



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ หรือ ผู้ช่วยอาจารย์ (ชาวไทย) จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ภาษาอังกฤษ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่ง อาจารย์ / ผู้ช่วยอาจารย์ (ชาวไทย)

๒. อัตราเงินเดือน คุณวุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือน ๓๑,๕๐๐ บาท
คุณวุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือน ๒๖,๒๕๐ บาท

๓. แหล่งเงิน เงินงบประมาณ

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอก ด้านการแปล ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ภาษาและการสื่อสาร หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. มีประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ
๓. มีประสบการณ์ด้านการแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ และ ภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย
๔. มีความรู้และความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ในการฟัง-พูด-อ่าน-เขียนในระดับดี-ดีมาก
๕. มีทักษะ ความสามารถในการประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๖. ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓.๑ เกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ (ตำแหน่งประเภทสายวิชาการ)

๕. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

๖. หน้าที่รับผิดชอบ

๑. ด้านการสอนและการแปลภาษาอังกฤษ
๒. ด้านการออกข้อสอบภาษาอังกฤษและประเมินผล
๓. ด้านการให้บริการด้านภาษาอังกฤษและการพัฒนาความเป็นนานาชาติ
๔. ด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สมัครได้ที่ : ศูนย์รับสมัครมหาวิทยาลัยมหิดล e-Recruitment

<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment/index.php>

๘. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

ขอให้ผู้สมัครจัดทำไฟล์ข้อมูลเป็น PDF และจัดเรียงเอกสารหลักฐานการสมัครให้อยู่ในไฟล์เดียวกัน ทั้งนี้
ขอให้แนบเอกสารตัวจริงมาแสดงในวันสอบ

๑. ใบสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง จำนวน ๑ รูป (รูปถ่ายอายุไม่เกิน ๖ เดือน)
๒. ประวัติและผลงาน (curriculum vitae) จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ (transcript) จำนวน ๑ ชุด
(ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร)
๔. ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบ
ภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓.๑ เกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจะต้องได้
คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ (ตำแหน่งประเภทสายวิชาการ)
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
๗. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ชุด
๘. ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่เว็บไซต์
รับสมัครงานมหาวิทยาลัยมหิดล <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment/index.php> เว็บไซต์
บัณฑิตวิทยาลัย <http://www.grad.mahidol.ac.th/th/news-events/jobs.php> และติดประกาศที่
บอร์ด ชั้น ๑ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร. พญ.พัชรีย์ เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้มีความ
ยืดหยุ่น คล่องตัว และมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับโลก (World Class University)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔, ๑๖ และ ๑๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงให้

๑. ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของ
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๔

๒. ในประกาศนี้

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)

“เปลี่ยนตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย กรณี
ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ การเปลี่ยนตำแหน่งจากตำแหน่งประเภทสนับสนุน
เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๒) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน ได้แก่ การเปลี่ยนตำแหน่งจากตำแหน่งประเภทสนับสนุน
กลุ่มสนับสนุนทั่วไป ตำแหน่งระดับช่วยปฏิบัติการ เป็นตำแหน่งระดับปฏิบัติการขึ้นไป

“เปลี่ยนประเภทการจ้าง” หมายความว่า การเปลี่ยนประเภทการจ้างจากลูกจ้างเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย กรณีตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตั้งแต่คุณสมบัติปริญญาตรีขึ้นไป

๓. กำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของผู้ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือ
เปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยต้องยื่นหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ หรือ
เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓.๑ เกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ดังนี้

ลำดับ ที่	ประเภทคะแนนทดสอบ	ตำแหน่งประเภท วิชาการ	ตำแหน่งประเภทสนับสนุน	
			ทุกตำแหน่งยกเว้น ระดับช่วยปฏิบัติการ	นักวิเทศสัมพันธ์ หรือ ตำแหน่งที่ต้องติดต่อ ประสานงานกับ ต่างประเทศ
๑	IELTS (Academic Module)	๖	๓	๔
๒	TOEFL IBT (Internet Based)	๗๙	๒๙	๔๐
๓	TOEFL- ITP	๕๕๐	๓๙๐	๔๓๓
๔	TOEFL- CBT	๒๑๓	๙๐	๑๒๐
๕	TOEIC	-	๕๐๐	๕๐๐
๖	MU GRAD Test	๘๐	๓๖	๔๘

ทั้งนี้ ตำแหน่งประเภทสนับสนุน ระดับช่วยปฏิบัติการ หมายถึง ตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต่ำกว่าปริญญาตรี

๓.๒ กรณีการทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ แต่เป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้สามารถบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างได้

๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกขึ้นไป และมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา โดยผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษมากกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรนานาชาติ) ในประเทศที่มีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ

๔. กรณีนอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หากส่วนงานประสงค์จะขอยกเว้นการใช้เกณฑ์คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

เรียน คณบดีมหาวิทยาลัย

(ท่าน) จอห์นสันดีฝ่ายแผนก: ทบตลิ่ง

- เพื่อไม่จดทบทวน

- สำนักเรียนในระบบ Line และ e-mail

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ลงชื่อ: 31 มี.ค. ๒๕๖๐

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๐