



เรียนอย่างไร...ให้จบเร็ว (และมีคุณภาพ)

ศาสตราจารย์ ดร.พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ์

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

7 สิงหาคม 2563





ช่องทางการติดต่อกับบัณฑิตวิทยาลัย

1. E-document system, Student check-in system, E-thesis
2. line@, chatbot
3. In person (เฉพาะการเงินและพัสดุเท่านั้น)



ช่องทางในการติดต่อเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย

Channel to Contact FGS Staff

LINE Official บัณฑิตวิทยาลัย

งานบริการการศึกษา
ทางสงวนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ การส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ การสำเร็จการศึกษา

งานรับนักศึกษา
การรับสมัคร และการรายงานตัว เข้าศึกษาของนักศึกษาไทย

งานศูนย์ภาษา
การสอบภาษาอังกฤษ / การยื่นผลคะแนน ภาษาอังกฤษ / การยื่นผลคะแนน GRID / การตรวจตัวอักษรภาษาต้น หรือสารนิพนธ์ / การตรวจภาคย่อยวิทยานิพนธ์ หรือ สารนิพนธ์

งานทะเบียน
การลงทะเบียน การขอหนังสือรับรอง Transcript การขอขยายเวลาการศึกษา การเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ-สกุล

งานวิเทศสัมพันธ์ฯ
การรับสมัคร วิชา ประกันสุขภาพและ ทุนสำหรับนิสิตศึกษาต่างชาติ

งานกิจการนิสิตศึกษา
ทุนการศึกษา สวัสดิการนิสิตศึกษา การขึ้นทะเบียนบัณฑิต

FGS LINE Official

Academic Services Section
Thesis / Thematic Examination, Thesis / Thematic Submission, Graduation Requirements

Language Center Section
English Test, Proposal for English Test Result Equivalence, GRID Course Study, Thesis or Thematic Paper Title Check, Thesis or Thematic Paper Abstract Check

Registration Section
Course Registration, Transcript, Certified Letter, Extension of Study Period, Change/Edit Personal Profile

International Affairs Section
International Admission, Visa, AIA Insurance, Scholarship for Foreign Students

Student Affairs Section
Scholarship, Student Healthcare, Registration for Graduation



ประชาสัมพันธ์เรื่องเด่น

🕒 3 กรกฎาคม 2563 STUDENT SERVICE

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา ที่ 1 ปีการศึกษา 2563



🕒 1 กรกฎาคม 2563 EDUCATION FEE

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการศึกษาลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องจาก สถานการณ์การระบาดของ โรคติดเชื้อจากโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19) พ.ศ. 2563



🕒 1 มิถุนายน 2563 GRADUATION

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดขึ้นทะเบียนบัณฑิต ประจำปี การศึกษา 2562

🕒 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน ถึง 17 กรกฎาคม 2563



f 57

🐦

LINE

💬

+ 69

แนะนำระบบใหม่



ระบบจัดรูปเล่ม วิทยานิพนธ์
e-Thesis Format

เข้าสู่ระบบ



ระบบตรวจ บทความคัดย่อ ออนไลน์
Online Abstract System

เข้าสู่ระบบ



ระบบส่ง วิทยานิพนธ์ ออนไลน์
e-Thesis Submission

เข้าสู่ระบบ



ระบบส่งเอกสาร สำหรับนักศึกษา
e-Document

เข้าสู่ระบบ



คู่มือระบบใหม่



FAQs ระบบใหม่



<p>General</p> <p>เข้าสู่ระบบ</p>	<p>General</p> <p>Online Abstract System</p> <p>เข้าสู่ระบบ</p>	<p>General</p> <p>e-Thesis Submission</p> <p>เข้าสู่ระบบ</p>	<p>E-Document</p> <p>เข้าสู่ระบบ</p>
-----------------------------------	---	--	--------------------------------------

คู่มือระบบใหม่ FAQs ระบบใหม่

นักศึกษาปัจจุบัน

ปฏิทินการศึกษา

เพิ่มเติม →

ลงทะเบียนการศึกษา

กำหนดการสำเร็จการศึกษา

<p>บทความงานวิจัย</p>	<p>การตรวจบทความ</p>
<p>คู่มือนักศึกษาฉบับย่อ</p>	<p>วารสาร / ประชุมวิชาการ</p>
<p>การจัดทำวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์</p>	<p>เรียนจริยธรรมการวิจัย</p>
<p>สอบ / เรียน / ขึ้นผล ภาษาอังกฤษ</p>	<p>ค่าธรรมเนียมการศึกษา / ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>

กฎระเบียบข้อบังคับ

แบบฟอร์มนักศึกษาต่างๆ

ตารางการเรียนการสอนทั้งหมด

f 57

Twitter

LINE

69

ระบบสารสนเทศที่ให้บริการ

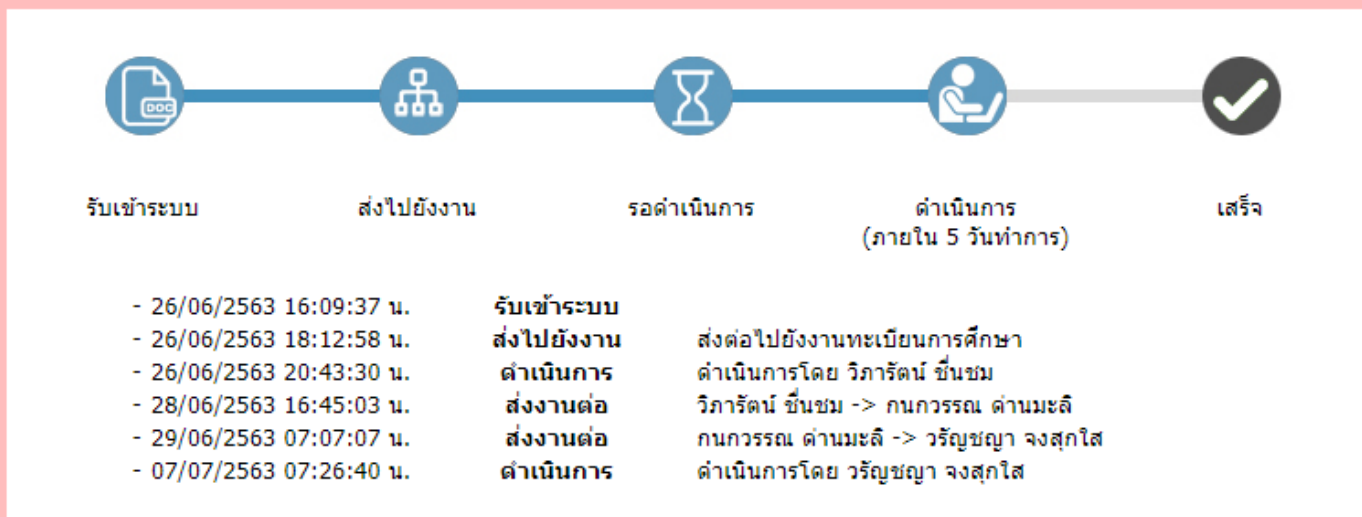


Login by: นางสาวสุภาภรณ์ มารศรี

รหัสคำร้อง: 0000004055
 เรื่อง : ขออนุญาตเลื่อนการประเมินผลรายวิชาล่าช้า RARD516
 สถานะปัจจุบัน : ดำเนินการ
 ผู้ดำเนินการ :

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ	E-mail	สถานะ	วันที่
1	วรัญชญา จงสุกใส	varunchaya.cho@mahidol.ac.th	ดำเนินการ	2563/07/07

ขั้นตอนการดำเนินการ :



เอกสารเสร็จ : -

ยกเลิกคำร้อง Save



วางแผนการศึกษา

*****เอกสารหลักสูตรของหลักสูตรที่ศึกษา *****



ขั้นตอนต่างๆ ในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

1. การลงทะเบียนรายวิชา
2. การสอบวัดคุณสมบัติ (ระดับปริญญาเอก)
3. การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์
4. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
5. การแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
6. การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์
7. การขอสำเร็จการศึกษา



การวางแผนการศึกษา

1. ศึกษาโครงสร้างและแผนการศึกษาของหลักสูตรที่เรียนให้เข้าใจ
 - ระยะเวลาตามแผนการศึกษา
 - วิชาบังคับ, วิชาเลือก
 - จำนวนหน่วยกิตที่จะต้องลงทั้งหมดและในแต่ละเทอม (9-15)
 - ช่วงเวลาที่รายวิชาที่จะลงเรียนเปิดสอน
 - ระยะเวลาทั้งหมดที่จะใช้ในการศึกษา
 - สอบภาษาต่างประเทศให้ผ่าน

ปรึกษารายวิชาที่จะลงกับอาจารย์ที่ปรึกษา

หรือประธานหลักสูตร

เทอมที่ 1

เทอมที่ 2

ปีที่ 1

--	--

ปีที่ 2

--	--

ปีที่ 3

--	--



Program Structure

Required courses		12	Credits
Elective courses	no less than	4	Credits
Dissertation		36	Credits
Total number of credits	no less than	52	Credits



Study Plan

Academic year	Semester 1		Semester 2	
1	PHPN 731	Theory Development in Public Health Nursing 2 (2-0-4)	RANS 608	Philosophy of Science and Nursing Science 2 (2-0-4)
	PHPN 733	Health System and Advanced Public Health Nursing 2 (2-0-4)	PHPN 732	Advanced Research Design in Public Health Nursing 3 (3-0-6)
	Elective 3 credits		PHBS 629	Advanced Biostatistics Methods in Public Health 3 (3-0-6)
			Elective 1 credits	
	Total 7 Credits		Total 9 Credits	
2	PHPN 699 Dissertation 9 (0-27-0)		PHPN 699 Dissertation 9 (0-27-0)	
	Total 9 Credits		Total 9 Credits	
3	PHPN 699 Dissertation 9 (0-27-0)		PHPN 699 Dissertation 9 (0-27-0)	
	Total 9 Credits		Total 9 Credits	



Program Structure

(1)Basic Courses		For Zero Credit
(2)Core Courses	6	Credits
(3)Required Courses	22	Credits
(4)Elective Courses (not less than)	8	Credits
(5)Thesis	36	Credits
Total Not Less Than	72	Credits



Study Plan

Year	Semester 1			Semester 2		
1	MSMS 709	Major Performance I	3 (1-4-4)	MSMS 752	Major Performance II	3 (1-4-4)
	MSMS 701	Quantitative Approaches in Music Research	3 (3-0-6)	MSMS 703	Advanced Performance Pedagogy I	2 (2-0-4)
	MSMS 781	Major Area Literature I	2 (2-0-4)	MSMS 702	Qualitative and Mixed Method Approaches in Music Research	3 (3-0-6)
		Elective Courses	2 Credits	MSMS 799	Doctoral Recitals and Dissertation	4 (0-12-0)
	Total 10 Credits			Total 12 Credits		
2	MSMS 753	Major Performance III	3 (1-4-4)	MSMS 757	Major Performance IV	3 (1-4-4)
	MSMS 704	Advanced Performance Pedagogy II	2 (2-0-4)	MSED 622	Music in Higher Education	2 (2-0-4)
	MSED 621	Methods of Music Teaching	2 (2-0-4)		Elective Courses	2 Credits
		Elective Courses	4 Credits	MSMS 799	Doctoral Recitals and Dissertation	4 (0-12-0)
	Total 11 Credits			Total 11 Credits		
3	MSMS 799	Doctoral Recitals and Dissertation	9 (0-27-0)	MSMS 799	Doctoral Recitals and Dissertation	9 (0-27-0)
Total 9 Credits			Total 9 Credits			
4	MSMS 799	Doctoral Recitals and Dissertation	10 (0-30-0)			
Total 10 Credits						



การวางแผนการศึกษา

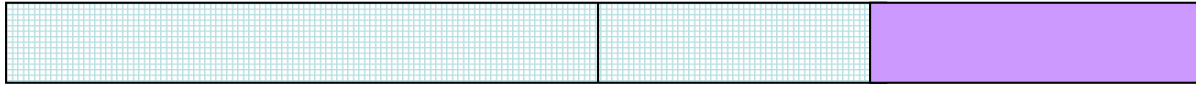
2. เข้าสู่กระบวนการทำวิทยานิพนธ์ให้เร็วที่สุด

- ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์
- กำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์
- เขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์
- ส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์เข้าสู่กระบวนการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย
- สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

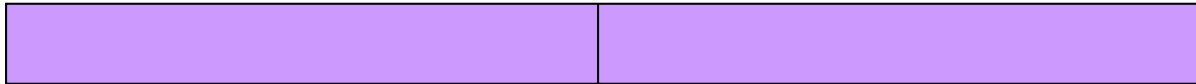
เทอมที่ 1

เทอมที่ 2

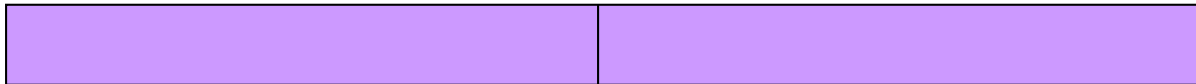
ปีที่ 1



ปีที่ 2



ปีที่ 3





การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

นักศึกษาขอสอบวิทยานิพนธ์ ได้ต่อเมื่อ

- สอบภายในช่วงเวลาตามแผนการศึกษาหรือภายในช่วงเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา (ถ้าได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือกระทรวงอุดมศึกษา)

- ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน ในการทำวิทยานิพนธ์

นับจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อฯ

- สอบผ่านทุกรายวิชา ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด

- สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศ ตามประกาศของ

บัณฑิตวิทยาลัย

- ผ่านการอบรม Soft skill ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้สอบได้

- เสนอเอกสารต้นฉบับวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อ่าน

ล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย 15 วัน



Distance learning management

1. E-library
2. Coursera on Campus (LMS)
3. Payment gateway
4. English Proficiency Testing



E-library



English

A- A A+

มหาวิทยาลัยมหิดล หอสมุดและคลังความรู้



เกี่ยวกับหอสมุดฯ ▾

e-Resources ▾

Research Support ▾

ทรัพยากรห้องสมุด ▾

บริการห้องสมุด ▾

คลังความรู้อื่นๆ ▾

บริจาคเพื่อหอสมุด ▾

e-Databases

e-Books

e-Theses

Journals A to Z

E-Newspaper

Off Campus Access

Open Educational Resources (OER)

e-Databases Training ▸

Mahidol Library Catalogs (OPAC)

ห้องสมุดทุกแห่งในมหาวิทยาลัยมหิดล สืบค้นฐาน

บริการยืมระหว่างห้องสมุด (ILL)

Delivery Service (EDS)

EBSCO

Delivery Service

ce...

Q Search





Coursera on Campus



Enrollments [?](#)

8,615

Total enrollments to date

+1,964 enrollments
in the past 28 days

Learning Hours [?](#)

33,044

Total hours to date

+7,367 hours
in the past 28 days

[View Learner Activity Report](#)

Lessons Taken [?](#)

43,385

Total lessons taken to date

+7,754 lessons taken
in the past 28 days

Average Course Rating [?](#)

4.8 / 5



Recent Learner Feedback
Not too hard for non-Korean and also
non-English speakers

[View Learner Feedback Report](#)

Learner engagement with the platform

This usage overview shows how your contract is being utilized. Visit the [Utilization Dashboard](#) to view the complete utilization analytics.

INVITATIONS SENT [?](#)

We recommend sending twice the amount of invitations as you have purchased licenses.

3,234

LEARNERS JOINED [?](#)

We recommend sending weekly reminders to accept and join your program.

2,245

ENROLLED LEARNERS [?](#)

We recommend sending weekly reminders to enroll. Manage your active and inactive learners [here](#).

1,848





Coursera on Campus

Sorted by Enrollments

	Course Name	Course Domain	First Enrollment	Most Recent Enrollment	Enrollments ∨	Active Enrollments	Completions	Completion %
1	Effective Problem-Solving and Decision-Making	Business	2020-04-25	2020-08-03	198	156	116	58.6%
2	Successful Presentation	Business	2020-04-24	2020-08-03	183	134	62	33.9%
3	Chinese for Beginners	Language Learning	2020-04-21	2020-08-04	181	134	66	36.5%
4	COVID-19: What You Need to Know (CME Eligible)	Health	2020-04-24	2020-08-05	178	144	129	72.5%
5	Programming for Everybody (Getting Started with Python)	Computer Science	2020-04-24	2020-08-05	155	88	31	20.0%
6	First Step Korean	Language Learning	2020-04-24	2020-08-02	150	115	58	38.7%
7	Essentials of Entrepreneurship: Thinking & Action	Business	2020-04-24	2020-08-05	133	97	78	58.6%
8	Cybersecurity Awareness and Innovation	Information Technology	2020-04-24	2020-08-03	130	100	86	66.2%
9	Successful Negotiation: Essential Strategies and Skills	Business	2020-04-25	2020-08-02	123	79	25	20.3%
10	Grammar and Punctuation	Language Learning	2020-04-26	2020-07-31	118	73	34	28.8%
11	Write Professional Emails in English	Language Learning	2020-04-26	2020-08-05	114	69	12	10.5%
12	Communication in the 21st Century Workplace	Business	2020-04-27	2020-07-31	108	92	56	51.9%
13	Introduction to Public Speaking	Business	2020-04-24	2020-08-05	104	67	14	13.5%
14	Mind Control: Managing Your Mental Health During COVID-19	Health	2020-04-24	2020-08-03	96	73	32	33.3%
15	Introduction to Psychology	Health	2020-04-26	2020-07-31	92	65	19	20.7%
16	Work Smarter, Not Harder: Time Management for Personal & Professional Productivity	Business	2020-04-24	2020-07-31	91	63	48	52.7%
17	Air Pollution – a Global Threat to our Health	Health	2020-04-24	2020-08-03	88	72	56	63.6%
18	Neural Networks and Deep Learning	Data Science	2020-04-24	2020-08-04	86	42	11	12.8%
19	Fighting COVID-19 with Epidemiology: A Johns Hopkins Teach-Out	Health	2020-04-25	2020-07-31	85	70	2	2.4%
20	Writing Stories About Ourselves	Arts and Humanities	2020-04-26	2020-08-05	84	46	2	2.4%

05/27/2020

Tika Ram Pokhrel

has successfully completed

Effective Problem-Solving and Decision-Making

an online non-credit course authorized by University of California, Irvine and offered
through Coursera



Rob Stone, PMP, MEd.
Instructor
University of California, Irvine Extension

**COURSE
CERTIFICATE**



Active
Go to S

Verify at coursera.org/verify/W9K3S5VUD9RS

UNIVERSITY OF
COPENHAGEN



CBS COPENHAGEN BUSINESS SCHOOL
HANDELSHØJSKOLEN

05/31/2020

Tika Ram Pokhrel

has successfully completed

Business Models for Innovative Care for Older
People

an online non-credit course authorized by University of Copenhagen and Copenhagen
Business School and offered through Coursera



Handwritten signature of Rudi Westendorp in black ink.

Rudi Westendorp
Professor
Center for Healthy Aging

Handwritten signature of Finn Valentin in black ink.

Finn Valentin
Professor
Research Centre on Biotech Business


Act
Go t

Verify at coursera.org/verify/QJTXR72YUMD9



Payment Gateway

Please Select your Payment Option:

<p>INVOICE (only available to pay inside Thailand)</p>	<p>CREDIT CARD (pay inside Thailand & from overseas)</p>
<p>INVOICE / RECEIPT (FOR STUDENT)</p> <p>Click to download Invoice →</p>	 <p>Credit card payment fee 50 THB</p> <p>Click to pay using credit card</p>

Note:

- Additional bank fees may be required to include while making payment.
- The payment status will be updated approximately 2-3 working days after the payment is made.



ผู้สนใจเข้าศึกษา นักศึกษาปัจจุบัน อาจารย์ / เจ้าหน้าที่ ศิษย์เก่า บุคคลทั่วไป

ระบบสารสนเทศ

คู่มือนักศึกษาฉบับย่อ หลักสูตร ทุน/รางวัล ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา Student Service System Soft Skills พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา... EN

นักศึกษาปัจจุบัน

Student Service Syst

- ระบบที่ให้บริการ
- ลงทะเบียนการศึกษา
- Soft Skills
- ปฏิทินการศึกษา
- คู่มือนักศึกษาฉบับย่อ
- บทความงานวิจัย
- ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์
- วารสาร / ประชุมวิชาการ

สอบ / เรียน / ยื่นผล ภาษาอังกฤษ

ตามตารางนี้เป็นเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ บางหลักสูตรอาจมีเกณฑ์สูงกว่านี้

English Proficiency Requirements for Postgraduate Students (ID. No. 63xxxxx onwards)



TEST	Entrance Requirement	Graduation Requirement (Pass)	
		Graduate Diploma / Masters Higher Graduate Diploma	Doctoral
IELTS	3.0	5.0 (W = 5.0, S = 5.0)	6.0 (W = 6.0, S = 6.0)
TOEFL-iBT	32	64 (W = 17, S = 15)	79 (W = 23, S = 19)
MU GRAD Plus (MU GRAD Test + Speaking)	40	70	90

f 36

Twitter

LINE

WhatsApp

+ 4

- ข้อมูลเกยวทศขยขณพนร / สรณพนร ▼
- วรสสร / ประชมวชขการ ▼
- เรยนจรยสรรมการวจย (IRB)
- สอบ / เรยน / ยืนผล ภษษองกฤษ** ^
- > MU GRAD TEST
- > TOEFL ITP
- > Short Courses
- > GRID Courses
- การตรวจบทคดยอ
- คัสรรมเนยมการศกษ / คัซใชจ่ยออื่นย
- สวสดีการ / บรการทวไป
- กฏ ระเบยม ขอบงคบ
- แบบฟอร์มนักศกษต่งย
- ตารงการเรยนการสอนท่งมด
- ศูนยการจดีหางาน
- กำหนดการสำเร็จการศกษ
- โครงการทุดบถนทศลัมพนร

TOEFL-IBT	32	04 (W = 17, S = 15)	79 (W = 23, S = 19)
MU GRAD Plus (MU GRAD Test + Speaking)	40	70 (W = 10, S = 10)	90 (W = 12, S = 12)
MU ELT	84	84 (Except Doctoral Level) (W = 10, S = 10)	-

W = Writing, S = Speaking

- English score must not exceed 2 years.
- Due to different score requirement, please check information of your chosen program.

 **สมัครสอบภาษาอังกฤษ**
เข้าสู่ระบบ →

 **ลงทะเบียนประวัติยื่นผลสอบคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL-iBT หรือ IELTS หรือ MU ELT**

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

 **มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และแนวทางปฏิบัติของการสอบภาษาอังกฤษ** New

f 36
Twitter
LINE
WhatsApp
+





การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ตาม แบบฟอร์ม บพ. 44 ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย
2. นักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์
เสนอขอสอบโครงร่างฯ ภายใน 2 ภาคการศึกษา
นับแต่เริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์
3. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และกำหนดสอบตาม แบบฟอร์ม บพ. 39
ก่อนกำหนดสอบ 15 วันทำการ



การแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
คือ
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่าน
2. ผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยในคน
3. โครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ผ่านคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนเรียบร้อยแล้ว
ต้องได้คำรับรองก่อนดำเนินการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์
4. แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอนุมัติหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์ ตาม แบบฟอร์ม บพ. 1



การวางแผนการศึกษา

3. การทำวิทยานิพนธ์

- วางแผนการใช้เวลาแต่ละขั้นตอน
- เก็บตัวอย่าง/ข้อมูล
- วิเคราะห์ผล
- วิจารณ์ผล
- สรุปผล
- เขียนวิทยานิพนธ์



การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

นักศึกษาขอสอบวิทยานิพนธ์ ได้ต่อเมื่อ

- สอบภายในช่วงเวลาตามแผนการศึกษาหรือภายในช่วงเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา (ถ้าได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือกระทรวงอุดมศึกษา)

- ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน ในการทำวิทยานิพนธ์

นับจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อฯ

- สอบผ่านทุกรายวิชา ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด

- สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศ ตามประกาศของ

บัณฑิตวิทยาลัย

- ผ่านการอบรม Soft skill ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้สอบได้

- เสนอเอกสารต้นฉบับวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อ่าน

ล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย 15 วัน



การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

1. เสนอกำหนดการสอบวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบฯ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ตามแบบฟอร์ม บท. 2 ก่อนกำหนดสอบ 15 วันทำการ
2. สอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นการสอบอย่างเปิดเผย และสอบตามกำหนดการในคำสั่งของบัณฑิตวิทยาลัย
3. ส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์ตาม แบบฟอร์ม บท. 3 ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 15 วันทำการหลังจากวันสอบ
4. ส่งผลการแก้ไขตามแบบฟอร์ม บท. 4 ในกรณีที่ผ่านมาอย่างมีเงื่อนไข



การส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์

นักศึกษาส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ แบบ electronic
ทางระบบ E-thesis ของบัณฑิตวิทยาลัย

ต้องไม่เกิน 21 วัน
หลังจากที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน

ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ล่าช้า ต้องชำระค่าปรับตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ล่าช้าเกิน 90 วัน ยกเลิกผลการสอบ



การขอสำเร็จการศึกษา

1. ส่งหลักฐานการตีพิมพ์
2. ประธานหลักสูตรเสนอขออนุมัติปริญญาไปยัง
บัณฑิตวิทยาลัยตาม แบบฟอร์ม บท.5
3. บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบและเสนอชื่อนักศึกษา
ให้สภามหาวิทยาลัยมหิดล อนุมัติปริญญาบัตร

ขอให้นักศึกษาทุกคนโชคดี
และใช้ชีวิตอย่างมีความสุขกับการเป็น
นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล

