



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนในการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาโท - เอก
ไปเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มีความประสงค์จะให้ทุนอุดหนุนในการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาโท - เอก ไปเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๑.๑ เป็นนักศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่อยู่ภายใต้การประสานด้านการเงินของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ยกเว้น หลักสูตรที่อยู่ในสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ และวิทยาลัยการจัดการ) ซึ่งได้รับเชิญให้เสนอผลงาน ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

๑.๒ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท (แผน ก) และนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการเป็นวิทยานิพนธ์ได้ รวมทั้งได้รับการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว และต้องไม่เป็นนักศึกษาที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนที่ให้การสนับสนุนไปเสนอผลงานทางวิชาการ

๑.๓ ต้องไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนในการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาโท - เอก ไปเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๑.๔ ผู้ขอทุนจะต้องมีรายชื่อเป็นลำดับแรกของบทความผลงานทางวิชาการที่จะนำเสนอ และระบุชื่อของมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นที่อยู่ของคณะผู้นำเสนอ และผลงานที่จะนำเสนอจะต้องมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมหิดลปรากฏในการนำเสนอผลงานทั้งประเภท Oral Presentation และ Poster Presentation

๑.๕ กรณีได้รับการสนับสนุนทุนบางส่วนในการเดินทางไปเสนอผลงานในครั้งนี้นี้จากแหล่งทุนอื่น โปรดระบุชื่อทุนและแหล่งทุนทั้งหมดเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา

๑.๖ หากทราบภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิเรียกทุนคืนได้

๒. ประเภทของการสนับสนุนเงินอุดหนุนที่จัดสรร

เสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ

๓. จำนวนเงินอุดหนุน

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จะจัดสรรเงินอุดหนุนสนับสนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าลงทะเบียนในการเสนอผลงาน (ทุนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท) ค่าเดินทาง (ทางบก) ตามอัตราค่ารถโดยสารปรับอากาศประเภท ๒ และค่าที่พัก ไม่เกินคืนละ ๖๐๐ บาท และการพิจารณาให้ทุนขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ คณะกรรมการพิจารณาทุนบัณฑิตวิทยาลัย

ทั้งนี้จะเบิกจ่ายเงินทุนให้หลังจากนักศึกษาได้นำเสนอผลงานและส่งเอกสารหลักฐานค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานพร้อมรายงานผลการนำเสนอผลงานให้บัณฑิตวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว โดยจะจ่ายเงินทุนให้นักศึกษาตามจำนวนที่จ่ายจริงตามเอกสารหลักฐาน แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติไว้ก่อนไปนำเสนอผลงาน

๔. กำหนดเวลาและการยื่นขอรับทุนอุดหนุน

๔.๑ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดให้นักศึกษาสมัครขอรับทุนระบบออนไลน์ ดังนี้

ครั้งที่	ช่วงการนำเสนอผลงาน	ระยะเวลาการสมัครขอรับทุน	วันประกาศผลทุนภายในวันที่
๑	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๒	๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
๓	๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๔	๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
๕	๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
๖	๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๗	๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
๘	๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๒๙ เมษายน ๒๕๖๕
๙	๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๑๐	๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
๑๑	๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๑๒	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๔.๒ ในกรณีอยู่ระหว่างรอการตอบรับจากที่ประชุม ให้นักศึกษาสมัครขอรับทุนตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔.๑ และเมื่อได้รับการตอบรับจากที่ประชุม ให้นักศึกษาส่งเอกสารใบตอบรับเพิ่มเติมมายัง งานกิจการนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

๔.๓ นักศึกษาสมัครขอรับทุนในระบบออนไลน์ที่ <https://graduate.mahidol.ac.th/>

๔.๔ กรณีที่นักศึกษาไปเสนอผลงานมาแล้ว ไม่สามารถสมัครขอรับทุน ย้อนหลังได้

๕. คณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุน

๕.๑ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๕.๒ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๕.๓ ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๕.๔ หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	เลขานุการ
๕.๕ เจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๖.๑ ผู้ขอทุนไปเสนอผลงานทางวิชาการและมีเอกสารตอบรับให้เสนอผลงานทางวิชาการ

- ในกรณีที่มีการประชุมนั้นมีการเสนอผลงานทั้ง ๒ ประเภท คือ แบบปากเปล่า (Oral Presentation) และแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) บัณฑิตวิทยาลัยจะให้การสนับสนุนการนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) น้อยกว่าการเสนอผลงานแบบปากเปล่า (Oral Presentation)

- ในกรณีที่งานประชุมเป็นการเสนอผลงานประเภทโปสเตอร์ (Poster Presentation) เพียงอย่างเดียว จะมีโอกาสได้รับการสนับสนุนน้อยกว่าการเสนอผลงานแบบปากเปล่า (Oral Presentation)

๖.๒ ผู้ขอทุนต้องยื่นขอทุนภายในเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ตามประกาศ

๖.๓ งานประชุมที่จะได้รับเงินทุนสนับสนุน ควรจะเป็นงานประชุมที่ได้มาตรฐาน ได้แก่

- จัดโดย องค์กร หรือ สภาวิชาชีพ

- เป็นงานประชุมที่มี peer review สำหรับ abstract submission

- เป็นงานประชุมวิชาการที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และมีการจัดทำ

บทความความวิจัยเรื่องเต็ม (full paper) เป็นรายงานการประชุมวิชาการ (proceedings) ตามประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่วิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๕๗

- การประชุมต้องไม่จัดโดยผู้จัดการประชุมที่จัดงานในเชิงพาณิชย์

๖.๔ การพิจารณาทุน ในกรณี มีผู้ขอรับทุนเป็นจำนวนมาก และทุนอุดหนุนฯ มีจำนวนจำกัด คณะกรรมการพิจารณาทุน มีความประสงค์ในการสนับสนุนให้นักศึกษามีโอกาสไปเสนอผลงานทางวิชาการ บางกรณีจำเป็นต้องอนุมัติทุนสนับสนุนน้อยกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้

๖.๕ กรณีอื่น ๆ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการและถือเป็นที่ยุติ ไม่มีการอุทธรณ์

๗. เงื่อนไขการรับทุน

๗.๑ นักศึกษาผู้ได้รับทุนฯ ส่งเอกสารตามที่กำหนดไว้ในประกาศรายชื่อนักศึกษาผู้ได้รับทุนฯ มาที่ งานกิจการนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด หากเลย ระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่านักศึกษาสละสิทธิ์

๗.๒ ให้นักศึกษาที่ได้รับทุนรายงานผลการนำเสนอผลงานให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการนำเสนอผลงาน

๘. การปฏิบัติและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรายกรณี

๙. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานกิจการนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทรศัพท์ 02-441-4125 ต่อ 600-603 หรือ LINE ID: @451pslqw

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ ดร. แพทย์หญิงพัชรี เลิศฤทธิ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย