



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. **หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร** ได้แก่ หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาต่าง ๆ ซึ่งปรากฏบนเว็บไซต์บัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท สาขาวิชาต่าง ๆ และประกาศนียบัตรบัณฑิต ในสาขาวิชาต่าง ๆ ซึ่งปรากฏบนเว็บไซต์ https://graduate.mahidol.ac.th/admission-thai/?page_name=sign-up

๒. **กำหนดการรับสมัครสอบคัดเลือก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕** (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓. **คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๓.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร

๓.๒ ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง

๓.๓ ผู้สมัครต้องมีผลคะแนนภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สมัครยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษา* (ผลสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ชำระเงินค่าสมัคร) ดังนี้

ผู้สมัครระดับปริญญาเอก

- IELTS (Academic Module) ที่ระดับ ๓.๐ คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL iBT ที่ระดับ ๓๒ คะแนนขึ้นไป หรือ
- MU GRAD Plus (MU GRAD TEST + Speaking) ที่ระดับ ๔๐ คะแนนขึ้นไป

ผู้สมัครระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญาโท สาขาวิชาต่าง ๆ และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

- IELTS (Academic Module) ที่ระดับ ๓.๐ คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL iBT ที่ระดับ ๓๒ คะแนนขึ้นไป หรือ
- MU GRAD Plus (MU GRAD TEST + Speaking) ที่ระดับ ๔๐ คะแนนขึ้นไป หรือ
- MU ELT ที่ระดับ ๘๔ คะแนนขึ้นไป

* หลักสูตรบางสาขาวิชามีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษาแตกต่างจากเกณฑ์ข้างต้น ขอให้ตรวจสอบจากเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากประกาศเรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษที่งานศูนย์ภาษา โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๔๑๒๕ ต่อ ๑๕๐-๑๕๒ หรือ Line Official ID: @693lascg

- หมายเหตุ:** (๑) กรณีคุณสมบัติผู้สมัครไม่ตรงตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนด ให้ตรวจสอบผลการพิจารณาคำร้องอนุมัติสมัครสอบที่ระบบรับสมัคร และ e-mail ส่วนตัวของผู้สมัคร ทั้งนี้ผลการพิจารณาคำร้องอนุมัติสมัครสอบขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและบัณฑิตวิทยาลัย **และขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินและหลักฐานการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ**
- (๒) ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครในข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตรสาขาวิชาที่ต้องการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนด หากภายหลังบัณฑิตวิทยาลัยและหลักสูตรสาขาวิชาตรวจสอบแล้ว พบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามที่กำหนด **บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่คืนเงินและหลักฐานการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ**

๔. หลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ หนังสือรับรองหรือผลคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษา (ผลสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ชำระเงินค่าสมัคร) สามารถยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษได้ที่ <https://graduate.mahidol.ac.th/thai/prospective-students/?topic=english-proficiency>

๔.๒ หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา

๔.๒.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วให้ใช้สำเนาปริญญาบัตร หากยังไม่ได้รับปริญญาบัตรให้ใช้หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา

๔.๒.๒ ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้าย หรือผู้ที่อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ ให้ใช้หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้ายหรืออยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ **และมีกำหนดที่จะสำเร็จการศึกษาโดยได้รับอนุมัติปริญญาจากสภาสถาบันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕**

๔.๓ หลักฐานแสดงผลการศึกษาระดับภาษาอังกฤษ

๔.๓.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาแล้วต้องใช้บันทึกผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ ที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๔.๓.๒ ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้าย หรือผู้ที่อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ และมีกำหนดจะสำเร็จการศึกษาโดยได้รับอนุมัติปริญญาจากสภาสถาบันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา ให้ใช้บันทึกผลการศึกษา (Grade Report)

๔.๓.๓ ผู้ที่ได้รับอนุปริญา หรือเทียบเท่าอนุปริญยามาก่อน ต้องใช้บันทึกผลการศึกษา
ตลอดหลักสูตร (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ สำหรับวุฒิดังกล่าวนี้ด้วย

๔.๔ รูปถ่ายขนาดไฟล์ไม่เกิน 2MB ให้เป็นรูปหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมแว่นตาดำหรือหมวก
และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ (เฉพาะด้านหน้าบัตร)

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๗ หลักฐานเพิ่มเติมตามที่หลักสูตรกำหนด เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือ
สำเนาใบประกอบวิชาชีพ เป็นต้น

๔.๘ หลักฐานแสดงการดำเนินการขอหลักฐานตัวจริงหรือหลักฐานการดำเนินการจัดส่งบันทึก
ผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ จากสถาบันเดิม และหลักฐานหนังสือรับรองการเทียบ
คุณวุฒิการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กรณี
สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ)

ในการส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ให้ผู้สมัคร Upload ไฟล์เอกสารหลักฐานต่างๆ
ตามที่ระบุในข้อ ๔ รวมทั้งหลักฐานอื่นๆ ที่แต่ละหลักสูตรสาขาวิชากำหนด โดยขนาดของไฟล์เอกสารต้องไม่เกิน
2MB รูปแบบไฟล์ pdf (สำหรับเฉพาะรูปถ่าย ให้ส่งรูปแบบไฟล์ jpeg) และต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องที่เอกสาร
ทุกฉบับ

หมายเหตุ ๑. ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องดำเนินการส่งหลักฐานประกอบการสมัครตัวจริงมายัง
บัณฑิตวิทยาลัยโดยตรงให้เสร็จสิ้นก่อนการรายงานตัวเข้าศึกษา ดังนี้

๑.๑ ให้สถาบันการศึกษาเดิมที่สำเร็จการศึกษา ส่งบันทึกผลการศึกษาตลอด
หลักสูตร (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ ฉบับจริง ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา

๑.๒ รายการเพิ่มเติมกรณีสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องส่ง
หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา (รายละเอียดเพิ่มเติมที่
<http://www.mua.go.th/users/bhes/bhes1/foreignDegreeEquivalence.htm>)

การส่งเอกสารตามที่ระบุในข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ต้องให้สถาบันเดิมที่สำเร็จการศึกษา และสำนัก
มาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา ส่งหลักฐานมายังบัณฑิตวิทยาลัยโดยตรง ที่อยู่จัดส่ง

งานรับนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๒๕/๒๕ ต. ศาลายา อ. พุทธมณฑล จ. นครปฐม ๗๓๑๗๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๔๑๒๕ ต่อ ๑๑๐-๑๑๕

ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่รับเอกสารที่ไม่ได้ใส่ซองปิดผนึกประทับตรามหาวิทยาลัย

๒. สำหรับผู้ที่กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยมหิดล ติดต่อขอเอกสารได้ที่ One Stop Service กองบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล หรือติดต่อผ่านช่องทางออนไลน์ได้ที่ <https://bit.ly/2wUKqAj> หรือ e-mail : onestopservice@mahidol.ac.th หรือโทร ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๔, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑

๓. กรณีสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาโท จากมหาวิทยาลัยมหิดล ไม่ต้องดำเนินการส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษามายังบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดวันสุดท้ายของการรับหลักฐานตัวจริงตามกำหนดการในเอกสารแนบท้ายประกาศ หากบัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเอกสารภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาดังกล่าวขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยจะไม่สามารถเข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนได้ และจะยกเลิกสถานภาพการเป็นนักศึกษาด้วยการบันทึกข้อมูลการสละสิทธิ์ในประวัตินักศึกษา รวมทั้งไม่คืนเงินค่าสมัครและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ได้ชำระแล้ว ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บัณฑิตวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่ติดตามเอกสารดังกล่าว

หากบัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้สมัครไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือเป็นเอกสารปลอมหรือไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน บัณฑิตวิทยาลัยจะถือว่าการสมัครสอบเป็นโมฆะ รวมทั้งจะดำเนินการตามกฎหมายแก่ผู้ที่ยื่นเอกสารหลักฐานเท็จด้วย

๕. จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่สามารถสมัครได้ในแต่ละรอบการสมัคร สามารถสมัครได้มากกว่า ๑ หลักสูตรสาขาวิชา โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามจำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัคร

๖. ขั้นตอนการสมัครเข้าศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย **เปิดรับสมัครเฉพาะทาง Internet** โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ สามารถสมัครเข้าศึกษาได้ที่ http://www.grad.mahidol.ac.th/admission-thai/?page_name=sign-up

๖.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครในหลักสูตรสาขาวิชาที่ต้องการสมัคร

๖.๓ ผู้สมัครลงทะเบียนสมัครเข้าศึกษาก่อนเข้าสู่ระบบการรับสมัคร

๖.๔ กรอกใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน และต้องส่งข้อมูลผ่านระบบรับสมัครตามกำหนดการรับสมัคร

๖.๕ การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร

๖.๕.๑ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครที่ระบุตามข้อ ๔. และลงนามรับรอง
สำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖.๕.๒ ส่งไฟล์เอกสาร (Upload) เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครต่าง ๆ และเอกสาร
หลักฐานการชำระเงิน โดยขนาดของไฟล์เอกสารต้องไม่เกิน 2MB รูปแบบไฟล์ pdf
(เฉพาะรูปถ่าย ให้ส่งรูปแบบไฟล์ jpeg) ทั้งนี้ผู้สมัครต้องส่งไฟล์เอกสารหลักฐาน
ดังกล่าวผ่านระบบรับสมัครออนไลน์

(หากพ้นกำหนดการส่งเอกสารฯ ตามกำหนดการรับสมัคร บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา)

๖.๖ ค่าสมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา รวมเป็นเงินหลักสูตรสาขาวิชาละ ๕๐๐ บาท
สามารถชำระค่าสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๖.๖.๑ ชำระเงินผ่านระบบ Payment Gateway ของธนาคารต่าง ๆ โดยผู้สมัครจะต้อง
ดำเนินการตามขั้นตอนการชำระเงินผ่านระบบดังกล่าวให้ครบถ้วน (ผู้สมัครต้อง
ตรวจสอบการชำระเงินจากทางธนาคารด้วย เพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการ
ชำระเงินไม่ทันตามกำหนดเวลา)

๖.๖.๒ ชำระผ่านระบบ QR Payment ผ่านแอปพลิเคชันธนาคาร โดยผู้สมัครจะต้อง
ดำเนินการตามขั้นตอนการชำระเงินผ่านระบบดังกล่าวให้ครบถ้วน (ผู้สมัครต้อง
ตรวจสอบการชำระเงินจากทางธนาคารด้วย เพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการ
ชำระเงินไม่ทันตามกำหนดเวลา)

ทั้งนี้ กำหนดการตัดรอบพิจารณาการรับสมัครแต่ละรอบ ผู้สมัครต้องดำเนินการสมัครให้เสร็จสิ้น
ภายในเวลา ๒๐.๐๐ น. และชำระเงินค่าสมัครให้เสร็จสิ้นก่อนเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันสุดท้ายของรอบนั้น ๆ
(รายละเอียดตามกำหนดการดำเนินการรับสมัครฯ แนบท้าย)

(บัณฑิตวิทยาลัยรับชำระเงินตามช่องทางที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น และกรณีผู้สมัครชำระเงิน
มากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ บัณฑิตวิทยาลัย จะไม่คืนเงินไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น และถือเป็นโมฆะและต้อง
ชำระใหม่ทั้งหมด)

หมายเหตุ: กรณีผู้สมัครชำระเงินค่าสมัครในการพิจารณาคัดเลือกหลักสูตรใดหรือ
รอบใดแล้วจะต้องเข้ารับการคัดเลือกตามกำหนดของรอบนั้น ๆ โดยไม่สามารถขอเปลี่ยนแปลงหรือย้ายไปหลักสูตรอื่น
หรือรอบอื่นได้ และบัณฑิตวิทยาลัยจะไม่คืนเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๗ กรณีผู้สมัครประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษามากกว่า ๑ หลักสูตรสาขาวิชาในแต่ละรอบพิจารณาคัดเลือก สามารถสมัครได้ ทั้งนี้ต้องเริ่มดำเนินการ ข้อ ๖.๔ - ๖.๖ ใหม่ และต้องชำระค่าสมัครตามจำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัคร

๖.๘ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานประกอบการสมัครของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งสถานะการรับสมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์

ทั้งนี้ในวันสอบข้อเขียน (ถ้าหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัครมีการสอบข้อเขียน) ผู้สมัครต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงหรือบัตรประจำตัวข้าราชการฉบับจริงมาแสดงต่อกรรมการคุมสอบด้วย (ถ้าไม่มีบัตรที่กล่าวมาข้างต้นจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ นามสกุล หลังจากที่ได้สมัครสอบแล้ว ต้องมีหลักฐานสำเนาการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ที่ลงนามรับรองถูกต้องมาแสดงต่อกรรมการคุมสอบด้วย หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก และรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

ตรวจสอบกำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก และรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://graduate.mahidol.ac.th/thai/>

๘. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาปรากฏที่ <https://graduate.mahidol.ac.th/thai/prospective-students/?topic=tuition-fee>

ทั้งนี้ ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาอาจมีการเปลี่ยนแปลงโปรดติดตามสถานะข้อมูลปัจจุบันที่เว็บไซต์ดังกล่าวข้างต้น

๙. การรายงานตัวเข้าศึกษา

๙.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องรายงานตัวและชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และค่าตรวจสุขภาพร่างกายให้สมบูรณ์ตามกำหนดการของรอบนั้นๆ โดยไม่สามารถรายงานตัวเกินกำหนดการและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหรือย้ายรอบการรายงานตัวไปรอบอื่นได้ และบัณฑิตวิทยาลัยจะไม่คืนเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๒ หากนักศึกษายืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาโดยรายงานตัวและชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และค่าตรวจสุขภาพร่างกายเรียบร้อยแล้วแต่ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือลงทะเบียนเรียนแต่ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียน จะยกเลิกสถานภาพการเป็นนักศึกษาด้วยการบันทึกข้อมูลการสละสิทธิ์ในประวัตินักศึกษา รวมทั้งไม่คืนเงินค่าสมัคร ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และค่าตรวจสุขภาพที่ได้ชำระแล้ว ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๑๐. การลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษาเรียบร้อยแล้ว จะต้องดำเนินการลงทะเบียนรายวิชาตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่ระบุไว้ในประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นเป็นไปตามกำหนดการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย

ในกรณีที่รายวิชาเลือกของหลักสูตรที่นักศึกษาเข้าศึกษาไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ ให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เทียบเคียงได้กับรายวิชาของหลักสูตร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งอาจมีผลให้การประเมินค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรหรือค่าหน่วยกิตบางรายวิชา อาจเปลี่ยนแปลงไปจากอัตราที่ระบุไว้ในประกาศรับเข้าศึกษา (โดยเฉพาะกรณีที่นักศึกษาต้องเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาข้ามหลักสูตร ซึ่งอาจมีการกำหนดอัตราค่าหน่วยกิตไว้ต่างกัน)

๑๑. การประกาศข้อมูลต่างๆ

บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกนักศึกษาที่ <https://graduate.mahidol.ac.th/thai/prospective-students/>

๑๒. การติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

งานรับนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ต. ศาลายา อ. พุทธมณฑล จ. นครปฐม ๗๓๑๗๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๔๑๒๕ ต่อ ๑๑๐-๑๑๕

เว็บไซต์ <https://graduate.mahidol.ac.th/thai/>

e-mail: gradthai@mahidol.ac.th

Line Official ID : @160ohrzm

Line Official : <https://lin.ee/etdXzR4>

QR Code Line Official:



ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Digitally signed by

patcharee.ler

Date: 2021.11.07

16:51:10 +07'00'

(ศาสตราจารย์ ดร. แพทย์หญิง พัชรีย์ เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

กำหนดการดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กิจกรรม	เปิดรับสมัคร ๑ ธ.ค. ๖๔ - ๓๑ ต.ค. ๖๕			
	ภาคต้น			ภาคปลาย
ตัดรอบพิจารณาคัดเลือก (เฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าสมัครแล้ว)	จ.๒๘ ก.พ.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	ส.๓๐ เม.ย.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	ส.๒๕ มิ.ย.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	จ.๓๑ ต.ค.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและ สถานที่สอบ	อ.๘ มี.ค.๖๕	อา.๘ พ.ค.๖๕	อ.๕ ก.ค.๖๕	อ.๘ พ.ย.๖๕
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	ตามกำหนดการของแต่ละหลักสูตร			
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	พ.๒๔ มี.ค.๖๕	อ.๒๔ พ.ค.๖๕	อ.๑๙ ก.ค.๖๕	พ.๒๔ พ.ย.๖๕
รายงานตัวเข้าศึกษาและ ชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ฯ	พ.๒๔-พ.๓๑ มี.ค.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๕	อ.๒๔-อ.๓๑ พ.ค.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๕	อ.๑๙-พ.๒๑ ก.ค.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๑ ก.ค.๖๕	พ.๒๔-พ.๓๐ พ.ย.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๐ พ.ย.๖๕
ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่รายงาน ตัวเข้าศึกษาและชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่	พ.๒๗ เม.ย.๖๕	อ.๒๗ มิ.ย.๖๕	จ.๒๕ ก.ค.๖๕	พ.๒๗ ธ.ค.๖๕
วันสุดท้ายของการรับหลักฐาน สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา*	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง พ.๒๔ มี.ค.๖๕	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง อ.๒๔ พ.ค.๖๕	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง อ.๑๙ ก.ค.๖๕	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง พ.๒๔ พ.ย.๖๕
ลงทะเบียนเรียน และชำระค่าธรรมเนียม การศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่	ติดตามประกาศกำหนดการสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕			

* หมายเหตุ สำหรับผู้สมัครที่กำลังศึกษาอยู่ภาคการศึกษาสุดท้าย และมีกำหนดสำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษา
ที่สมัครเข้าศึกษา วันสุดท้ายของการรับเอกสาร สำหรับผู้เข้าศึกษาภาคต้น คือ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕
และภาคปลาย คือ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

กำหนดการดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำหรับคณะทันตแพทยศาสตร์

กิจกรรม	เปิดรับสมัคร ๑ พ.ย. ๖๔ – ๓๑ ต.ค. ๖๕				
	ภาคต้น				ภาคปลาย
ตัดรอบพิจารณาคัดเลือก (เฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่า สมัครแล้ว)	อ.๓๐ พ.ย.๖๔ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	จ.๒๘ ก.พ.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	ส.๓๐ เม.ย.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	ส.๒๕ มิ.ย.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.	จ.๓๑ ต.ค.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ สอบและสถานที่สอบ	พ.๘ ธ.ค.๖๔	อ.๘ มี.ค.๖๕	อา.๘ พ.ค.๖๕	อ.๕ ก.ค.๖๕	อ.๘ พ.ย.๖๕
สอบข้อเขียนและสอบ สัมภาษณ์	ตามกำหนดการของแต่ละหลักสูตร				
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้าศึกษา	พ.๒๒ ธ.ค.๖๔	พ.๒๔ มี.ค.๖๕	อ.๒๔ พ.ค.๖๕	อ.๑๙ ก.ค.๖๕	พ.๒๔ พ.ย.๖๕
รายงานตัวเข้าศึกษาและ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่	พ.๒๒-ศ.๒๔ ธ.ค.๖๔ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๕	พ.๒๔-พ.๒๑ มี.ค.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๕	อ.๒๔-อ.๓๑ พ.ค.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๕	อ.๑๙-พ.๒๑ ก.ค.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๑ ก.ค.๖๕	พ.๒๔-พ.๓๐ พ.ย.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ฯ ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๐ พ.ย.๖๕
ประกาศรายชื่อนักศึกษา ที่รายงานตัวเข้าศึกษา และชำระค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่	พ.๒๓ ธ.ค.๖๔	พ.๒๗ เม.ย.๖๕	อ.๗ มิ.ย.๖๕	จ.๒๕ ก.ค.๖๕	พ.๗ ธ.ค.๖๕
วันสุดท้ายของการรับ หลักฐาน สำเร็จการศึกษาฉบับ จริง*	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง พ.๒๒ ธ.ค.๖๔	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง พ.๒๔ มี.ค.๖๕	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง อ.๒๔ พ.ค.๖๕	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง อ.๑๙ ก.ค.๖๕	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง พ.๒๔ พ.ย.๖๕
ลงทะเบียนเรียน และชำระ ค่าธรรมเนียม การศึกษา สำหรับนักศึกษาใหม่	ติดตามประกาศกำหนดการสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕				

*หมายเหตุ สำหรับผู้สมัครที่กำลังศึกษาอยู่ภาคการศึกษาสุดท้าย และมีกำหนดสำเร็จการศึกษา ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา
วันสุดท้ายของการรับเอกสาร สำหรับผู้เข้าศึกษาภาคต้น คือ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และภาคปลาย คือ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

กำหนดการดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

กิจกรรม	เปิดรับสมัคร ๑ มี.ค. – ๓๑ พ.ค. ๖๕
	ภาคต้น
ตัดรอบพิจารณาคัดเลือก (เฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าสมัครแล้ว)	อ.๓๑ พ.ค.๖๕ ปิดระบบรับสมัคร เวลา ๒๐.๐๐ น. ชำระค่าสมัครภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น.
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	อา.๕ มิ.ย.๖๕
รายงานตัวเข้าศึกษาและ ชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่*	อา.๕-อา.๑๒ มิ.ย.๖๕ ชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่* ภายใน เวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๒ มิ.ย.๖๕
ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษาและชำระค่า ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	จ.๒๐ มิ.ย.๖๕
วันสุดท้ายของการรับหลักฐาน สำเร็จการศึกษาบัจจริง*	ส่งตั้งแต่สมัคร จนถึง อา.๕ มิ.ย.๖๕
ลงทะเบียนเรียน และชำระค่าธรรมเนียม การศึกษาสำหรับ นักศึกษาใหม่	ติดตามประกาศกำหนดการสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕