



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อปรับปรุงแนวทางการรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาให้ตอบรับกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงประกาศการรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๒. ในประกาศนี้

บุคคลทั่วไป หมายความว่า ผู้ที่สนใจเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล

๓. คุณสมบัติของบุคคลทั่วไปที่จะได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

๓.๑ ไม่จำกัดคุณวุฒิ

๓.๒ สามารถใช้เวลาศึกษาในรายวิชาที่เลือกศึกษาได้ตลอดระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดในรายวิชานั้นๆ

๓.๓ มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๔. หลักสูตรที่ประสงค์จะรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ และดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๔.๑ เป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของส่วนงานที่อยู่ภายใต้การประสานงานของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๔.๒ ไม่ขัดข้องในการรับบุคคลทั่วไป ให้เข้าศึกษาบางรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และยินดีให้คำแนะนำ ปรีชาและให้ความช่วยเหลือบุคคลทั่วไประหว่างที่ศึกษา

๔.๓ แจ้งความประสงค์เปิดรับบุคคลทั่วไปมายังบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมรายละเอียดเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัยได้ตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้ควรแจ้งข้อมูลของรายวิชาก่อนการเปิดสอนรายวิชานั้นๆ อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ ข้อมูลประกอบด้วย

๔.๓.๑ คุณสมบัติของบุคคลทั่วไปที่สามารถเข้าศึกษาบางรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามรายละเอียดที่ระบุในข้อ ๓ ทั้งนี้หลักสูตรสามารถระบุคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการพิจารณารับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษาในรายวิชานั้นเพิ่มเติมได้

๔.๓.๒ รายวิชา และรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถลงทะเบียนเรียน

๔.๓.๓ กำหนดการเรียนการสอนของรายวิชา โดยหลักสูตรหรือส่วนงานเจ้าของรายวิชาสามารถบริหารจัดการการเรียนการสอนรายวิชาที่เปิดให้บุคคลทั่วไปเข้าศึกษาได้โดยอิสระ ภายใต้เงื่อนไขจำนวนชั่วโมงที่จัดการเรียนการสอนรวมแล้วต้องไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับปริมาณการศึกษาของจำนวนหน่วยกิตรายวิชานั้นๆ

๔.๓.๔ อัตราค่าหน่วยกิตของรายวิชาที่เปิดให้บุคคลทั่วไปลงทะเบียนเรียน ให้กำหนดตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชาและหากรายวิชานั้น มีรายการค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น รายการค่าธรรมเนียมศึกษาดูงาน ค่าธรรมเนียมฝึกภาคสนาม ขอให้แจ้งรายละเอียดไว้ด้วย

๕. การสมัครเรียนของบุคคลทั่วไป

๕.๑ ตรวจสอบรายวิชาและรายละเอียดของรายวิชาที่บัณฑิตวิทยาลัยประชาสัมพันธ์เปิดรับบุคคลทั่วไปให้เข้าศึกษาได้

๕.๒ สมัครลงทะเบียนเข้าศึกษาผ่านทางเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย โดยกรอกประวัติส่วนตัวพร้อมแนบหลักฐาน และเลือกรายวิชาที่ต้องการสมัครลงทะเบียนเข้าศึกษา

๖. การพิจารณารับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษา

ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาและประธานหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา กรณีที่เป็นรายวิชาที่ส่วนงานเป็นผู้รับผิดชอบให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่กำกับดูแลรายวิชา

๗. การออกหลักฐานการลงทะเบียนและการชำระเงิน

บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดรหัสประจำตัวบุคคลทั่วไปและออกหลักฐานการลงทะเบียน (Invoice และ Course List) สำหรับบุคคลทั่วไปที่ได้รับการพิจารณาตอบรับเข้าศึกษา และบุคคลทั่วไปต้องดำเนินการชำระเงินดังนี้

๗.๑ บุคคลทั่วไป ดาวน์โหลดหลักฐานการชำระเงิน (Invoice) และต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ภายในกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา หรือก่อนกำหนดเปิดเรียนรายวิชา ๑ สัปดาห์ และเมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วบุคคลทั่วไปไม่สามารถขอคืนเงินค่าลงทะเบียนได้

๗.๒ เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว บุคคลทั่วไปสามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองการชำระเงิน (Payment Certificate) ค่าลงทะเบียนรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยตนเอง

๘. การวัดและประเมินผลการศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบรายวิชาโดยความเห็นชอบของประธานหลักสูตรต้องส่งผลการประเมินรายวิชาผ่านระบบเกรดออนไลน์มายังบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์หลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ

๙. การสะสมหน่วยกิต

บุคคลทั่วไปที่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สามารถสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษา เพื่อนำมาใช้เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล และจะได้รับการบันทึกรายวิชาผลการประเมินเป็นตัวอักษรตามสัญลักษณ์การประเมินผลที่ได้รับ โดยสามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

กรณีที่ยุทธศาสตร์ที่ศึกษามีการเปลี่ยนแปลงจากโครงสร้างหลักสูตรที่เข้าศึกษา ต้องดำเนินการตามขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา

๑๐. ประโยชน์ที่บุคคลทั่วไปจะได้รับ

- ๑๐.๑ ได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ
- ๑๐.๒ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการทำงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ
- ๑๐.๓ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน
- ๑๐.๔ ได้ใบประกาศนียบัตร และใบแสดงผลการศึกษาของรายวิชาที่ศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย
- ๑๐.๕ รายวิชาที่ศึกษาจะได้รับการบันทึกไว้ในระบบทะเบียนของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๑. ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่จะวินิจฉัยและตัดสินใจและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงพัชรี เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย