่บัณฑิตวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้แก่

๑.๑ ข้อมูลเฉพาะตัว เช่น คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ สัญชาติ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถระบุตัวตนได้

๑.๒ ข้อมูลครอบครัว เช่น ชื่อบิดา ชื่อมารดา สถานภาพ อาชีพ รายได้ เลขบัตรประชาชน ของบิดา มารดา สถานภาพสมรส

๑.๓ ข้อมูลการติดต่อ เช่น ภูมิลำเนาเดิม ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ติดต่อได้ อีเมล โทรศัพท์มือถือ

๑.๔ ข้อมูลภาพและเสียง เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง ของผู้สมัคร/ผู้สนใจหรือทรัพย์สินของผู้สมัคร/ผู้สนใจ จากกล้องวงจรปิด กล้องถ่ายภาพ หรือการบันทึกภาพและเสียงผ่านระบบ Online การบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์

๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เช่น ระดับการศึกษา หลักสูตร รูปแบบการศึกษา คณะ สาขา ปีที่จบการศึกษา วุฒิการศึกษา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา เกรดเฉลี่ยสะสม



๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ เช่น อาชีพปัจจุบัน ที่ทำงานปัจจุบัน ที่อยู่ทำงาน ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน ช่วงเวลา ประสบการณ์การทำงาน

๑.๗ ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายได้ รายจ่าย แหล่งทุนการศึกษา สถานภาพทางการเงิน

๑.๘ ข้อมูลทางเทคนิค เช่น การใช้งานทางด้านสารสนเทศ การใช้งานและพฤติกรรม การสืบค้นข้อมูลในเว็บไซต์ คุกกี้ (Cookies) หมายเลขไอพี ชนิดของเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้ในการเข้าถึง หน้าเว็บไซต์ที่เข้าเยี่ยมชม เวลาที่เยี่ยมชม เว็บไซต์ที่อ้างถึงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมหิดล และข้อมูลซึ่งระบุตำแหน่งพื้นที่ของผู้สมัคร/ผู้สนใจขณะที่ใช้งานผ่านเว็บไซต์หรือโปรแกรมประยุกต์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

๑.๙ ข้อมูลอื่น ๆ เช่น บุคคลอ้างอิง ข้อมูลบุคคลที่สามที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๐ ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว เช่น ศาสนา สุขภาพ ความพิการ ประวัติ อาชญากรรม

## **๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

๒.๑ เพื่อการดำเนินการรับสมัครเข้ามาเป็นนักศึกษา การประสานงานกับส่วนงานและหลักสูตร การติดต่อกับผู้สมัคร/ผู้สนใจ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบหรือผู้สอบได้ การถ่ายโอนข้อมูลจากกระบวนการรับสมัคร

๒.๒ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรให้กับผู้สมัคร/ผู้สนใจ เช่น การเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศจัดการด้านการศึกษาหรืออำนวยความสะดวกด้านการศึกษา การอำนวยความสะดวกด้านวีซ่าสำหรับนักศึกษาต่างชาติ การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือการฝึกงาน การทำและสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ การแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ การเทียบโอนหน่วยกิต การขอใช้รายวิชาการเทียบเคียงผลการเรียนรู้ การตรวจสอบข้อมูลการเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษา การสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา การออกหลักฐานการศึกษาและตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา การตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา

๒.๓ เพื่อการบริหารจัดการด้านค่าธรรมเนียมการศึกษาและการให้ทุนการศึกษา

๒.๔ เพื่อการโอนย้ายฐานข้อมูลนักศึกษาไปยังฐานข้อมูลศิษย์เก่า เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน และการยืนยันหลักฐานด้านการศึกษา

๒.๕ เพื่อการประชาสัมพันธ์ การวิเคราะห์และวิจัยเชิงสถาบัน

๒.๖ เพื่อการดำเนินการด้านความปลอดภัย

### ๓. ฐานในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

#### ๓.๑ การดำเนินงานตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์ในการสร้าง พัฒนา ประมวล และประยุกต์องค์ความรู้ทั้งมวลและดำเนินการให้มีการเรียนรู้ในองค์ความรู้ดังกล่าว เผยแพร่ความรู้ ส่งเสริม ป้องกันและรักษาสุขภาพอนามัย ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการกีฬา เพื่อให้ เกิดประโยชน์ต่อสังคมเป็นส่วนรวม โดยมีภาระหน้าที่ในการทำการวิจัย ผลิตบัณฑิต พัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ขั้นสูง บริการทางการแพทย์ การพยาบาล การสาธารณสุข และการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมและ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รวมถึงร่วมมือกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น อันเป็นไปตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐

#### ๓.๒ การปฏิบัติตามสัญญา

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจ เพื่อการปฏิบัติและการบังคับตามสัญญาที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจทำสัญญากับบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งที่ปรากฏเป็น ลายลักษณ์อักษรและไม่เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น สัญญาการเป็นนักศึกษา สัญญารับทุนการศึกษา หรือสัญญา อื่นใด

#### ๓.๓ การปฏิบัติตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและตรวจสอบ โดยต้อง ดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บัณฑิตวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและ กฎระเบียบของหน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายการอุดมศึกษา กฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต กฎหมายภาษี การเงิน และการคลัง กฎหมายการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่มหาวิทยาลัยมหิดลต้องปฏิบัติตาม รวมถึงกฎ ระเบียบ หรือคำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงาน ที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยมหิดล หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ เป็นต้น

#### ๓.๔ การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจ เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ มหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่นกับสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจที่บัณฑิต วิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เช่น การบริหารงาน การการบริหารความเสี่ยง การวิจัย วางแผน

วิเคราะห์และการพัฒนา การประกันคุณภาพและการประเมิน การเงินและการบัญชี การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน อาคารสถานที่ และความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดประชุม อบรม สัมมนา สันทนาการ และประชาสัมพันธ์ การจัดการข้อเรียกร้องและข้อพิพาท การฟ้องร้องดำเนินคดีและดำเนินกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๓.๕ ความยินยอม

บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ทราบเมื่อได้รับความยินยอมจากผู้สมัคร/ผู้สนใจโดยชัดแจ้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และผลกระทบหากไม่ได้รับความยินยอม เพื่อให้ผู้สมัคร/ผู้สนใจหรือผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้สมัคร/ผู้สนใจพิจารณาให้ความยินยอมก่อน เว้นแต่อาศัยฐานโดยชอบด้วยกฎหมายฐานอื่นที่ไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้สมัคร/ผู้สนใจ

### ๓.๖ การป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของผู้สมัคร/ผู้สนใจหรือบุคคลอื่น เช่น การป้องกันโรคติดต่อ การวินิจฉัยโรค และการรักษาทางการแพทย์ เป็นต้น

### ๓.๗ การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจเพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของผู้สมัคร/ผู้สนใจแล้ว

## ๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจต่อบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

๔.๑ โรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น รวมถึงบุคคลหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหรือที่อ้างอิง กรณีมีความจำเป็นต้องตรวจสอบหลักฐานทางการศึกษา หลักฐานการทำงาน หรือเอกสาร Recommendation

๔.๒ ธนาคารหรือสถาบันการเงิน กรณีการทำธุรกรรมทางการเงิน

๔.๓ ศาล คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยมหิดล หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ กรณีจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

## ๕. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บัณฑิตวิทยาลัยอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจไปยังต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งแพลตฟอร์มของคลาวด์ (Cloud) โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของผู้สมัคร/ผู้สนใจจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีประเทศที่รับโอนข้อมูลส่วนบุคคลมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย บัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้สมัคร/ผู้สนใจทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมทั้งขอความยินยอมจากผู้สมัคร/ผู้สนใจในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เว้นแต่ เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งผู้สมัคร/ผู้สนใจเป็นคู่สัญญาหรือสัญญาระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของผู้สมัคร/ผู้สนใจเอง เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของผู้สมัคร/ผู้สนใจหรือบุคคลอื่น

## ๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และฐานในการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอาจมีความแตกต่างกัน และหลังจากที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจเรียนจบแต่ละหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนของผู้สมัคร/ผู้สนใจแบบถาวรเพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการ หรือเพื่อใช้ยืนยันการเรียนจบกรณีนำมาใช้ในการสมัครเข้าศึกษา

## ๗. สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ๗.๑ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม

ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมกับบัณฑิตวิทยาลัยได้ ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจอยู่กับบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ผู้สมัคร/ผู้สนใจ ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของผู้สมัคร/ผู้สนใจจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

### ๗.๒ สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจและขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว รวมถึงขอให้บัณฑิตวิทยาลัยเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจไม่ได้ให้ความยินยอมต่อบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่การเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของผู้สมัคร/ผู้สนใจตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล

### ๗.๓ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

### ๗.๔ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำการลบหรือทำลายข้อมูลของผู้สมัคร/ผู้สนใจหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวผู้สมัคร/ผู้สนใจได้ ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) เมื่อผู้สมัคร/ผู้สนใจถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และบัณฑิตวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป

(ค) เมื่อผู้สมัคร/ผู้สนใจคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ หรือเป็นการคัดค้านเกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(ง) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนด

เว้นแต่ เป็นการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น หรือการเก็บรักษาไว้เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ หรือเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรรถที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับเวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ หรือประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม



หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

### ๗.๕ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิขอให้ระงับใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจ ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่ออยู่ระหว่างการตรวจสอบตามที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจร้องขอให้แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

(ข) เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและต้องลบหรือทำลาย แต่ผู้สมัคร/ผู้สนใจขอให้ระงับการใช้แทน

(ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(ง) เมื่ออยู่ระหว่างการพิสูจน์ให้ผู้สมัคร/ผู้สนใจเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจ หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจ

### ๗.๖ สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร/ผู้สนใจที่ให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยไปยังบุคคลอื่นหรือตัวผู้สมัคร/ผู้สนใจเอง เว้นแต่ เป็นการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธินั้นละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น

### ๗.๗ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง หรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่

ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่น

ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจเห็นว่า บัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลหรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัยมหิดลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สมัคร/ผู้สนใจมีสิทธิร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้

#### ๘. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ได้ โดยจะแจ้งให้ผู้สมัคร/ผู้สนใจทราบผ่านช่องทาง Website : <https://privacy.mahidol.ac.th> และในช่องทางอื่นที่ผู้สมัคร/ผู้สนใจสามารถเข้าถึงได้ เช่น E-mail, We Mahidol Application เป็นต้น

#### ๙. การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

กรณีมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ ต้องการความช่วยเหลือ หรือประสงค์ใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อหรือใช้สิทธิได้ที่ Website <https://privacy.mahidol.ac.th> หรือ E-mail: [privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล (Data Protection Officer: DPO)



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.31  
22:24:44 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรี เลิศฤทธิ์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางอมรรัตน์ ภู่นคร                      ร่าง/พิมพ์  
รศ.ดร.บุญฤทธิ์ ปัญญาภิญโญผล      ตรวจสอบ

 Digitally  
signed by  
bunyarit.pan



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง ความเป็นส่วนตัวของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

.....

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัณฑิตวิทยาลัย”) มีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “นักศึกษา”) เพื่อเป็นการแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงรายละเอียดของการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงวิธีการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ดังนี้

**๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย**

บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากนักศึกษาโดยตรง แต่ในบางกรณี บัณฑิตวิทยาลัยอาจได้ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษามาจากแหล่งอื่น เช่น ครอบครัวหรือเพื่อนของนักศึกษา หน่วยงานของรัฐ เป็นต้น โดยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้แก่

๑.๑ ข้อมูลเฉพาะตัว เช่น คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ สัญชาติ รหัสนักศึกษา หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถระบุตัวตนได้

๑.๒ ข้อมูลครอบครัว เช่น ชื่อบิดา ชื่อมารดา สถานภาพ อาชีพ รายได้ เลขบัตรประชาชน ของบิดา มารดา สถานภาพสมรส

๑.๓ ข้อมูลการติดต่อ เช่น ภูมิลำเนาเดิม ที่อยู่ปัจจุบัน อีเมล โทรศัพท์มือถือ

๑.๔ ข้อมูลภาพและเสียง เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง ของนักศึกษาหรือทรัพย์สินของนักศึกษา จากกล้องวงจรปิด กล้องถ่ายภาพ หรือการบันทึกภาพและเสียงผ่านระบบ Online

๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา เกรด เทอม/ปี ที่เข้าศึกษา ผลการสอบรายวิชา ผลคะแนนภาษาอังกฤษเข้าศึกษาและเพื่อใช้จบการศึกษา การรับเข้าศึกษา การลาพักการศึกษา การสำเร็จการศึกษา การพ้นสภาพ การลงทะเบียนและการชำระเงิน

อาจารย์ที่ปรึกษา การประเมินผลการศึกษา การทำและการเผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ การเข้าร่วมกิจกรรม การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ เช่น อาชีพปัจจุบัน สถานที่ทำงาน ที่อยู่ทำงาน ตำแหน่งงาน ช่วงเวลา

๑.๖ ข้อมูลทางการเงิน เช่น หมายเลขบัญชี รายได้ส่วนบุคคล รายจ่าย แหล่งทุนการศึกษา สถานภาพทางการเงิน

๑.๗ ข้อมูลทางเทคนิค เช่น การใช้งานทางด้านสารสนเทศ การใช้งานและพฤติกรรม การสืบค้นข้อมูลในเว็บไซต์ คุกกี้ (Cookies) หมายเลขไอพี ชนิดของเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้ในการเข้าถึง หน้าเว็บไซต์ที่เข้าเยี่ยมชม เวลาที่เยี่ยมชม เว็บไซต์ที่อ้างถึงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และข้อมูลซึ่งระบุตำแหน่งพื้นที่ของนักศึกษาขณะที่ใช้งานผ่านเว็บไซต์หรือโปรแกรมประยุกต์ของมหาวิทยาลัย

๑.๗ ข้อมูลอื่น ๆ เช่น บุคคลอ้างอิง ข้อมูลบุคคลที่สามที่เกี่ยวข้อง ความเชี่ยวชาญ ความสามารถพิเศษ ประวัติและผลงานทางวิชาการ รางวัลที่ได้รับ การร้องเรียน วินัย

๑.๘ ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว เช่น ศาสนา สุขภาพ ความพิการ ประวัติ อาชญากรรม

## **๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

๒.๑ เพื่อการดำเนินการในการสมัครเข้ามาเป็นนักศึกษา การประสานงานกับส่วนงานและหลักสูตร การติดต่อกับนักศึกษา การถ่ายโอนข้อมูลจากกระบวนการรับสมัคร

๒.๒ เพื่อการจัดการด้านการศึกษาหรืออำนวยความสะดวกด้านการศึกษา การอำนวยความสะดวกด้านวิชาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือการฝึกงาน การทำและสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ การแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ การเทียบโอนหน่วยกิต การขอใช้รายวิชา การเทียบเคียงผลการเรียนรู้ การตรวจสอบข้อมูลการเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษา การสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา การออกหลักฐานการศึกษาและตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา การตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา

๒.๓ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรและเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับนักศึกษา การเข้าถึง และใช้ระบบสารสนเทศ อีเมล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หอสมุด คอมพิวเตอร์ การจัดกิจกรรมและพัฒนาทักษะของนักศึกษา สวัสดิการและประกันสุขภาพของนักศึกษา การจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ การบริการด้านสุขภาพจิต

๒.๔ เพื่อการบริหารจัดการด้านค่าธรรมเนียมการศึกษาและการให้ทุนการศึกษา

๒.๕ เพื่อการทำข้อตกลงทรัพย์สินทางปัญญา การประกันคุณภาพการศึกษา การรายงานให้หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัย

๒.๖ เพื่อการโอนย้ายฐานข้อมูลนักศึกษาไปยังฐานข้อมูลศิษย์เก่า เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน และการยืนยันหลักฐานด้านการศึกษา

๒.๗ เพื่อการประชาสัมพันธ์ การวิเคราะห์และวิจัยเชิงสถาบัน

๒.๘ เพื่อการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

๒.๙ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค

### ๓. ฐานในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

#### ๓.๑ การดำเนินงานตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์ในการสร้าง พัฒนา ประมวล และประยุกต์องค์ความรู้ทั้งมวลและดำเนินการให้มีการเรียนรู้ในองค์ความรู้ดังกล่าว เผยแพร่ความรู้ ส่งเสริม ป้องกันและรักษาสุขภาพอนามัย ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการกีฬา เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมเป็นส่วนรวม โดยมีภาระหน้าที่ในการทำการวิจัย ผลิตบัณฑิต พัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ขั้นสูง บริการทางการแพทย์ การพยาบาล การสาธารณสุข และการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมและ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รวมถึงร่วมมือกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น อันเป็นไปตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐

#### ๓.๒ การปฏิบัติตามสัญญา

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อการปฏิบัติและการบังคับตามสัญญาที่นักศึกษาทำสัญญากับบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งที่ปรากฏเป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น สัญญาการเป็นนักศึกษา สัญญารับทุนการศึกษา หรือสัญญาอื่นใด

#### ๓.๓ การปฏิบัติตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและตรวจสอบ โดยต้องดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บัณฑิตวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายการอุดมศึกษา กฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต กฎหมายภาษี การเงิน และการคลัง กฎหมายการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่มหาวิทยาลัยมหิดลต้องปฏิบัติตาม รวมถึงกฎ ระเบียบ หรือ

คำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยมหิดล หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ เป็นต้น

### **๓.๔ การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น**

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่นกับสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เช่น การบริหารงาน การการบริหารความเสี่ยง การวิจัย วางแผน วิเคราะห์และการพัฒนา การประกันคุณภาพและการประเมิน การเงินและการบัญชี การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน อาคารสถานที่ และความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดประชุม อบรม สัมมนา สันทนาการ และประชาสัมพันธ์ การจัดการข้อเรียกร้องและข้อพิพาท การฟ้องร้องดำเนินคดีและดำเนินกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### **๓.๕ ความยินยอม**

บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ทราบเมื่อได้รับความยินยอมจากนักศึกษาโดยชัดแจ้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และผลกระทบหากไม่ได้รับความยินยอม เพื่อให้ให้นักศึกษาหรือผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจระงับการแทนนักศึกษาพิจารณาให้ความยินยอมก่อน เว้นแต่อาศัยฐานโดยชอบด้วยกฎหมายฐานอื่นที่ไม่ต้องได้รับความยินยอมจากนักศึกษา

### **๓.๖ การป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล**

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของนักศึกษาหรือบุคคลอื่น เช่น การป้องกันโรคติดต่อ การวินิจฉัยโรค และการรักษาทางการแพทย์ เป็นต้น

### **๓.๗ การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ**

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของนักศึกษาแล้ว



#### ๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาต่อบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

๔.๑ บุคคลหรือองค์กรที่ให้การศึกษารวมทั้งในและต่างประเทศ เช่น กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา บริษัท มูลนิธิ หรือสมาคมต่าง ๆ

๔.๒ ที่ประชุมอธิการบดี กรรมการรับสมัครและการคัดเลือกผ่านทางระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS)

๔.๓ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรรมการดำเนินการตามกฎหมายการอุดมศึกษา

๔.๔ โรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษารอื่น กรณีมีความจำเป็นต้องตรวจสอบหลักฐานทางการศึกษา

๔.๕ ธนาคารหรือสถาบันการเงิน กรณีการทำบัตรนักศึกษา หรือการทำธุรกรรมทางการเงิน

๔.๖ หน่วยงานภายนอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือหน่วยงานที่ให้ทุนในการพัฒนาทักษะนักศึกษา กรณีมีการพัฒนาทักษะและสอบประมวลผลนักศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือหน่วยงานที่ให้ทุนในการพัฒนาทักษะนักศึกษา

๔.๗ อาจารย์พิเศษ กรณีมีการเชิญอาจารย์พิเศษในการช่วยสอน

๔.๘ หน่วยงานที่นักศึกษาสมัครเข้าทำงาน ฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน

๔.๙ สถานทูต หรือหน่วยงานของรัฐต่างประเทศ กรณีที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ศึกษา วิจัย หรือศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยรายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในหัวข้อ “การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ”

๔.๑๐ ผู้ให้บริการทางสุขภาพจิต ในกรณีที่นักศึกษาให้การยินยอม มหาวิทยาลัยจะดำเนินการในการรับและส่งข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถรับบริการได้

๔.๑๑ ผู้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ กรณีมีการดำเนินการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์ จึงจำเป็นต้องมีการรับและส่งข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อติดตามกระบวนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา

๔.๑๒ บริษัทประกันภัย กรณีการทำประกันเพื่อคุ้มครองอุบัติเหตุและประกันสุขภาพของนักศึกษา

๔.๑๓ ศาล คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัย หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ กรณีจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

๔.๑๔ สภาวิชาชีพหรือองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ เช่น แพทยสภา ทันตแพทยสภา สภาเทคนิคการแพทย์ สภากายภาพบำบัด สัตวแพทยสภา สภาการพยาบาล สภาวิศวกร

## ๕. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บัณฑิตวิทยาลัยอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาไปยังต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งแพลตฟอร์มของคลาวด์ (Cloud) โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของนักศึกษาจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีประเทศที่รับโอนข้อมูลส่วนบุคคล มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย บัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมทั้งขอความยินยอมจากนักศึกษาในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เว้นแต่ เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งนักศึกษาเป็นคู่สัญญาหรือสัญญาระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง เป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของนักศึกษาหรือบุคคลอื่น

## ๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และฐานในการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอาจมีความแตกต่างกัน และหลังจากที่นักศึกษาออกจากมหาวิทยาลัยหรือสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนของนักศึกษาแบบถาวรเพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการ หรือเพื่อใช้ยืนยันการสำเร็จการศึกษาและระยะเวลาที่ทำการศึกษา

## ๗. สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ๗.๑ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม

นักศึกษามีสิทธิเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมกับบัณฑิตวิทยาลัยได้ ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาอยู่กับบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่นักศึกษา ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของนักศึกษาจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

### ๗.๒ สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล

นักศึกษาที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาและขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว รวมถึงขอให้บัณฑิตวิทยาลัยเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่นักศึกษาไม่ได้ให้ความยินยอมต่อบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่การเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของนักศึกษาตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล

### ๗.๓ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

นักศึกษาที่มีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

### ๗.๔ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

นักศึกษาที่มีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำการลบหรือทำลายข้อมูลของนักศึกษา หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวนักศึกษาได้ ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) เมื่อนักศึกษาถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป

(ค) เมื่อนักศึกษาคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ หรือเป็นการคัดค้านเกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(ง) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนด

เว้นแต่ เป็นการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น หรือการเก็บรักษาไว้เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ หรือเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรรถที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับเวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์หรือประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม

หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

### ๗.๕ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

นักศึกษามีสิทธิขอให้ระงับใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่ออยู่ระหว่างการตรวจสอบตามที่นักศึกษาร้องขอให้แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

(ข) เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและต้องลบหรือทำลาย แต่นักศึกษาขอให้ระงับการใช้แทน

(ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่นักศึกษามีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(ง) เมื่ออยู่ระหว่างการพิสูจน์ให้นักศึกษาเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่นักศึกษาได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา

### ๗.๖ สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ นักศึกษามีสิทธิในการขอรับหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่ไว้ไว้แก่บัณฑิตวิทยาลัยไปยังบุคคลอื่นหรือตัวนักศึกษาเอง เว้นแต่ เป็นการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธินั้นละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น

### ๗.๗ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง หรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสภานักศึกษามีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่น

ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด  
อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่นักศึกษาเห็นว่า บัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลหรือ  
ผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัยมหิดลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นักศึกษา  
มีสิทธิร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้

#### ๘. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ได้ โดย  
จะแจ้งให้นักศึกษาทราบผ่านช่องทาง Website : <https://privacy.mahidol.ac.th> และในช่องทางอื่นที่  
นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ เช่น E-mail, We Mahidol Application เป็นต้น

#### ๙. การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

กรณีมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ ต้องการความช่วยเหลือ หรือประสงค์ใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วน  
บุคคล สามารถติดต่อหรือใช้สิทธิได้ที่ Website <https://privacy.mahidol.ac.th> หรือ E-mail:  
[privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล (Data  
Protection Officer: DPO)



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.31  
22:25:33 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



## ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง ความเป็นส่วนตัวของผู้เรียน (Learner)

.....

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัณฑิตวิทยาลัย”) มีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียน (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้เรียน”) เพื่อเป็นการแจ้งให้ผู้เรียนทราบถึงรายละเอียดของการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอแจ้งให้ผู้เรียนทราบถึงวิธีการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ดังนี้

#### ๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เรียนโดยตรง แต่ในบางกรณี บัณฑิตวิทยาลัยอาจได้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนมาจากแหล่งอื่น เช่น ครอบครัวหรือเพื่อนของผู้เรียน หน่วยงานของรัฐ เป็นต้น โดยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนที่บัณฑิตวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้แก่

๑.๑ ข้อมูลเฉพาะตัว เช่น คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ สัญชาติ สถานภาพสมรส รหัสนักศึกษา หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถระบุตัวตนได้

๑.๒ ข้อมูลครอบครัว เช่น ชื่อบิดา ชื่อมารดา สถานภาพ อาชีพ รายได้ เลขบัตรประชาชน ของบิดา มารดา

๑.๓ ข้อมูลการติดต่อ เช่น ภูมิลำเนาเดิม ที่อยู่ปัจจุบัน อีเมล โทรศัพท์มือถือ

๑.๔ ข้อมูลภาพและเสียง เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง ของผู้เรียนหรือทรัพย์สินของผู้เรียน จากกล้องวงจรปิด กล้องถ่ายภาพ หรือการบันทึกภาพและเสียงผ่านระบบ Online

๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เช่น ระดับการศึกษา หลักสูตร รูปแบบการศึกษา คณะ สาขา ปีที่จบการศึกษา วุฒิการศึกษา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา เกรด ภาคการศึกษา ปีการศึกษาที่ลงทะเบียน รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต ผลการประเมินรายวิชา ผลการสอบรายวิชา ผลคะแนนภาษาอังกฤษ การรับเข้าศึกษา การลาพักการศึกษา การสำเร็จการศึกษา การฟื้นฟูสภาพ การลงทะเบียนและการชำระเงิน อาจารย์ที่ปรึกษา การประเมินผลการศึกษา การทำและการเผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ การเข้าร่วมกิจกรรม การวัดและประเมินผลการศึกษา



๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ เช่น อาชีพปัจจุบัน ที่ทำงานปัจจุบัน ที่อยู่ทำงาน ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน ช่วงเวลา ประสบการณ์การทำงาน

๑.๗ ข้อมูลทางการเงิน เช่น หมายเลขบัญชี รายได้ส่วนบุคคล รายจ่าย แหล่งทุนการศึกษา สถานภาพทางการเงิน

๑.๘ ข้อมูลทางเทคนิค เช่น การใช้งานทางด้านสารสนเทศ การใช้งานและพฤติกรรม การสืบค้นข้อมูลในเว็บไซต์ คุกกี้ (Cookies) หมายเลขไอพี ชนิดของเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้ในการเข้าถึง หน้าเว็บไซต์ที่เข้าเยี่ยมชม เวลาที่เยี่ยมชม เว็บไซต์ที่อ้างถึงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และข้อมูลซึ่งระบุตำแหน่งพื้นที่ของผู้เรียนขณะที่ใช้งานผ่านเว็บไซต์หรือโปรแกรมประยุกต์ของมหาวิทยาลัย

๑.๙ ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว เช่น ศาสนา สุขภาพ ความพิการ ประวัติ อาชญากรรม

## ๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๑ เพื่อการรับสมัครอบรมหลักสูตรระยะสั้น

๒.๒ เพื่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ GRID

๒.๓ เพื่อเทียบเกณฑ์ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๒.๔ เพื่อการเปิดบัญชีในการใช้งาน Coursera on Campus

๒.๕ เพื่อการสมัครเข้าศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาและการออกหลักฐานการศึกษา

## ๓. ฐานในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

### ๓.๑ การดำเนินงานตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์ในการสร้าง พัฒนา ประมวล และประยุกต์องค์ความรู้ทั้งมวลและดำเนินการให้มีการเรียนรู้ในองค์ความรู้ดังกล่าว เผยแพร่ความรู้ ส่งเสริม ป้องกันและรักษาสุขภาพอนามัย ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการกีฬา เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมเป็นส่วนรวม โดยมีภาระหน้าที่ในการทำการวิจัย ผลิตบัณฑิต พัฒนาระบบวิชาการและวิชาชีพ ขั้นสูง บริการทางการแพทย์ การพยาบาล การสาธารณสุข และการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมและ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รวมถึงร่วมมือกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น อันเป็นไปตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.

### ๓.๒ การปฏิบัติตามสัญญา

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนเพื่อการปฏิบัติและการบังคับตามสัญญาที่ผู้เรียนทำสัญญากับบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งที่ปรากฏเป็นลายลักษณ์อักษรและไม่เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น สัญญาการเป็นผู้เรียน สัญญารับทุนการศึกษา หรือสัญญาอื่นใด

### ๓.๓ การปฏิบัติตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและตรวจสอบ โดยต้องดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บัณฑิตวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายการอุดมศึกษา กฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต กฎหมายภาษี การเงิน และการคลัง กฎหมายการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่มหาวิทยาลัยมหิดลต้องปฏิบัติตาม รวมถึงกฎ ระเบียบ หรือ คำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยมหิดล หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ เป็นต้น

### ๓.๔ การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่นกับสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนที่บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เช่น การบริหารงาน การการบริหารความเสี่ยง การวิจัย วางแผน วิเคราะห์และการพัฒนา การประกันคุณภาพและการประเมิน การเงินและการบัญชี การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน อาคารสถานที่ และความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดประชุม อบรม สัมมนา สันทนาการ และประชาสัมพันธ์ การจัดการข้อเรียกร้องและข้อพิพาท การฟ้องร้องดำเนินคดีและดำเนินกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๓.๕ ความยินยอม

บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ทราบเมื่อได้รับความยินยอมจากผู้เรียนโดยชัดแจ้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และผลกระทบหากไม่ได้รับความยินยอม เพื่อให้ผู้เรียนหรือผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เรียนพิจารณาให้ความยินยอมก่อน เว้นแต่อาศัยฐานโดยชอบด้วยกฎหมายฐานอื่นที่ไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้เรียน

### ๓.๖ การป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของผู้เรียนหรือบุคคลอื่น เช่น การป้องกันโรคติดต่อ การวินิจฉัยโรค และการรักษาทางการแพทย์ เป็นต้น

### ๓.๗ การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนเพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของผู้เรียนแล้ว

## ๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนต่อบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

๔.๑ โรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น กรณีมีความจำเป็นต้องตรวจสอบหลักฐานทางการศึกษา

๔.๒ ธนาคารหรือสถาบันการเงิน กรณีการทำธุรกรรมทางการเงิน

๔.๓ อาจารย์พิเศษ กรณีมีการเชิญอาจารย์พิเศษในการช่วยสอน

๔.๔ ศาล คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัย หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ กรณีจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

## ๕. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บัณฑิตวิทยาลัยอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนไปยังต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งแพลตฟอร์มของคลาวด์ (Cloud) โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของผู้เรียนจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีประเทศที่รับโอนข้อมูลส่วนบุคคลมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย บัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้เรียนทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมทั้งขอความยินยอมจากผู้เรียนในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เว้นแต่ เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งผู้เรียนเป็นคู่สัญญา หรือสัญญาระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของผู้เรียนเอง เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนิน

ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของ ผู้เรียนหรือบุคคลอื่น

## **๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล**

บัณฑิตวิทยาลัยจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น เพื่อให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และฐานในการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับ นี้ หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอาจมีความแตกต่างกัน และ หลังจากที่ผู้เรียนเรียนจบแต่ละหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนของผู้เรียนแบบถาวรเพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการ หรือเพื่อใช้ยืนยัน การเรียนจบกรณีนำมาใช้ในการสมัครเข้าศึกษา

## **๗. สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

### **๗.๑ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม**

ผู้เรียนมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ ความยินยอมกับบัณฑิตวิทยาลัยได้ ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนอยู่กับบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่ มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ ผู้เรียน ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของผู้เรียนจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

### **๗.๒ สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล**

ผู้เรียนมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนและขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว รวมถึงขอให้บัณฑิตวิทยาลัยเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้เรียนไม่ได้ให้ความยินยอม ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่การเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของผู้เรียนตาม กฎหมายหรือคำสั่งศาล

### **๗.๓ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง**

ผู้เรียนมีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูล ที่ไม่สมบูรณ์ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

#### ๗.๔ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้เรียนมีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำการลบหรือทำลายข้อมูลของผู้เรียน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวผู้เรียนได้ ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) เมื่อผู้เรียนถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป

(ค) เมื่อผู้เรียนคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ หรือเป็นการคัดค้านเกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(ง) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนด

เว้นแต่ เป็นการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น หรือการเก็บรักษาไว้เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ หรือเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับเวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ หรือประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

#### ๗.๕ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้เรียนมีสิทธิขอให้ระงับใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียน ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่ออยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ผู้เรียนร้องขอให้แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

(ข) เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและต้องลบหรือทำลาย แต่ผู้เรียนขอให้ระงับการใช้แทน

(ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่ผู้เรียนมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(ง) เมื่ออยู่ระหว่างการพิสูจน์ให้ผู้เรียนเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ผู้เรียนได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียน

### **๗.๖ สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล**

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ ผู้เรียนมีสิทธิในการขอรับหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนที่ให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยไปยังบุคคลอื่นหรือตัวผู้เรียนเอง เว้นแต่ เป็นการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธินั้นละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น

### **๗.๗ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง หรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ ผู้เรียนมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่น

ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ผู้เรียนเห็นว่า บัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลหรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัยมหิดลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผู้เรียนมีสิทธิร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้

## **๘. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว**

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ได้ โดยจะแจ้งให้ผู้เรียนทราบผ่านช่องทาง Website : <https://privacy.mahidol.ac.th> และในช่องทางอื่นที่ผู้เรียนสามารถเข้าถึงได้ เช่น E-mail, We Mahidol Application เป็นต้น



**๙. การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล**

กรณีมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ ต้องการความช่วยเหลือ หรือประสงค์ใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อหรือใช้สิทธิได้ที่ Website <https://privacy.mahidol.ac.th> หรือ E-mail: [privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล (Data Protection Officer: DPO)



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.31  
22:26:17 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



## ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง ความเป็นส่วนตัวของศิษย์เก่า (Alumni) ระดับบัณฑิตศึกษา

.....

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัณฑิตวิทยาลัย”) มีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ศิษย์เก่า”) เพื่อเป็นการแจ้งให้ศิษย์เก่าทราบถึงรายละเอียดของการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอแจ้งให้ศิษย์เก่าทราบถึงวิธีการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ดังนี้

#### ๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากศิษย์เก่าโดยตรง แต่ในบางกรณี บัณฑิตวิทยาลัยอาจได้ข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่ามาจากแหล่งอื่น เช่น ครอบครัวหรือเพื่อนของศิษย์เก่า หน่วยงานของรัฐ เป็นต้น โดยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าที่บัณฑิตวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้แก่

๑.๑ ข้อมูลเฉพาะตัว เช่น คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ สัญชาติ รหัสนักศึกษา หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถระบุตัวตนได้

๑.๒ ข้อมูลครอบครัว เช่น ชื่อบิดา ชื่อมารดา สถานภาพ อาชีพ รายได้ เลขบัตรประชาชน ของบิดา มารดา สถานภาพสมรส

๑.๓ ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ติดต่อได้ อีเมล โทรศัพท์มือถือ

๑.๔ ข้อมูลภาพและเสียง เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง ของศิษย์เก่าหรือทรัพย์สินของศิษย์เก่า จากกล้องวงจรปิด กล้องถ่ายภาพ หรือการบันทึกภาพและเสียงผ่านระบบ Online การบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์

๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา ปีที่เข้าและจบการศึกษา

๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ เช่น อาชีพปัจจุบัน สถานที่ทำงาน ตำแหน่งงาน

๑.๗ ข้อมูลทางเทคนิค เช่น การใช้งานทางด้านสารสนเทศ การใช้งานและพฤติกรรมการสืบค้นข้อมูลในเว็บไซต์ คุกกี้ (Cookies) หมายเลขไอพี ชนิดของเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้ในการเข้าถึง หน้าเว็บไซต์ที่เข้าเยี่ยมชม เวลาที่เยี่ยมชม เว็บไซต์ที่อ้างถึงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และข้อมูลซึ่งระบุตำแหน่งพื้นที่ของศิษย์เก่าขณะที่ใช้งานผ่านเว็บไซต์หรือโปรแกรมประยุกต์ของมหาวิทยาลัย

## ๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๑ เพื่อการติดต่อให้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพัน หรือกิจกรรมที่ต้องขอความร่วมมือ/การสนับสนุน

๒.๓ เพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูล

๒.๔ เพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัย

๒.๕ เพื่อปรับปรุงคุณภาพ การพัฒนากระบวนการ การให้บริการ

๒.๖ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ตรวจสอบ และยืนยันความถูกต้องของคุณสมบัติหรือข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ๓. ฐานในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

### ๓.๑ การดำเนินงานตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มีวัตถุประสงค์ในการสร้าง พัฒนา ประมวล และประยุกต์องค์ความรู้ทั้งมวลและดำเนินการให้มีการเรียนรู้ในองค์ความรู้ดังกล่าว เผยแพร่ความรู้ ส่งเสริม ป้องกันและรักษาสุขภาพอนามัย ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการกีฬา เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมเป็นส่วนรวม โดยมีภาระหน้าที่ในการทำการวิจัย ผลิตบัณฑิต พัฒนาระบบวิชาการและวิชาชีพ ขั้นสูง บริการทางการแพทย์ การพยาบาล การสาธารณสุข และการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รวมถึงร่วมมือกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น อันเป็นไปตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐

### ๓.๒ การปฏิบัติตามสัญญา

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าเพื่อการปฏิบัติและการบังคับตามสัญญาที่ศิษย์เก่าทำสัญญากับบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งที่ปรากฏเป็นลายลักษณ์อักษรและไม่เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น สัญญาการเป็นนักศึกษา สัญญารับทุนการศึกษา หรือสัญญาอื่นใด

### ๓.๓ การปฏิบัติตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและตรวจสอบ โดยต้องดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บัณฑิตวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นจะต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายการอุดมศึกษา กฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต กฎหมายภาษี การเงิน และการคลัง กฎหมายการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่มหาวิทยาลัยมหิดลต้องปฏิบัติตาม รวมถึงกฎ ระเบียบ หรือ คำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยมหิดล หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ เป็นต้น

### ๓.๔ การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่นกับสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าที่บัณฑิตวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เช่น การบริหารงาน การการบริหารความเสี่ยง การวิจัย วางแผน วิเคราะห์และการพัฒนา การประกันคุณภาพและการประเมิน การเงินและการบัญชี การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ การรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน อาคารสถานที่ และความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดประชุม อบรม สัมมนา สันทนาการ และประชาสัมพันธ์ การจัดการข้อเรียกร้องและข้อพิพาท การฟ้องร้องดำเนินคดีและดำเนินกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๓.๕ ความยินยอม

บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ทราบเมื่อได้รับความยินยอมจากศิษย์เก่าโดยชัดแจ้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และผลกระทบหากไม่ได้รับความยินยอม เพื่อให้ศิษย์เก่าหรือผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนศิษย์เก่าพิจารณาให้ความยินยอมก่อน เว้นแต่อาศัยฐานโดยชอบด้วยกฎหมายฐานอื่นที่ไม่ต้องได้รับความยินยอมจากศิษย์เก่า

### ๓.๖ การป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของศิษย์เก่าหรือบุคคลอื่น เช่น การป้องกันโรคติดต่อ การวินิจฉัยโรค และการรักษาทางการแพทย์ เป็นต้น

### ๓.๗ การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ

บัณฑิตวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าเพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของศิษย์เก่าแล้ว

#### ๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าต่อบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

๔.๑ ธนาคารหรือสถาบันการเงิน กรณีการทำธุรกรรมทางการเงิน

๔.๒ ศาล คณะกรรมการ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัย หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ กรณีจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

#### ๕. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บัณฑิตวิทยาลัยอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าไปยังต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งแพลตฟอร์มของคลาวด์ (Cloud) โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของศิษย์เก่าจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีประเทศที่รับโอนข้อมูลส่วนบุคคลมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย บัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งให้ศิษย์เก่าทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมทั้งขอความยินยอมจากศิษย์เก่าในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เว้นแต่ เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งศิษย์เก่าเป็นคู่สัญญาหรือสัญญาระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของศิษย์เก่าเอง เป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของศิษย์เก่าหรือบุคคลอื่น

#### ๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บัณฑิตวิทยาลัยจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และฐานในการเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยระยะเวลาการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอาจมีความแตกต่างกัน

## ๗. สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ๗.๑ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม

ศิษย์เก่ามีสิทธิเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมกับบัณฑิตวิทยาลัยได้ ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าอยู่กับบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ศิษย์เก่า ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของศิษย์เก่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

### ๗.๒ สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล

ศิษย์เก่ามีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าและขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว รวมถึงขอให้บัณฑิตวิทยาลัยเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ศิษย์เก่าไม่ได้ให้ความยินยอมต่อบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่การเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของศิษย์เก่าตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล

### ๗.๓ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

ศิษย์เก่ามีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

### ๗.๔ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

ศิษย์เก่ามีสิทธิขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทำการลบหรือทำลายข้อมูลของศิษย์เก่า หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวศิษย์เก่าได้ ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) เมื่อศิษย์เก่าถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป

(ค) เมื่อศิษย์เก่าคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและบัณฑิตวิทยาลัยไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ หรือเป็นการคัดค้านเกี่ยวกับการตลาดแบบตรง

(ง) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนด

เว้นแต่ เป็นการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น หรือการเก็บรักษาไว้เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับ



การศึกษาวิจัยหรือสถิติ หรือเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับเวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ หรือประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

### ๗.๕ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ศิษย์เก่ามีสิทธิขอให้ระงับใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่า ตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เมื่ออยู่ระหว่างการตรวจสอบตามที่ศิษย์เก่าร้องขอให้แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

(ข) เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและต้องลบหรือทำลาย แต่ศิษย์เก่าขอให้ระงับการใช้แทน

(ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่ศิษย์เก่ามีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(ง) เมื่ออยู่ระหว่างการพิสูจน์ให้ศิษย์เก่าเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่า หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ศิษย์เก่าได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่า

### ๗.๖ สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ ศิษย์เก่ามีสิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของศิษย์เก่าที่ให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยไปยังบุคคลอื่นหรือตัวศิษย์เก่าเอง เว้นแต่ เป็นการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธินั้นละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น

### ๗.๗ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง หรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ ศิษย์เก่ามีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือของบุคคลอื่น

ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ศิษย์เก่าเห็นว่า บัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลหรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัยมหิดลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ศิษย์เก่ามีสิทธิร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้

### ๘. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

บัณฑิตวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ได้ โดยจะแจ้งให้ศิษย์เก่าทราบผ่านช่องทาง Website : <https://privacy.mahidol.ac.th> และในช่องทางอื่นที่ศิษย์เก่าสามารถเข้าถึงได้ เช่น E-mail, We Mahidol Application เป็นต้น

### ๙. การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

กรณีมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ ต้องการความช่วยเหลือ หรือประสงค์ใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อหรือใช้สิทธิได้ที่ Website <https://privacy.mahidol.ac.th> หรือ E-mail: [privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th) หรือติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล (Data Protection Officer: DPO)

Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.31  
22:27:00 +07'00'



(ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



นโยบายความเป็นส่วนตัวเกี่ยวกับการใช้กล้องวงจรปิดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
(CCTV Privacy Notice)

-----

นโยบายความเป็นส่วนตัวเกี่ยวกับการใช้กล้องวงจรปิดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (CCTV Privacy Notice) ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล” หรือ “เรา” อยู่ภายใต้ มหาวิทยาลัยมหิดลซึ่งถือเป็นผู้คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) โดยมีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยหน้าที่หนึ่งของผู้ควบคุมข้อมูลคือต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงแนวทางที่มหาวิทยาลัยมหิดลใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลอะไรที่ทางมหาวิทยาลัยมหิดลจัดเก็บ ใช้พื้นฐานกฎหมายหรือข้อบังคับอะไร ทำไมถึงต้องจัดเก็บ จัดเก็บจากที่ใด และมีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้ใคร

ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลดำเนินการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV) สำหรับการเฝ้าระวังสังเกตการณ์ในพื้นที่โดยรอบภายในและรอบบริเวณอาคารของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “พื้นที่”) เพื่อการปกป้องชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สิน โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของ บุคลากร นักศึกษา ลูกค้า ลูกจ้าง ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ หรือ บุคคลใดๆ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า “ท่าน”) ที่เข้ามาในพื้นที่ โดยผ่านการใช้งานอุปกรณ์กล้องวงจรปิดดังกล่าว

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ เราอาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เราเห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทาง Website.graduate.mahidol.ac.th หรือแสดง QR Code ผ่านทางป้ายแจ้งเตือนเพื่อเข้าถึงนโยบายนี้ อย่างไรก็ตาม เราขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบนโยบายฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะเข้ามาในพื้นที่ของเรา

การเข้ามาในพื้นที่ของท่าน ถือเป็นการรับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดระงับการเข้าพื้นที่หากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หรือโต้แย้งผ่านกระบวนการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล หากท่านยังคงเข้ามาในพื้นที่ต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

## วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยภาพรวมบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร นักศึกษา ลูกค้า ลูกจ้าง ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ หรือ บุคคลใดๆ ตามตารางที่ระบุต่อไปนี้ รวมถึงฐานกฎหมายที่มหาวิทยาลัยใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

| วัตถุประสงค์                                                                                                                    | ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล                                                                      | ฐานกฎหมายที่ใช้                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. เพื่อการปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยส่วนตัวของท่าน ซึ่งรวมไปถึงทรัพย์สินของท่าน                                                | <b>ข้อมูลส่วนบุคคล</b><br>- ภาพนิ่ง<br>- ภาพเคลื่อนไหว<br>- ภาพทรัพย์สินของท่าน เช่น พาหนะ | <b>ฐานความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย</b><br>เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล          |
| 2. เพื่อการปกป้องอาคาร สิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพย์สินของเราจากความเสียหาย การขัดขวาง การทำลาย ซึ่งทรัพย์สินหรืออาชญากรรมอื่น    | - ทรัพย์สินอื่นที่มากับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล                                              | <b>ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย</b><br>เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินการทางกฎหมายใด ๆ ซึ่งรวมถึงการดำเนินการที่จำเป็นในกระบวนการทาง      |
| 3. เพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อการยับยั้ง ป้องกัน สืบค้น และ ดำเนินคดีทางกฎหมาย                 |                                                                                            | กฎหมาย หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของศาลหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย<br>พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24 |
| 4. เพื่อการให้ความช่วยเหลือในกระบวนการระงับข้อพิพาทซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างที่มีกระบวนการทางวินัยหรือกระบวนการร้องทุกข์            |                                                                                            |                                                                                                                                 |
| 5. เพื่อการให้ความช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวน หรือกระบวนการเกี่ยวกับการส่งเรื่องร้องเรียนกระบวนการทางวินัยหรือกระบวนการร้องทุกข์ |                                                                                            |                                                                                                                                 |

\* ข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บ ใช้ เปิดเผย และทำลาย เราจะไม่ทำการติดตั้งกล้องวงจรปิดในพื้นที่ที่อาจล่วงละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของท่านจนเกินสมควร ได้แก่ ห้องพัก ห้องน้ำ หรือห้องอาบน้ำ

## การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยปกติ เราจะจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เก็บรวบรวมผ่านระบบกล้องวงจรปิดดังกล่าวข้างต้นให้แก่บุคคลภายนอก อย่างไรก็ตาม เราอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลภายนอกเฉพาะกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ดำเนินการดังกล่าวเท่านั้น

## หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลจะทำตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะสอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

1. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)
2. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)
3. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Minimization)
4. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันในกรณีที่จำเป็น (Accuracy)
5. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น (Storage Limitation)
6. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม (Integrity and Confidentiality)

## สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีดังต่อไปนี้

1. สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม (Right of Access) ของท่านที่เราเก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่เรามีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น
2. สิทธิร้องขอให้มหาวิทยาลัยมหิดลดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด (Right to Rectification)

3. สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน (Right to Object) เว้นแต่ กรณีที่เราไม่พบเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น เราสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของเรา)
4. สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยมหิดลดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ (Right to Erasure)
5. สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยมหิดลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing) ตัวอย่างการใช้สิทธิเช่น ดังต่อไปนี้
  - 1) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่เรากำลังพิจารณาตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
  - 2) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย
  - 3) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์เราได้แจ้งไว้ใน การเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้เราเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน
  - 4) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่เรากำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติและเราอาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทนได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย

### การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เราจะเก็บรักษาข้อมูลในกล่องวงจรปิดที่เกี่ยวข้องกับท่านไว้เป็นความลับ และจะไม่ทำการเปิดเผย เว้นแต่กรณีที่เรามีความจำเป็นเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการเฝ้าระวังสังเกตการณ์ตามที่ได้ระบุในนโยบายฉบับนี้ เราอาจเปิดเผยข้อมูลในกล่องวงจรปิดแก่ประเภทของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังต่อไปนี้

1. หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุนในการบังคับใช้กฎหมาย หรือเพื่อการดำเนินการสืบสวน สอบสวน หรือการดำเนินคดีความต่าง ๆ
2. ผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอก เพื่อความจำเป็นในการสร้างความมั่นใจในเรื่องการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ รวมทั้งทรัพย์สินของท่านหรือบุคคลอื่น
3. นักศึกษาหรือบุคลากรที่ได้รับอนุญาตในการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



## ระยะเวลาการเก็บรักษา

เพื่อบรรลุนิติประสงค์ของการเฝ้าระวังสังเกตโดยการใช้อุปกรณ์กล้องวงจรปิดตามที่นโยบายนี้กำหนด เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลในกล้องวงจรปิดที่เกี่ยวข้องกับท่าน เป็นระยะเวลาไม่เกิน 20 วัน นับจากวันที่มีการบันทึก หรือหลังจากครบกำหนดอายุความในการดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งนี้เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวเราจะทำการ ลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไป

## การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

เรามีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิค และการบริหารจัดการ รวมถึงกำหนดผู้มีสิทธิในการเข้าถึง เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ลบ ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของเรา

นอกจากนี้ เราได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยอ้างอิงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยเราได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

## ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

เราได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยเราจะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

## การเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับกล้องวงจรปิด

เราสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงนโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับกล้องวงจรปิดได้ตลอดเวลาตามที่เห็นสมควร โดยแจ้งให้ท่านทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ เราจะแจ้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงดังกล่าวเอาไว้ในเว็บไซต์ ซึ่งท่านสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

## การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ หรือขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

25/25 ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170

โทรศัพท์ 0-2441-4125 ต่อ 241-242

Website : [graduate.mahidol.ac.th](http://graduate.mahidol.ac.th)

## ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล และการติดต่อประสานงาน

สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้บนหน้า Website <https://privacy.mahidol.ac.th> รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัว และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล

ในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม สามารถประสานงานได้ผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ มหาวิทยาลัยมหิดล (Data Protection Officer: DPO) หรือ ประสานงานผ่านทาง E-mail: [privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th)



Digitally signed  
by patcharee.ler  
Date: 2022.05.31  
22:27:41 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางอมรรัตน์ ภู่นคร                      ร่าง/พิมพ์  
รศ.ดร.บุญยฤทธิ์ ปัญญาภิญโญผล      ตรวจสอบ





**Privacy Policy Regarding the CCTV use of the Faculty of Graduate Studies,  
Mahidol University  
(CCTV Privacy Notice)**

-----

Faculty of Graduate Studies FGS at Mahidol University collects, uses and discloses personal information. FGS is responsible for providing information about its data collection practices, such as the objectives of data collection, the kind of data that is collected, whose data is collected, legal and basis for data collection, and with whom data is shared. FGS uses closed circuit television CCTV to monitor its premises for the safety of staff and students. All those who enter the FGS building are subject to CCTV monitoring and have their personal information collected. Our policies can be found at [www.graduate.mahidol.ac.th](http://www.graduate.mahidol.ac.th); all who enter our premises are advised to visit the website on a regular basis for updated information, especially before entering the premises. Those who do not consent to FGS data collection policies are advised not to enter.

**Purpose of Collection, Use, or Disclose Personal Information\***

FGS manages the personal information of contractors, customers, employees, students, visitors and any other person as outlined in the table below.

| Objective                                                                                                                   | Types of Personal Data                                                                                         | The Legal Base Used                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. For the protection of one's personal health and safety including one's property                                          | <b>Personal information</b><br>- Still image<br>- Videos                                                       | <b>Base of necessity for the legitimate interest</b><br><br>To protect the fundamental rights and interests of personal data subjects                                                                                                                                                |
| 2. For building protection, our facilities, and property from damage, obstruction, destruction of property, or other crimes | - Picture of one's property, e.g. vehicle<br>- Other property accompanying the owner<br>- Personal information | <b>The statutory base</b><br><br>To serve as evidence in any legal proceeding, including the necessary action in legal proceedings or the observance of an order of a court or competent authority under applicable law<br>(Protection of Personal Information B.E. 2562 Section 24) |
| 3. To support the agencies involved in law enforcement for deterrence, prevent, search, and legal action                    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>4. To assist in dispute resolution processes that occur during disciplinary or grievance proceedings</p> <p>5. To assist in the investigation process or processes related to filing complaints, disciplinary procedures, or grievance procedures</p> |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

\* CCTV will not be installed in bathrooms, locker rooms and showers in order to protect personal privacy.

### **Disclosure of Personal Information**

Unless obliged by law, FGS will not share personal information gathered by CCTV with third parties.

### **Privacy Principles**

FGS observes Mahidol University's privacy policy when collecting, using and disclosing personal information which are based on the following principles:

1. To legitimately gather, utilize or disclose personal information that is transparent and verifiable (Lawfulness, Fairness and Transparency).
2. To collect, use and disclose personal information within the scope and purpose established by Mahidol University, and not to use or disclose such information outside of the parameters established by the university (Purpose Limitation).
3. To collect, use and disclose personal information in an appropriate manner (Data Minimization).
4. To keep up to date, use, correct and disclose personal information (Accuracy).
5. To collect, file, use and disclose personal information for a necessary amount of time (Storage Limitation).
6. Employ appropriate data security measures when collecting, using and disclosing personal data (Integrity and Confidentiality).

### **Rights of Personal Data Subject**

The following are the rights of personal data subjects. These rights are to be exercised in compliance with personal data protection legislation.

1. The right to seek access to and obtain a copy of personal data about oneself and request disclosure of personal data obtained without one's consent (Right of Access). FGS has the legal right to deny requests in accordance court orders and/or Thai law or if it is deemed that a request may infringe on the rights and freedoms of others.
2. The right to request that Mahidol University provide accurate personal data that is complete current and precise (Right to Rectification).

3. Unless FGS has grounds for lawful refusal, one has the right to object to the collection, use, or disclosure of personal information about oneself (Right to Object). Refusal may be warranted if it can be established that collecting, using, or disclosing one's personal information is for lawful and legitimate reasons in accordance with our mission.
4. The right to request that Mahidol University delete or render personal information unidentifiable to the owner of the data.
5. The right to request that Mahidol University stop using one's personal information (Right to Restriction of Processing).

Examples of exercises as follows:

- 1) FGS will consider requests to correct and update one's personal data in a timely fashion.
- 2) Inquire how one's personal information is obtained, misused or disclosed.
- 3) When it is no longer essential to keep one's personal data for the purposes FGS specified when it was obtained but one wants us to preserve it for the purpose of exercising one's legal rights.
- 4) When FGS demonstrates that it has legal justification for collecting, using, or disclosing one's personal information for the public interest in response to one's objection to the collection, compilation, use and/or disclosure of personal information.

FGS may deny the exercise of the aforementioned rights when legally permissible. An authorized person can act on one's behalf if it is not contrary to Thai law.

### **Disclosure of One's Personal Information**

FGS will keep personal information on CCTV confidential and will not disclose it unless we need to achieve the monitoring objectives of our policy. FGS may disclose information on CCTV to the following types of entities and individuals:

1. An agency with the authority to assist law enforcement with investigations and/or litigation.
2. Third party service providers entrusted to protect health, life and/or property
3. Students or staff authorized to exercise their rights under the Personal Data Protection Act

### **Storage Period**

FGS may keep personal information on CCTV up to 20 days from the time of recording or after surveillance objectives have been met as specified by our data collection policy. After said time, FGS will delete one's personal data.

### **Security of Personal Information**

FGS employs data protection measures in compliance with Information Security Policy like assigning individuals data management responsibilities which include accessing, correcting, deleting, destroying, disclosing, using, updating data and helping prevent its loss. FGS publishes personal data protection policy to safeguard the collection, use and disclosure of personal data by ensuring confidentiality, correctness, completeness (Integrity) and its accessibility (Availability). FGS routinely reviews the aforementioned policies.

## Responsibilities of the Personal Data Controller

FGS appoints individuals with the proper authority to acquire, use and/or disclose of personal information. Only authorized individuals will have access to one's personal data; we ensure their complete compliance with our policies.

## Privacy Policy Changes for CCTV

FGS reserves the right to amend, correct, or update the CCTV privacy policy at any moment and make the appropriate notifications when deemed necessary. Corrections, modifications and updates will be posted on our website which is accessible at any time.

## Inquiries

Please feel free to inquire about the rights of the owner of the personal data at  
Faculty of Graduate Studies, Mahidol University  
25/25 Phutthamonthon Road, Salaya, Phutthamonthon, Nakhon Pathom 73170  
Telephone 0-2441-4125 ext. 241-242  
Website : [graduate.mahidol.ac.th](http://graduate.mahidol.ac.th)

## More information about the Personal Data Privacy Notice and Coordination

More information is available on our website, which includes privacy suggestions and a Mahidol University privacy policy declaration. If more support is required, contact the Data Protection Officer or send a message [privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th).



Digitally signed by  
patcharee.ler  
Date: 2022.05.31  
22:28:29 +07'00'

(Prof. Dr. Patcharee Lertrit, M.D.)  
Dean, Faculty of Graduate Studies  
Mahidol University

May 31, 2022

Ms. Amornrat Phunakhon

Draft / Print

Assoc. Prof. Dr. Bunyarit Panyapinyopol

Check



Digitally  
signed by  
bunyarit.pan



กำหนดการประชุมครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕  
วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.  
ทาง ZOOM MEETING

---