



## Micro-credentials Workshop





OLD SCHOOL
CREDENTIALS
NEW SCHOOL
CREDENTIALS

Faculty of Graduate Studies

Mahidol University

By Assistant Prof. Dr. Wichit Suthammarak









OLD SCHOOL CREDENTIALS



NEW SCHOOL CREDENTIALS

# Mode of Study

#### Ways to earn a postgraduate degree from Mahidol University



#### Normal track



Apply for admission as a regular student of a program



Take all required and elective courses (according to the requirement of the degree program)





Apply to take a course of interest (a credit course from a degree program)

MAP - C track



Earn credits after fulfilling course requirement



Accumulate credits by taking more courses with student's own pace





Apply for a training course from Mahidol University or other institutions

Microcredit track



Learning outcomes match with a degree program course of Mahidol University



Earn microcredits of the corresponding program course



Apply for admission to be a regular student & take the rest of the courses from the program

(according to the requirement of the degree program)\*



**Thesis** 



\*Conditions may apply



## A European approach to micro-credentials

### Flexible, inclusive learning opportunities

- > Principle: Learning outcome-based management
- ➤ **Method:** Short-term learning experience
- > Strategy: Flexible, targeted approach
- ➤ Gain: Knowledge, skills and competences
- ➤ **Goal:** Personal and professional development to respond to societal, personal, cultural and labor market needs



# How to design and issue micro-credentials?

When designing and issuing micro-credentials, some key principles should be followed. The 10 principles presented below specify the nature of micro-credentials and offer guidance on the design and issuance of high quality micro-credentials.

The 10 principles highlight the key characteristics of the European approach to micro-credentials. They are universal and may be applied in any area or sector.





#### What EU standard elements should it include?

The basis for trust in micro-credentials is transparency. Micro-credentials should be clearly identified as such with elements that make it possible for learners, education and training institutions, quality assurance agencies, and

#### - Mandatory elements

- Identification of the learner
- Title of the micro-credential
- Country/Region of the issuer
- Awarding body
- Date of issuing
- Learning outcomes
- Notional workload needed to achieve the learning outcomes (in ECTS credits, wherever possible)
- Level (and cycle, if applicable) of the learning experience leading to the micro-credential (EQF, QF-EHEA), if applicable
- Type of assessment
- Form of participation in the learning activity
- Type of quality assurance used to underpin the micro-credential

employers to understand the value and content of micro-credentials and to compare them.

The European approach to micro-credentials suggests a list of critical information elements that any micro-credential should provide:

#### -Optional elements, where relevant-

(non-exhaustive list)

- Prerequisites needed to enrol in the learning activity
- Supervision and identity verification during assessment (unsupervised with no identity verification, supervised with no identity verification, supervised online or onsite with identity verification)
- Grade achieved
- Integration/stackability options (standalone, independent micro-credential / integrated, stackable towards another credential)
- Further information



## **Principle Highlights**

### 1. Quality

 Quality assurance, fit-for-purpose, be clearly documented, and meet the needs

### 2. Transparency

 Clear information on learning outcomes, workload, content, level, and the learning offer

#### 3. Relevance

Distinct, and targeted learning achievements



# **Principle Highlights**

#### 4. Valid assessment

LOs are accessed against transparent standards

### 5. Learning pathways

- Stackability: module
- Non-formal and formal learning

### 6. Recognition

Clear signaling value of LOs

### 7. Portability

- Stored and shared
- Digital wallets



## **Principle Highlights**

#### 8. Learner-centered

 Meet the needs of the target group of learners

#### 9. Authentic

- Identity of the credential-holder
- Legal identity, date, location

### 10. Information and guidance

- Lifelong learning guidance services
- Broadest possible learner groups



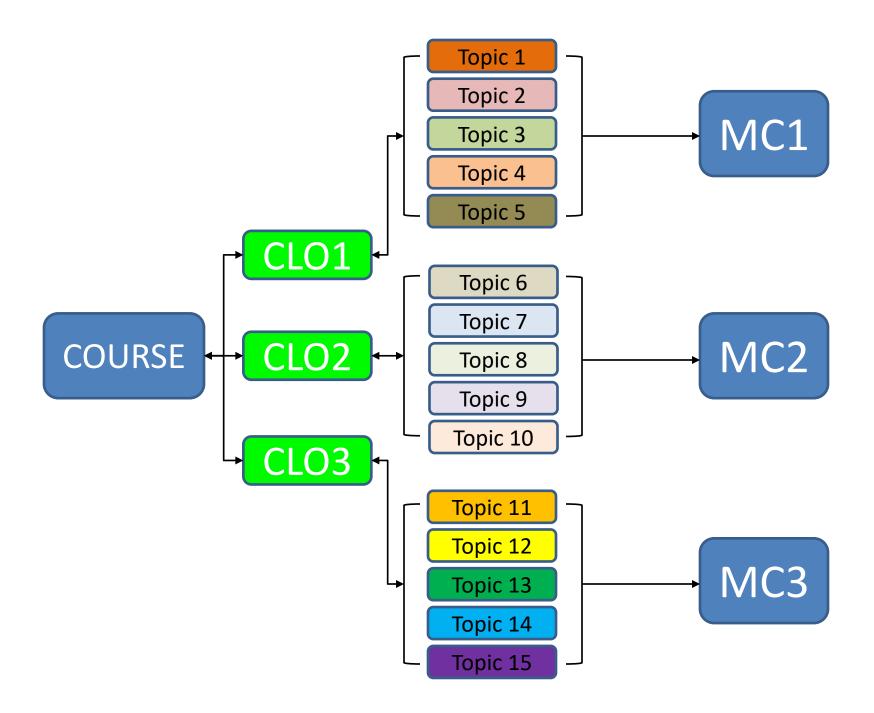
# การจัดทำ Microcredit





# ข้อมูลของรายวิชาที่ต้องการนำมาทำ microcredit

- วัตถุประสงค์ของรายวิชา
- Learning outcomes\*\*
- Study topics
- Mode of learning
- Assessment





### How a program prepares a microcredit course



#### Program plans to open a microcredit course (short course)

Program select a course / courses from TQF2 to open as microcredit course

Program list LOs for the microcredit course from the selected course/s according to the TQF3





- One program course can be separated into more than one microcredit courses by dividing LOs OR
- One microcredit course can have LOs from more than one program courses

Program committee approved details of the course LOs, Course content, Admission criteria and fees, etc





Submit the microcredit course information to FGS

FGS checks, approves and adds the course information in the microcredit system



Program open the course for application



PR the course

Participants join the course and successfully complete all the requirement of the course



Program informs FGS for the course participants list and result of the assessment



FGS records the information in the microcredit system



Participants receive a certificate



#### How a program runs a microcredit course



#### Program plans to open a microcredit course (short course)

#### Required to set

- the learning outcomes (LOs) for the course (LOs is part of a program course LOs, or combination of LOs from more than one courses of the program)
- Admission process (interview etc), admission criteria, time, fees, starting date





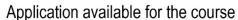
Program director informs FGS for opening of the course including information about the course LOs showing detailed matching with LOs of the program course





FGS checks, approves and adds the course information in the microcredit system





---- PR the course

Participants join the course and successfully complete all the requirement of the course



Program informs FGS for the course participants list and result of assessment



FGS records the information in the microcredit system



Participants receive certificates



# **BREAKOUT ROOM**



การนำ Microcredit มาขอ Full credit



- แนวทางที่ ๑ รายวิชานั้น ๆ เมื่อแยกเป็น microcredits แล้ว หลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการทุก microcredit บุคคลทั่วไปที่ผ่านการเข้าร่วม microcredit ย่อยครบถ้วนแล้ว เมื่อผ่านการคัดเลือกเข้ามาเป็น นศ. ของมหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตรต้องแจ้งมายังบัณฑิต วิทยาลัยว่า นศ. ได้ผ่านการเรียน Microcredits ในรายวิชานั้น ๆ ครบถ้วน และต้องการขอ ใช้ผล โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้
  - นศ. ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้
  - จ่ายค่าธรรมเนียมร้อยละ ๒๐ (GR: 10, MU: 10)
  - หลักสูตรแจ้งผลการประเมิน
  - ทรานสคริปแสดงรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และเกรดตามที่หลักสูตรแจ้ง โดยมีหมายเหตุว่ารายวิชานี้มาจาก Microcredit



- แนวทางที่ ๒ รายวิชานั้น ๆ เมื่อแยกเป็น microcredits แล้ว ดำเนินการร่วมกันระหว่าง หน่วยงานภายนอก กับหลักสูตรเจ้าของรายวิชา กรณีนี้ต้องมีระบบจัดเก็บข้อมูลรายละเอียด การดำเนินงาน (สอนอะไรบ้าง สอนอย่างไร ประเมินอย่างไร) โดยผ่านความเห็นชอบจาก หลักสูตรเจ้าของรายวิชา โดย กรณีนี้ต้องมีระบบจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงาน (สอนอะไรบ้าง สอนอย่างไร ประเมินอย่างไร) โดยผ่านความเห็นชอบจากหลักสูตรเจ้าของ รายวิชา โดย
  - นศ. ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้
  - จ่ายค่าธรรมเนียมร้อยละ ๒๐ (GR: 10, MU: 10)
  - หลักสูตรแจ้งผลการประเมิน
  - ทรานสคริปแสดงรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และเกรดตามที่หลักสูตรแจ้ง โดยมีหมายเหตุว่ารายวิชานี้มาจาก Microcredit



- **แนวทางที่ ๓** เป็น microcredits ที่ดำเนินการโดยสถาบันอื่น เช่น มช. และไม่มีการจัดการ เรียนการสอนโดยหลักสูตร (ไม่มีความร่วมมือ)
  - หลักสูตรต้องขอเทียบผลการเรียนรู้
  - จ่ายค่าหน่วยกิต 100%
  - หลักสูตรแจ้งผลการประเมิน
  - ทรานสคริปแสดงรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และเกรดตามที่หลักสูตรแจ้ง โดยมีหมายเหตุว่ารายวิชานี้มาจาก Microcredit



- **แนวทางที่ ๔** กรณีรายวิชานั้น ๆ มีการจัด Microcredits ไม่ครบทุก Learning outcomes ของรายวิชา
  - นศ. ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้
  - จ่ายเงินค่าหน่วยกิต ๑๐๐%
  - นักศึกษาต้องเข้าเรียนให้ครบ Learning outcomes ที่ขาด
  - ไม่สามารถเทียบผลการเรียนรู้โดยการสอบได้
  - หลักสูตรควรพัฒนาคอร์สอบรมเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมทุก Learning outcomes





# THANK YOU!!

