

แบบฟอร์มรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของ.....บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล.....

ชื่อส่วนงาน/หน่วยงาน.....บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....รอบที่ ๑.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเจ้าหน้าที่ในสังกัด  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๒ มีนาคม ๖๖	เอกสารหมายเลข ๑

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๒ มีนาคม ๖๖	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย	เอกสารหมายเลข ๑

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	0
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	0
๓) ประชาชน	0
๔) อื่น ๆ	0
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	0
๒) รายบุคคล	0
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	0

ลงชื่อ

(ศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้รายงาน

๔. การเผยแพร่บนเว็บไซต์

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ระบุ URL: <https://graduate.mahidol.ac.th/ITA-MU/pdf/28/O-28-1.pdf>

๕. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๖. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหาร หัวหน้างาน และบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ทุกระดับต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ : ๑. นับข้อมูลตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
สำหรับบุคคล

๒. รายงาน ๒ รอบ รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค.) และรอบที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.) และส่งให้มหาวิทยาลัย  
พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ภายใน ๑๐ วันนับจากวันสิ้นสุดรอบการรายงาน

ลงชื่อ



(ศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้รายงาน





ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล  
ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นสถาบันอุดมศึกษาซึ่งพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระนามาภิไธย “มหิดล” ในสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก เป็นพระนามของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปสู่การเป็น มหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก (World Class University) โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ให้มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีความยั่งยืน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น คณะบัณฑิตวิทยาลัย ในฐานะหัวหน้าส่วนงานของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแสดง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม และความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติรวมทั้ง เป็นค่านิยมร่วมของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ เน้นการมีส่วนร่วมจากผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ปฏิบัติงานที่พึงมีต่อผู้รับบริการ

๓. มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ คำนึงและเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง หน่วยงาน สังคม และ ประเทศชาติ

๔. มุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมคุณธรรมในหน่วยงาน ค่านิยมร่วมกันในการต่อต้านการทุจริต ป้องกันการทุจริต การรับสินบน การประพฤติมิชอบ และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินงานตาม พันธกิจของมหาวิทยาลัย

๕. มุ่งเสริมสร้างคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐาน การปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๑ บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ (๑) ได้รับทราบ และเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ เป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้อง

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลจำเป็นต้องมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กอปรกับมหาวิทยาลัยมหิดลได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) จากความสำคัญดังกล่าว บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลจึงกำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ ดังนี้

๑. ประเภทข้อมูลที่ต้องเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล โดยปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน
- ๒) ภารกิจ
- ๓) รายนามผู้บริหาร

๑.๒ นโยบายและยุทธศาสตร์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) แผนปฏิบัติงานประจำปี
- ๒) โครงการประจำแผนงบประมาณ
- ๓) รายงานการติดตามและประเมินผล



๑.๓ ข้อมูลหลักสูตร ให้มีข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

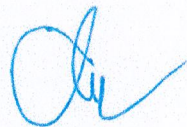
- ๑) ชื่อหลักสูตร
- ๒) ประเภทหลักสูตร
- ๓) ค่าธรรมเนียมการศึกษา
- ๔) การรับรองคุณภาพมาตรฐานหลักสูตร

๑.๔ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) แผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ (รายละเอียดตาม มาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)
- ๒) ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง (รายละเอียดตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)
- ๓) กรอบแนวทางการดำเนินการป้องกันผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

๑.๕ ในกรณีข้อมูลข่าวสารที่นอกเหนือจากประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือ รักษาการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

นายวิวัฒน์ มหิทธิกร ร่าง / พิมพ์  
นางอมรรัตน์ ภู่นคร ตรวจสอบ