



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง แนวปฏิบัติการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus  
มาใช้ในการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อให้หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ทราบแนวปฏิบัติในการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus มาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนของหลักสูตร และสามารถวางแผนการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บัณฑิตวิทยาลัย จึงออกแนวปฏิบัติในการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus มาใช้ในการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

**๑. ขั้นตอนการดำเนินงานของหลักสูตรในการนำรายวิชาจาก Coursera มาใช้**

๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา/อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ศึกษาหรือทดลองเรียนรายวิชาใน Coursera ด้วยตนเอง เพื่อจะได้ทราบว่ารายวิชาใดน่าสนใจและเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

๑.๒ ตัดสินใจเลือกแนวทางการนำรายวิชาจาก Coursera มาใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตร ตามรายละเอียดที่ระบุในข้อ ๒ และแจ้งมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอน

๑.๓ เมื่อได้รับอนุมัติให้สามารถนำรายวิชาจาก Coursera มาใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตร ให้หลักสูตรแจ้งนักศึกษาสมัครลงทะเบียนในระบบ Coursera ที่เว็บไซต์ [www.coursera.org](http://www.coursera.org) หากมี Account เดิมที่ลงทะเบียนอยู่แล้วไม่จำเป็นต้องสมัครใหม่

๑.๔ ส่งแบบฟอร์มแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน Coursera มายังบัณฑิตวิทยาลัย โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและตรวจสอบให้ถูกต้องโดยเฉพาะตัวสะกดชื่อ-นามสกุล และ e-mail ที่สมัครไว้กับ Coursera

๑.๕ แจ้งนักศึกษาให้ตรวจสอบ e-mail เมื่อได้รับคำเชิญให้เข้าร่วมใช้งาน ให้ดำเนินการ Activate account เพื่อเข้าใช้งานระบบ Coursera และแจ้งรายวิชาของ Coursera เพื่อให้นักศึกษา Enroll รายวิชานั้นๆ ต่อไป

**๒. แนวทางการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus มาใช้ในการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล**

แนวทางการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus มาใช้ในการเรียนการสอน และรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละแนวทาง			
แนวทางของการนำรายวิชาจาก Coursera มาใช้	๑. Supplementary learning materials for students while they are studying the courses from the program	๒. Integrating with the courses from the program	
		๒.๑ ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาหรือจำนวนชั่วโมงในรายวิชาของหลักสูตร	๒.๒ มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาหรือจำนวนชั่วโมงในรายวิชาของหลักสูตร
แนวคิดการดำเนินงาน	เป็นการนำรายวิชาจาก Coursera มาเป็นส่วนเสริมในการเรียนการสอนรายวิชาของหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษามีความรู้เพิ่มขึ้น หรือมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษารายวิชาจาก Coursera เพิ่มเติมด้วยตนเอง	นำรายวิชาจาก Coursera มาเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหารายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร	

แนวทางการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus มาใช้ในการเรียนการสอน และรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละแนวทาง			
แนวทางของการนำ รายวิชาจาก Coursera มาใช้	๑. Supplementary learning materials for students while they are studying the courses from the program	๒. Integrating with the courses from the program	
		๒.๑ ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาหรือจำนวนชั่วโมง ในรายวิชาของหลักสูตร	๒.๒ มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาหรือจำนวนชั่วโมง ในรายวิชาของหลักสูตร
ประเภทของรายวิชาใน หลักสูตรที่สามารถนำ รายวิชาจาก Coursera มาใช้	รายวิชาในหมวดวิชาบังคับและหมวด วิชาเลือก	เฉพาะรายวิชาในหมวดวิชาเลือก	เฉพาะรายวิชาในหมวดวิชาเลือก
การนับภาระงานสอนของ อาจารย์ผู้สอนในรายวิชา ของหลักสูตร	การนับภาระงานสอนของรายวิชา เหมือนเดิม	ภาระงานสอนในส่วนที่นำรายวิชา จาก Coursera มาใช้ ไม่นับรวมเป็น ภาระงานสอนของอาจารย์ผู้สอนใน รายวิชาของหลักสูตร	ภาระงานสอนในส่วนที่นำรายวิชา จาก Coursera มาใช้ ไม่นับรวมเป็น ภาระงานสอนของอาจารย์ผู้สอนใน รายวิชาของหลักสูตร
การแจ้งขออนุมัตินำ รายวิชาจาก Coursera มาใช้	ส่งแบบฟอร์มแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน Coursera มายัง บัณฑิตวิทยาลัย โดยกรอกข้อมูลให้ ครบถ้วนและตรวจสอบให้ถูกต้อง โดยเฉพาะตัวสะกดชื่อ-นามสกุล และ e-mail ที่สมัครไว้กับ Coursera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำหนังสือแจ้งขออนุมัตินำรายวิชา จาก Coursera มาใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร (ไม่ เกินร้อยละ ๕๐) พร้อมแนบประวัติ อาจารย์จาก Coursera</li> <li>- คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติ</li> <li>- เมื่อได้รับอนุมัติ หลักสูตรส่ง แบบฟอร์มแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน Coursera มายังบัณฑิตวิทยาลัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำหนังสือแจ้งขออนุมัตินำรายวิชา จาก Coursera มาใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร (เกินร้อยละ ๕๐) พร้อมยื่นแบบ เสนอขออนุมัติอาจารย์พิเศษที่มี ชั่วโมงสอนเกินกว่าร้อยละ ๕๐ และ แนบรายละเอียดอาจารย์พิเศษ รายละเอียดของรายวิชา ซึ่งผ่าน ความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และที่ประชุมคณะกรรมการประจำ ส่วนงานแล้ว</li> <li>- บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเสนอขอ อนุมัติอาจารย์พิเศษที่มีชั่วโมงสอน เกินกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาอนุมัติ (เพื่อให้สามารถนำ รายวิชาจาก Coursera มาเป็นส่วน หนึ่งของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร)</li> <li>- เมื่อได้รับอนุมัติจากสภาฯ หลักสูตร ส่งแบบฟอร์มแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน Coursera มายังบัณฑิตวิทยาลัย</li> </ul>
การแจ้งผลการประเมิน รายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาโดยความ เห็นชอบของประธานหลักสูตร ดำเนินการแจ้งผลการประเมิน ผ่านระบบเกรดออนไลน์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาโดยความ เห็นชอบของประธานหลักสูตร ดำเนินการแจ้งผลการประเมิน ผ่านระบบเกรดออนไลน์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาโดยความ เห็นชอบของประธานหลักสูตร ดำเนินการแจ้งผลการประเมิน ผ่านระบบเกรดออนไลน์

แนวทางการนำรายวิชาจาก Coursera on Campus มาใช้ในการเรียนการสอน และรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละแนวทาง			
แนวทางของการนำ รายวิชาจาก Coursera มาใช้	๑. Supplementary learning materials for students while they are studying the courses from the program	๒. Integrating with the courses from the program	
		๒.๑ ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาหรือจำนวนชั่วโมง ในรายวิชาของหลักสูตร	๒.๒ มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาหรือจำนวนชั่วโมง ในรายวิชาของหลักสูตร
การจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๕	ดำเนินการจัดทำตามปกติ	ดำเนินการจัดทำตามปกติ	ดำเนินการจัดทำตามปกติ

อนึ่ง สำหรับกรณีหลักสูตรต้องการนำรายวิชาจาก Coursera มาเปิดเป็นรายวิชาใหม่ (ใช้รหัสวิชาของหลักสูตร) สามารถทำได้เฉพาะการเปิดเป็นรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาเลือก โดยดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (ปรับย่อย) ตามแบบ สมอ.๐๘

### ๓. การลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาในหลักสูตร

การนำรายวิชาจาก Coursera มาใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตร นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาของหลักสูตรและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนดการลงทะเบียนของบัณฑิตวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา

### ๔. วิธีการบริหารจัดการ Account เข้าใช้งาน Coursera

๔.๑ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยได้รับแบบฟอร์มแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน Coursera จากหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการดังนี้

- (๑) ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของแบบฟอร์มที่ได้รับ
- (๒) ตรวจสอบการเปิดสอนรายวิชาตามที่หลักสูตรแจ้งขอนำรายวิชาจาก Coursera มาใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตร ซึ่งต้องเป็นรายวิชาที่เปิดสอนและมีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนจริงในภาคการศึกษาที่แจ้งขอใช้
- (๓) ตรวจสอบสถานภาพของนักศึกษาตามรายชื่อที่หลักสูตรแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน ต้องเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- (๔) ส่งเชิญเข้าร่วมใช้งานรายบุคคล ล่วงหน้า ๓ วันก่อนวันที่หลักสูตรแจ้งความต้องการเริ่มขอใช้งาน หรือไม่เกิน ๓ วันนับจากวันที่ได้รับแบบฟอร์มและข้อมูลถูกต้องครบถ้วน
- (๕) ติดตามการใช้งาน กรณี Account ใดที่ไม่ปรากฏข้อมูลการใช้งานภายใน ๑ เดือนนับจากวันที่ส่งคำเชิญเข้าใช้งาน จะดำเนินการยกเลิก

๔.๒ ขอให้อาจารย์และนักศึกษา ตรวจสอบ e-mail ที่ลงทะเบียนไว้กับ Coursera เมื่อได้รับคำเชิญให้เข้าใช้งาน ให้ดำเนินการ Activate account เพื่อเข้าใช้งานและ Enroll รายวิชาของ Coursera ภายใน ๓ วันหลังจากได้รับคำเชิญ

๔.๓ กรณีมีจำนวนผู้แจ้งความต้องการขอ Account เข้าใช้งาน Coursera มากกว่าจำนวน Account ที่มีอยู่ บัณฑิตวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้ Account ตามลำดับก่อนหลังของการได้รับแบบฟอร์มแจ้งความต้องการ Account เข้าใช้งาน ที่มีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามแนวทางที่ระบุ

๕. นอกเหนือจากรายละเอียดข้างต้นแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยในการพิจารณา  
ดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงพัชรีย์ เลิศฤทธิ์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย